

Alcaldía Gustavo A. Madero

Segundo Informe de Cumplimiento Trimestral 2025

Abril - Junio



**SISTEMA INSTITUCIONAL
DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**



PRESENTACIÓN

El Sistema Institucional de Planeación y Evaluación (SIPE) tiene como objetivo general el de establecer un mecanismo que facilite el proceso de planeación, definición y administración de las acciones públicas, tareas, proyectos y metas a cumplir bajo la responsabilidad de cada Unidad Administrativa que conforma la estructura funcional de la Alcaldía Gustavo A. Madero, mediante su coordinación constante y vinculación transversal con el Programa de Desarrollo de la Ciudad de México, así como con el Programa de Gobierno de la alcaldía Gustavo A. Madero.

El SIPE es un instrumento inclusivo, flexible, ético y transparente; la mayor de sus fortalezas es que se construye con una visión integral para incidir en la vida pública de la alcaldía, el cual se puede adaptar a las condiciones tanto internas como externas a la estructura de gobierno.

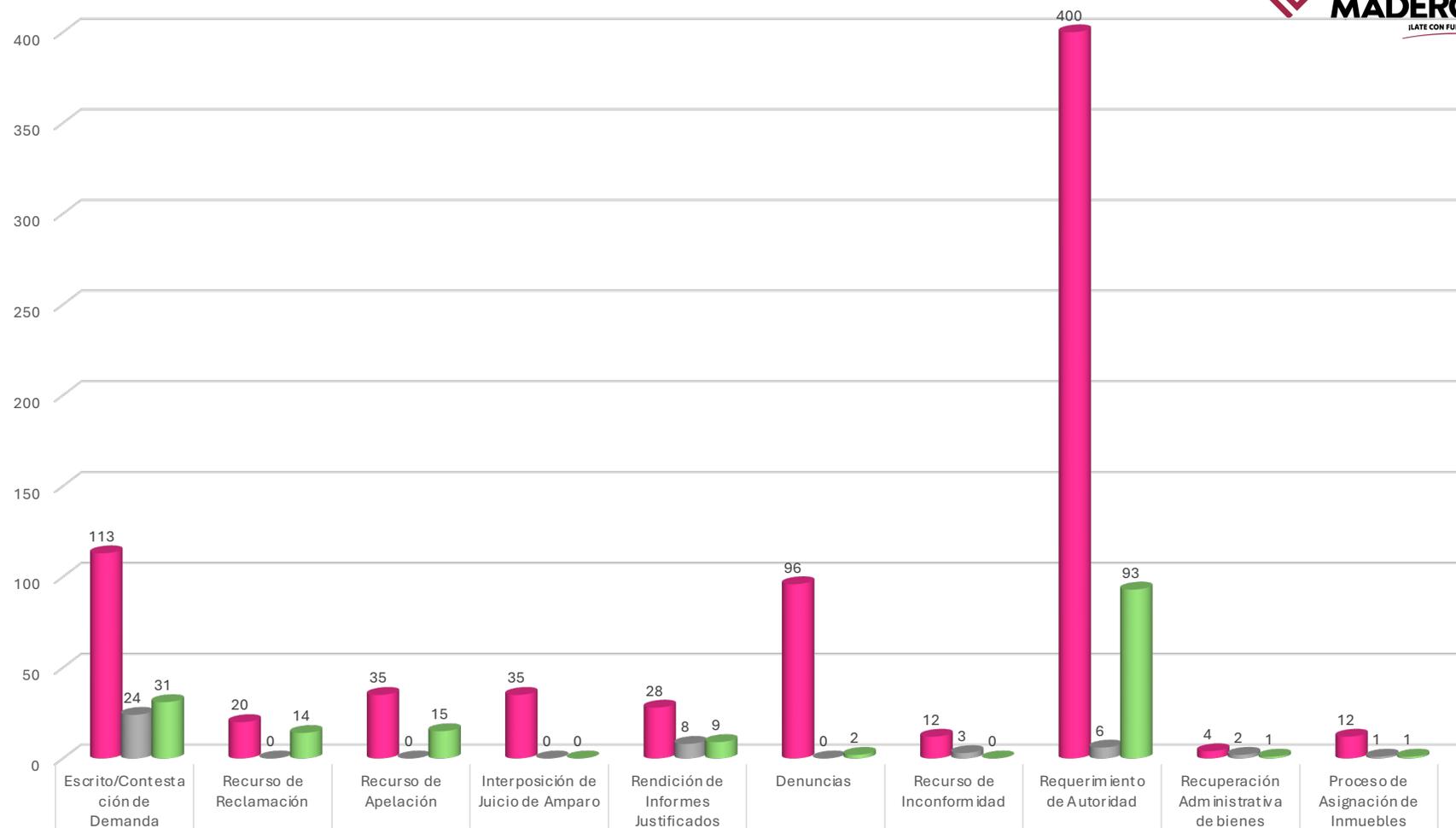
En este sentido y en cumplimiento al numeral 4.1 de los Lineamientos de Operación del Sistema de Planeación y Evaluación de la alcaldía Gustavo A. Madero, publicados en la gaceta oficial de la Ciudad de México, el pasado 7 de enero de 2025, la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo presenta el ***Segundo Informe de Cumplimiento Trimestral 2025, correspondiente al periodo Abril – Junio.***

En este instrumento de rendición de cuentas han participado todas las unidades administrativas que integran la estructura funcional de la alcaldía, y se constituye como un documento de pronta consulta que queda a disposición de la ciudadanía, a través del micrositio de transparencia proactiva, de la página oficial. Los documentos, que le dieron origen, quedan a resguardo en los archivos de la dirección ejecutiva para cualquier aclaración que haya lugar.

Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno

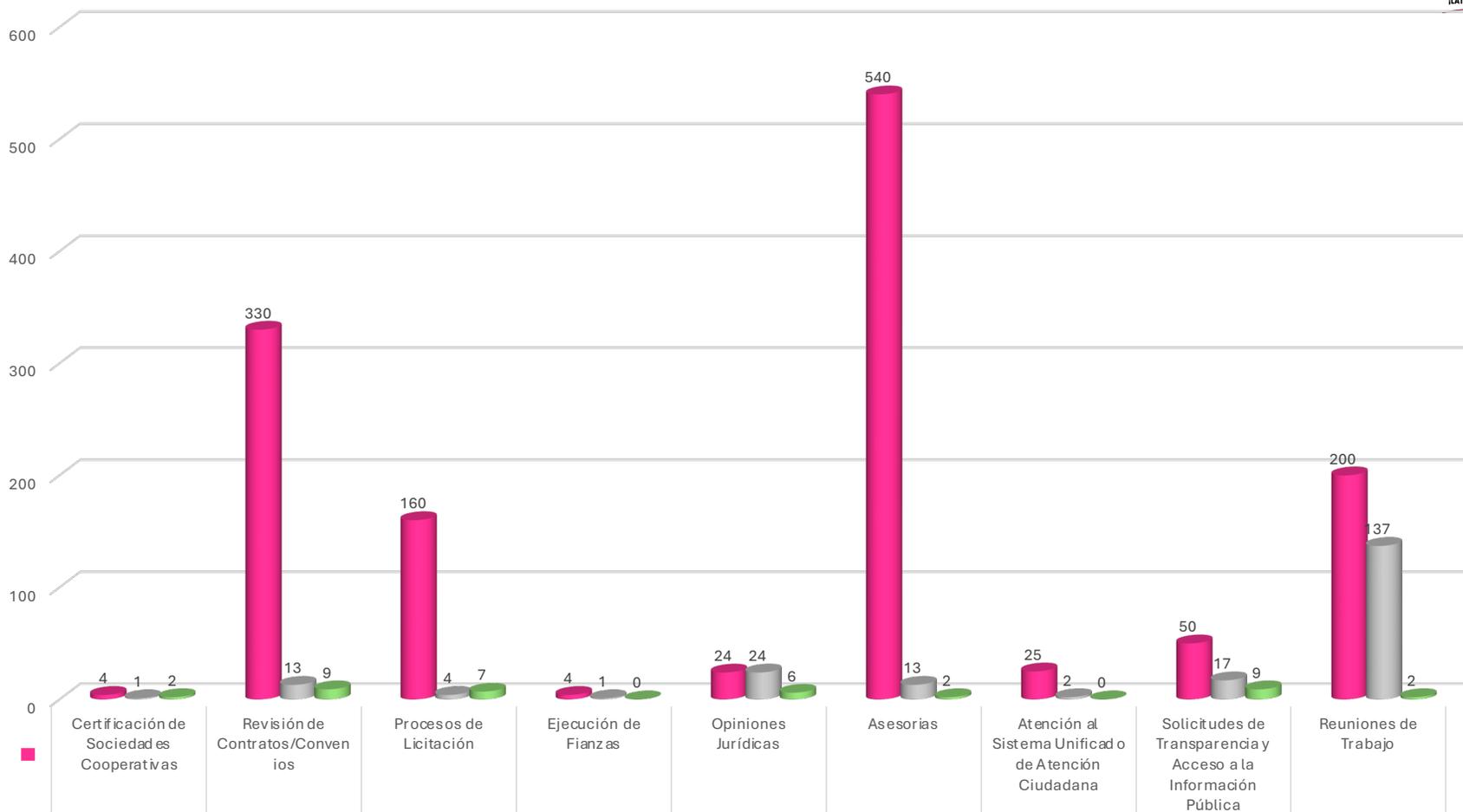


DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO



■ Meta anual	113	20	35	35	28	96	12	400	4	12
■ 1er. Trimestre Alcanzado	24	0	0	0	8	0	3	6	2	1
■ 2do. Trimestre	31	14	15	0	9	2	0	93	1	1

DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO



	Meta anual	1er. Trimestre Alcanzado	2do. Trimestre
Certificación de Sociedades Cooperativas	4	1	2
Revisión de Contratos/Convenios	330	13	9
Procesos de Licitación	160	4	7
Ejecución de Fianzas	4	1	0
Opiniones Jurídicas	24	24	6
Asesorías	540	13	2
Atención al Sistema Unificado de Atención Ciudadana	25	2	0
Solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información Pública	50	17	9
Reuniones de Trabajo	200	137	2

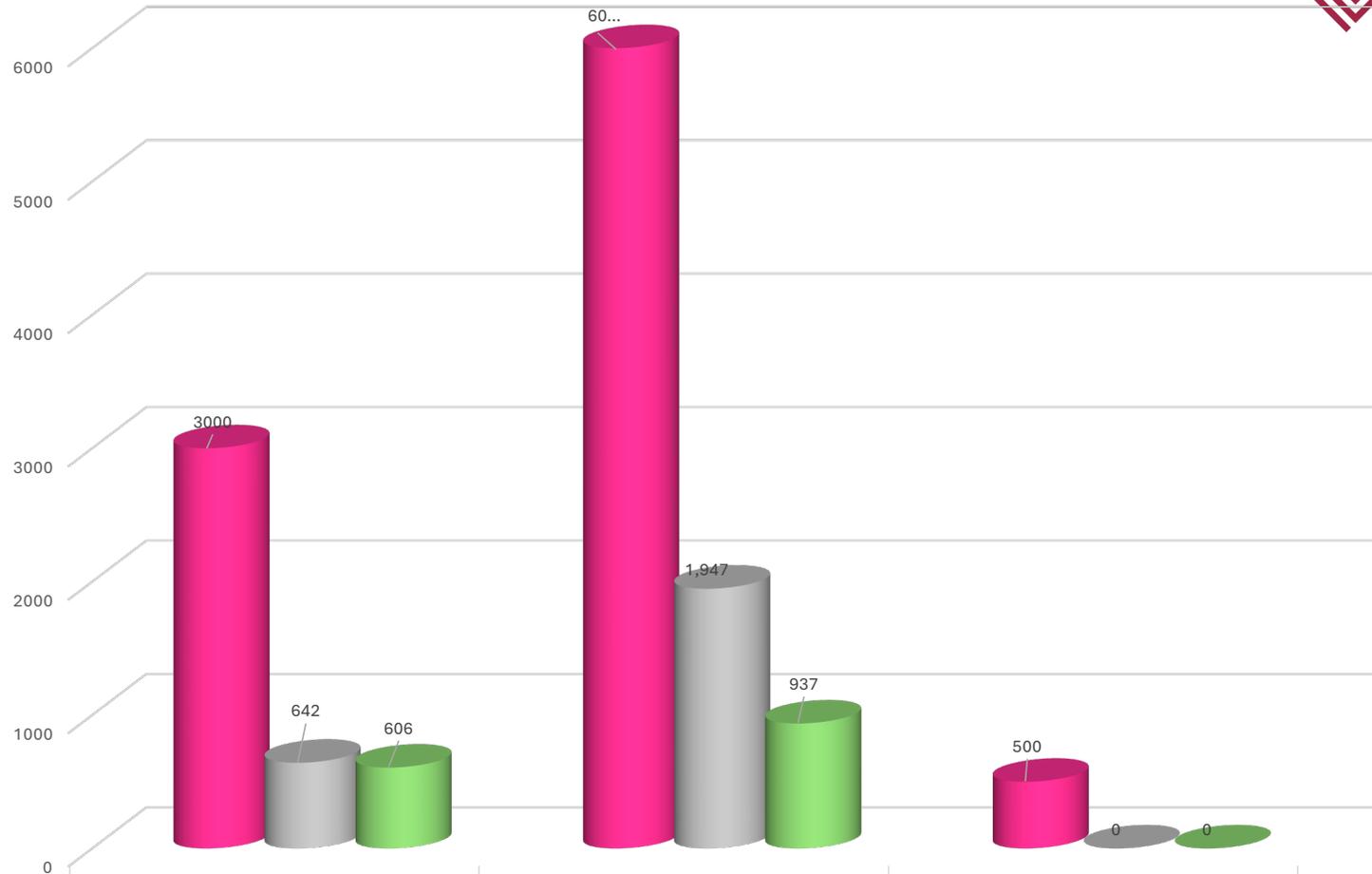
Año: 2025

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Concepto		Clave	Denominación						
FI	Finalidad	1	Gobierno						
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior						
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales						
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos						
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D de Asuntos Legales						
Indicadores				Metas					
Nº	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre Alcanzado	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre	
1	Escrito/Contestación de Demanda	Realizar los escritos iniciales de Demanda, así como los escritos de contestación a las demandas interpuestas en contra de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	DOCUMENTO	113	53	31	-	-	
2	Recurso de Reclamación	Interponer el Recurso de Reclamación contra de los autos Admisorios que concedan la suspensión proviosinal, los cuales se emitan dentro de los juicios de Nulidad en los que la Alcaldía sea parte.	DOCUMENTO	20	10	14	-	-	
3	Recurso de Apelación	Interponer el Recurso de Apelación en contra de las sentencias adversas a los intereses de la Alcaldía, dictadas dentro los juicios de Nulidad en los que la Alcaldía sea parte.	DOCUMENTO	35	10	15	-	-	
4	Interposición de Juicio de Amparo	Interponer el juicio de Amparo en contra de las sentencias adversas a los intereses de la Alcaldía, dictadas dentro los juicios en los que la Alcaldía sea parte.	DOCUMENTO	35	8	0	-	-	
5	Rendición de Informes Justificados	Rendir ante Poder Judicial Federal los Informes Justificados, a través de los cuales, se defiende la legalidad de los actos que emite la Alcaldía o bien negar dichos actos cuando resulten inexistentes.	DOCUMENTO	28	24	9	-	-	
6	Denuncias	Denunciar ante la Fiscalía General de Justicia de la CDMX, los hechos posiblemente constitutivos de delitos en agravio de la Alcaldía y de la sociedad.	DOCUMENTO	96	22	2	-	-	
7	Recurso de Inconformidad	Substanciar las inconformidades de los ciudadanos derivadas de los actos administrativos que emanen de los servidores públicos de la Alcaldía.	DOCUMENTO	12	3	0	-	-	
8	Requerimiento de Autoridad	Atender los requerimientos que realizan las autoridades competentes (Ministerios Públicos, Jueces, Dependencias, ect.).	DOCUMENTO	400	476	93	-	-	
9	Recuperación Administrativa de bienes	Recuperar y mantener la posesión provisional o definitiva de los bienes inmuebles ubicados en la demarcación territorial de la Alcaldía.	PROCEDIMIENTO	4	2	1	-	-	
10	Proceso de Asignación de Inmuebles	Promover y gestionar la solicitud de antecedentes de propiedad ante la Dirección General de Patrimonio inmobiliario de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México.	TRAMITE	12	1	1	-	-	
11	Certificación de Sociedades Cooperativas	Realizar la Certificación de la constitución de las Sociedades Cooperativas que se conformen a través de la Dirección Ejecutiva de Fomento Cooperativo de esta Alcaldía	DOCUMENTO	4	1	2	-	-	
12	Revisión de Contratos/Convenios	Revisar y dictaminar los convenios y contratos de carácter administrativo, necesarios para el cumplimiento de las atribuciones del titular de la Alcaldía	PROCEDIMIENTO	330	13	9	-	-	

Año: 2025		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2						
Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	1	Gobierno					
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior					
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales					
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos					
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno		Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D de Asuntos Legales				
13	Procesos de Licitación	Participar en los procesos de licitación de obra pública, servicios urbanos y adquisiciones de esta Alcaldía.	PROCEDIMIENTO	160	4	7	-	-
14	Ejecución de Fianzas	Interponer ante la autoridad competente la ejecución de las fianzas que deriven de los incumplimiento de los Contratos en los que la Alcaldía sea parte	DOCUMENTO	4	1	0	-	-
15	Opiniones Jurídicas	Emitir a solicitud de las áreas, opiniones jurídicas respecto de los asuntos y procesos que se realizan en la Alcaldía	DOCUMENTO	24	24	6	-	-
19	Asesorías	Brindar asesoría y asistencia legal a las diversas áreas que integran la Alcaldía, así como a la ciudadanía que así lo solicite	ASESORIA	540	13	2	-	-
17	Atención al Sistema Unificado de Atención Ciudadana	Atender en tiempo y forma las solicitudes competencia de la Dirección de Asuntos Jurídicos que realicen los ciudadanos, a través del Sistema Unificado de Atención Ciudadana	DOCUMENTO	25	2	0	-	-
18	Solicitudes de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Atender en tiempo y forma las solicitudes de Transparencia, Acceso a la Información pública y Rendición de cuentas que realicen los ciudadanos a esta Alcaldía	DOCUMENTO	50	17	9	-	-
19	Reuniones de Trabajo	Asistir a las reuniones de trabajo	ATENCION	200	137	2	-	-
Impacto esperado:								
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO				ENLACE				
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ				C. VIRGILIO FLORES DOMINGUEZ				

J.U.D. DE PANTEONES



	Realizar tareas de administración en los cementerios para cumplir con la prestación de servicios funerarios	Coordinar con la Secretaria de la Defensa Nacional el trámite de expedición de Cartillas de Identidad Militar.	Atender la solicitud de los participantes del programa social "matrimonios colectivos 2025"
■ Meta anual	3000	6000	500
■ 1er. Trimestre Alcanzado	642	1,947	0
■ 2do. Trimestre	606	937	0



Alcaldía Gustavo A. Madero
Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno
Dirección de Asuntos Jurídicos



Año: 2025

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

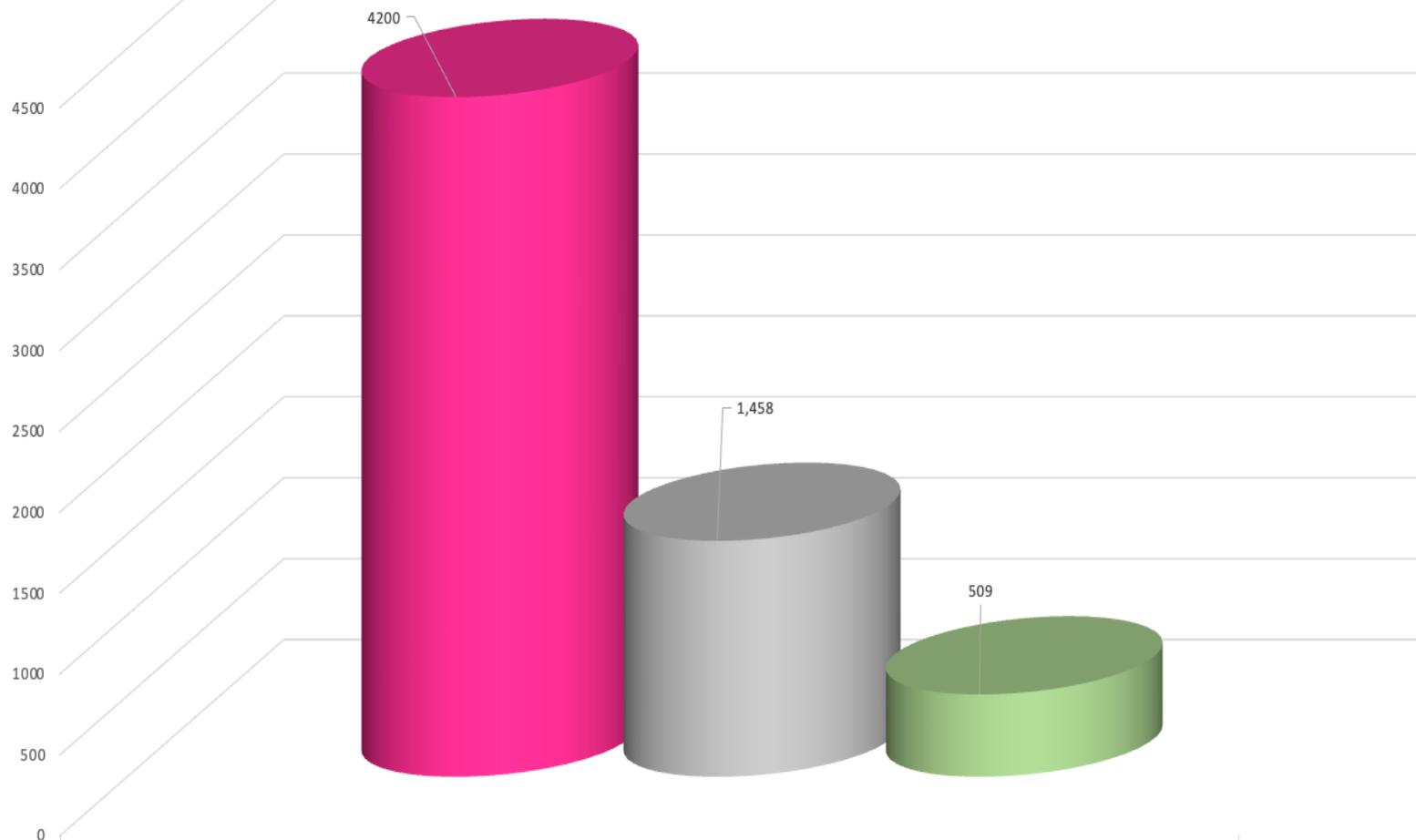
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	298	Eventos fortuitos administrativos
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D de Panteones

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre Alcanzado	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Realizar tareas de administración en los cementerios para cumplir con la prestación de servicios funerarios	Prestar los servicios públicos de inhumación, exhumación y re-inhumación de cadáveres, restos humanos, restos humanos áridos o cremados en los panteones civiles generales, delegacionales y vecinales.	Servicio	3000	642	606	-	-
2	Coordinar con la Secretaría de la Defensa Nacional el trámite de expedición de Cartillas de Identidad Militar.	Fortalecer los valores cívicos y morales, el fervor y respeto a la patria, con el fin de mantener el sentimiento de Unidad nacional de los Ciudadanos.	Trámite	6000	1,947	937	-	-
3	Atender la solicitud de los participantes del programa social "matrimonios colectivos 2025"	Brindar a la ciudadanía de la Alcaldía G.A.M. el apoyo necesario para contraer matrimonio civil de forma gratuita, a fin de fortalecer el vínculo familiar, garantizando el pleno derecho de sus derechos civiles.	Trámite	500	0	0	-	-

Impacto esperado:	Como resultado de la entrada en vigor del Reglamento de Cementerios, Crematorios y Servicios Funerarios de la Ciudad de México, La alcaldía tiene una mayor responsabilidad sobre la seguridad y control de los servicios funerarios, se realizan servicios suficientes para atender la solicitudes de fosas para inhumar, exhumar y re-inhumar. Desde enero 2025 a la fecha se realizó la apertura y atención del servicio para los conscriptos clase 2007 y remisos de jurisdicción de la Alcaldía Gustavo A. Madero.
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	ENLACE
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	VIRGILIO FLORES RODRIGUEZ



J.U.D DE MERCADOS



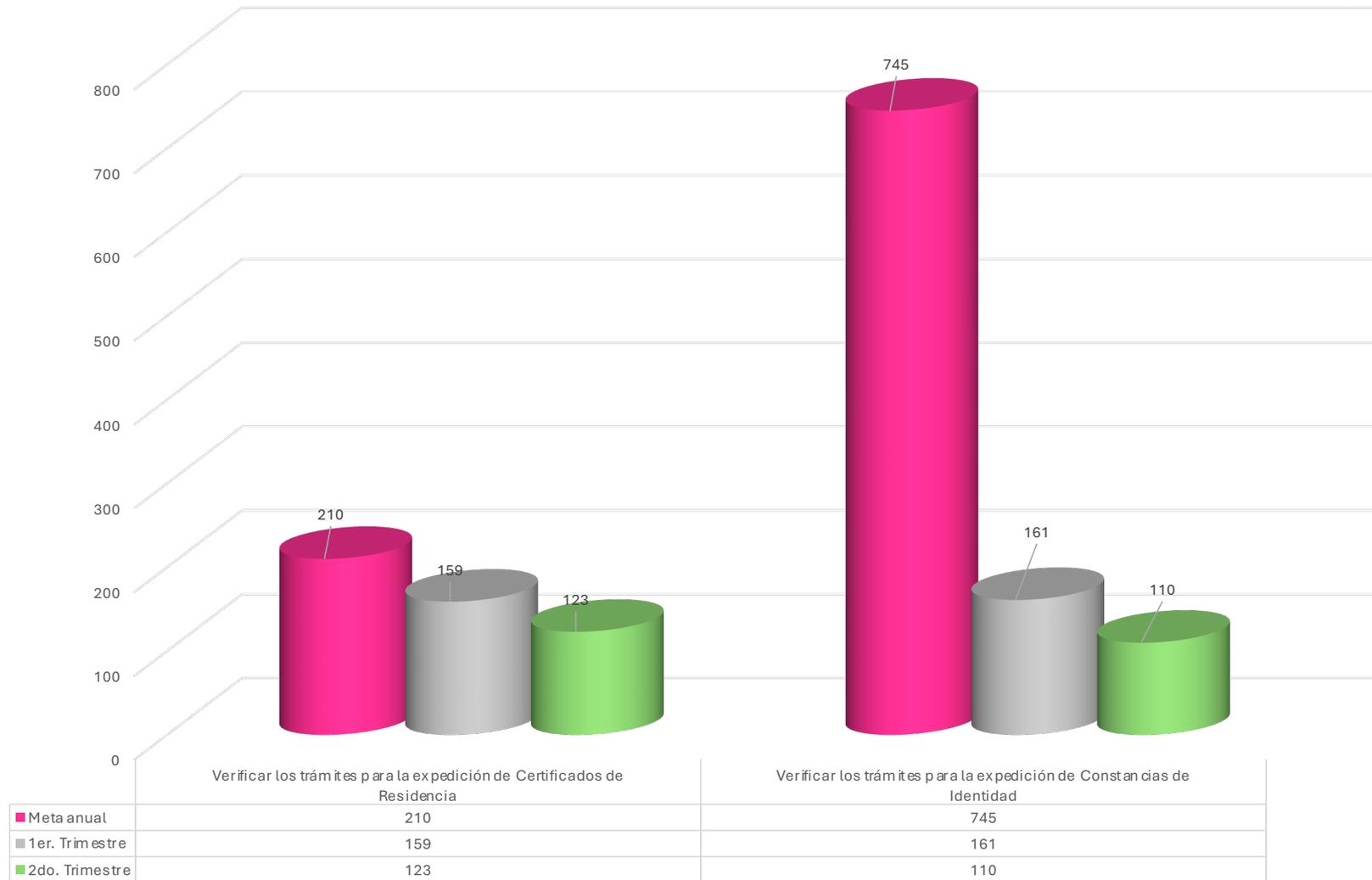
	Reordenamiento de la vía pública
■ Meta anual	4200
■ 1er. Trimestre	1,458
■ 2do. Trimestre	509

Año: 2025		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	1	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales
AI	Actividad Institucional	002	Gestión Integral de Riesgos en Materia de Protección Civil
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D de Mercados

Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre Alcanzado	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Reordenamiento de la vía pública	Atención a comerciantes: Porcentaje de recibos entregados a comerciantes en vía pública, con relación a comerciantes incorporados al Programa de Reordenamiento de comercio en vía pública	Comerciante	4200	1,458	509	-	-

Impacto esperado:	
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO	ENLACE
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ	VIRILIO FLORES RODRIGUEZ

DIRECCIÓN DE GOBIERNO

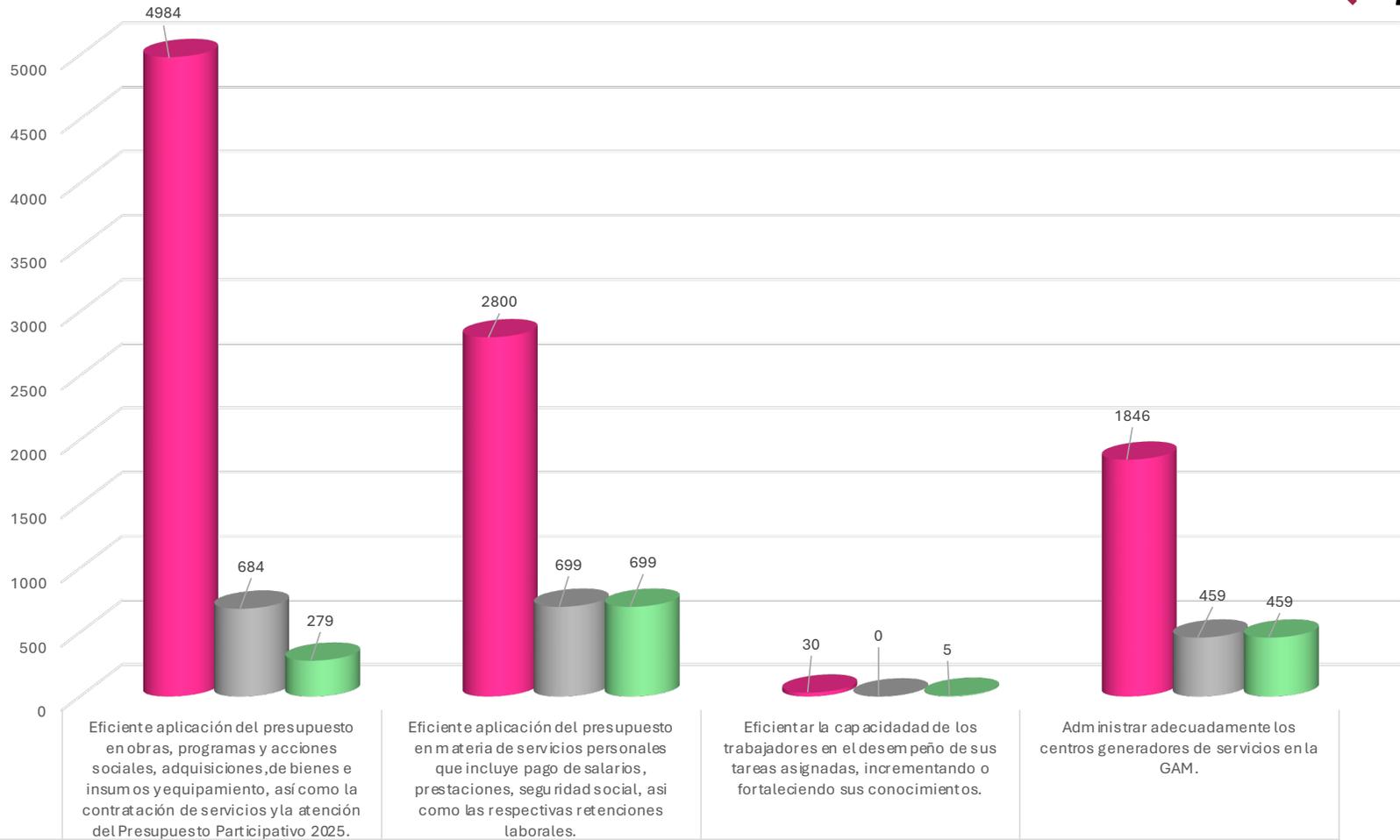


Año: 2025		Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2						
Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	1	Gobierno					
F	Función	1	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior					
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, Administrativos y Patrimoniales					
AI	Actividad Institucional	298	Eventos Fortuitos Administrativos					
Eje Rector: Ciudad con justicia territorial, medio ambiente y derecho a la ciudad		Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Gobierno					
Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre Alcanzado	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	Verificar los trámites para la expedición de Certificados de Residencia	Contestar, prevenir y subsanar en tiempo y forma para expedir el Certificado de Residencia	Certificado	210	159	123	-	-
2	Verificar los trámites para la expedición de Constancias de Identidad	Atender a los ciudadanos para realizar trámites en el tiempo establecido	Constancia	745	161	110		
Impacto esperado:								
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE GOBIERNO				ENLACE				
DR. FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ				VIRGILIO FLORES RODRIGUEZ				

Dirección General de Administración



DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



■ Meta anual	4984	2800	30	1846
■ 1er. Trimestre	684	699	0	459
■ 2º. Trimestre	279	699	5	459



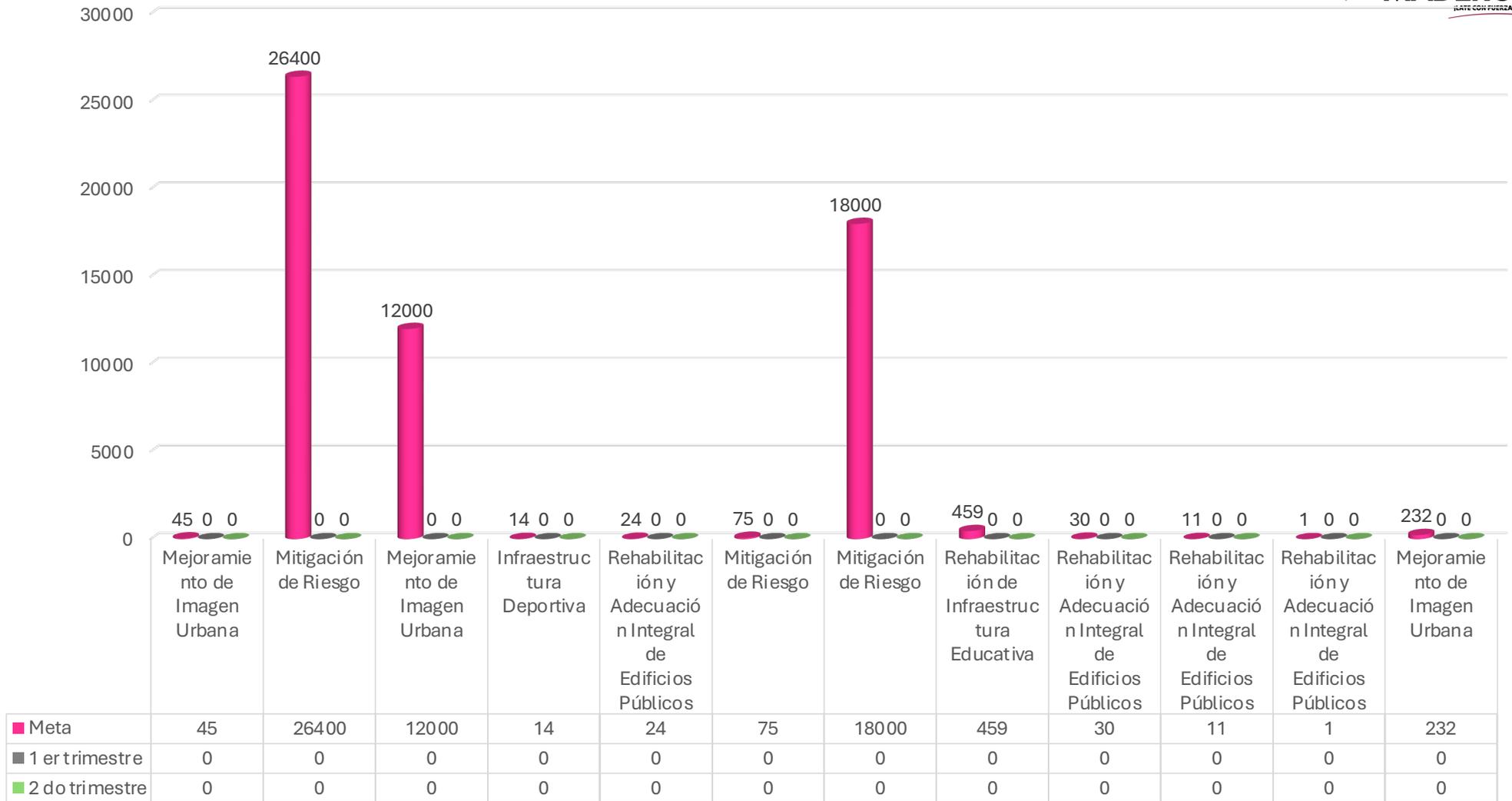
Año: 2025 - 1			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2					
Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
Pp	Programa Presupuestario	M001	Actividades de Apoyo Administrativo					
FI	Finalidad	1	Gobierno					
F	Función	8	Otros servicios generales					
SF	Subfunción	1	Servicios registrales, administrativos y patrimoniales					
AI	Actividad Institucional	313	Acciones para mejorar la eficiencia institucional					
Eje Rector: 6 Ciencia, innovación y transparencia		Dirección General o Ejecutiva: General de Administración		Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Finanzas				
Indicadores			Metas					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Planeación y ejecución del Programa Operativo Anual, atendiendo los preceptos del derecho a la administración, mediante la definición de metas y objetivos en cada acción pública que queda expresada en los Programas Presupuestarios que se incorporaran para el ejercicio 2025. Considerando componentes como el grado de variación del presupuesto aprobado y el finalmente ejercido, el presupuesto de obra anual, el presupuesto destinado a la política social, el presupuesto destinado al programa anual de adquisiciones y la aplicación del gasto del Presupuesto Participativo, principalmente.	Eficiente aplicación del presupuesto en obras, programas y acciones sociales, adquisiciones, de bienes e insumos y equipamiento, así como la contratación de servicios y la atención del Presupuesto Participativo 2025.	Trámite	4984	684	279		
2	Cumplimiento de los pagos y diversas prestaciones de los trabajadores: Cumplir con el pago de 24 quincenas de sueldos en tiempo y forma de acuerdo al calendario de SUN, de más de 10 mil trabajadores adscritos a la Alcaldía Gustavo A. Madero (incluye pago de prestaciones).	Eficiente aplicación del presupuesto en materia de servicios personales que incluye pago de salarios, prestaciones, seguridad social, así como las respectivas retenciones laborales.	Trámite	2800	699	699		
3	Capacitación y Servicios Social: Llevar a cabo el proceso de autorización por medio de la comisión mixta de capacitación, para el desarrollo y capacitación de aproximadamente 900 participantes.	Eficientar la capacidad de los trabajadores en el desempeño de sus tareas asignadas, incrementando o fortaleciendo sus conocimientos.	Curso	30	0	5		
4	Regularización y operación de 142 Centros Generadores de Servicios en la Alcaldía Gustavo A. Madero, y Cumplimiento con la Normatividad Vigente para la autorización, control y manejo de Ingresos de Aplicación Automática.	Administrar adecuadamente los centros generadores de servicios en la GAM.	Trámite	1846	459	459		
Impacto logrado:		Los avances que se registran en el periodo enero-junio 2025, son los siguientes: Acción Pública 1. Se avanzó en la gestión de 1714 trámites. 310 relacionados con la implementación del Programa Anual de Adquisiciones (avanzando en la adjudicación de 66 contratos), 154 trámites en relación a la gestión de afectaciones, 740 trámites para Cuentas por Liquidar Certificadas, 290 trámites (trabajo de gabinete) en gestiones del Presupuesto Participativo y 220 trámites (trabajo de gabinete) para la adjudicación de contratos de obras. Acción Pública 2. Se gestionaron 1560 tramites para atender puntualmente con el pago de las nóminas para los más de 10 mil trabajadores de la Alcaldía GAM. Acción Pública 3. El Programa Anual de Capacitación 2024, será autorizado por el Subcomité Mixto de Capacitación y validado para su ejecución por la Dirección Ejecutiva de Desarrollo de personal y Derechos Humanos, se estima celebrar 30 cursos de capacitación (en proceso). Acción Pública 4. Se actualizaron las claves para el ejercicio 2025 ante la Tesorería de la CDMX para mantener en operación los 142 Centros Generadores de Servicios de la GAM y se generaron 960 trámites para Administrar y operar adecuadamente los centros generadores de servicios. El avance ponderado en este periodo se estima en 133.0%.						
Directora General de Administración Lic. Zayra Pilar Medina Sánchez			Enlace Lic. Andrea Rodríguez Embarcadero Subdirectora de Planeación, Programación y Presupuesto					



Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano



DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 1

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	274	Mantenimiento a la infraestructura Pública
Eje Rector: Ciudades y Comunidades Sostenibles		Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	Dirección de Control de Obras y Desarrollo Urbano / Dirección de Proyectos y Supervisión de Obras

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Rehabilitación integral de la imagen urbana de espacios públicos, parques jardines camellones y alumbrado público de la Alcaldía Gustavo A. Madero		Mejoramiento de imagen urbana	Espacio	45	0	0		
2	Rehabilitación de calles y vialidades ubicados dentro del perímetro de la Alcaldía Gustavo A. Madero		Mitigación de riesgo	M2	26400	0	0		
3	rehabilitación y mantenimiento de Infraestructura Pública en Deportivos de la Alcaldía Gustavo A. Madero		Mejoramiento de imagen urbana	M2	12000	0	0		
4	Rehabilitación y mantenimiento de Infraestructura Pública en Mercados Públicos de la Alcaldía Gustavo A. Madero		Infraestructura deportiva	Inmueble	14	0	0		
5	Mantenimiento y Rehabilitación de la infraestructura en Mercados Públicos de la Alcaldía Gustavo A. Madero		Rehabilitación y Adeuación Integral de Edificios Públicos	Inmueble	24	0	0		
6	Mitigación de riesgos en inmuebles públicos, espacios públicos, muro de contención, andadores y escalinatas en la Alcaldía Gustavo A. Madero		Mitigación de riesgo	Inmueble	75	0	0		
7	Mantenimiento y Rehabilitación de la red secundaria de drenaje y agua potable en diversas colonias de la Alcaldía Gustavo A. Madero		Mitigación de riesgo	ML	18000	0	0		
8	Rehabilitación y mantenimiento de espacios de escuelas de nivel básico, incluido mallasombra y bardas perimetrales, as'pi como bibliotecas públicas.		Rehabilitación de Infraestructura Educativa	Inmueble	459	0	0		
9	Rehabilitación de la infraestructura Social, Comunitaria Cultural y para el Desarrollo Humano.		Rehabilitación y Adeuación Integral de Edificios Públicos	Inmueble	30	0	0		





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



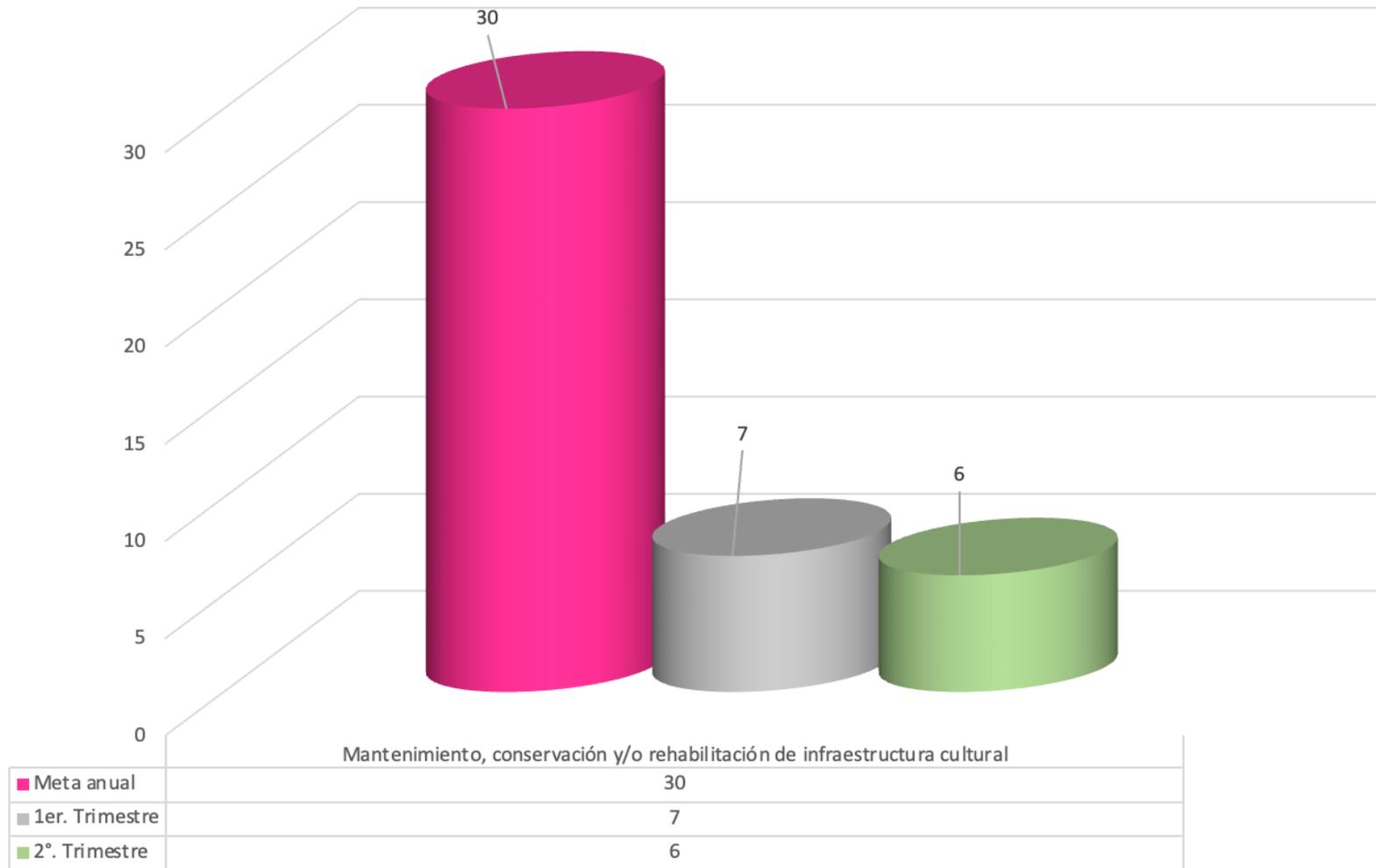
Año: 2025 - 1			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2							
Estructura Programática										
Concepto			Clave		Denominación					
FI	Finalidad		2		Desarrollo Social					
F	Función		2		Vivienda y Servicios a la Comunidad					
SF	Subfunción		2		Desarrollo Comunitario					
AI	Actividad Institucional		263		Presupuesto Participativo					
Eje Rector: Ciudades y Comunidades Sostenibles			Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano		Dirección de Control de Obras y Desarrollo Urbano/ Dirección de Proyectos y Supervisión de Obras					
Indicadores					Metas					
N°	Acción Pública / Proyecto		Objetivo		Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Obras para la ejecución de Proyectos Correspondientes al Presupuesto Participativo ejercicio 2025		Mejoramiento de Imagen Urbana		Comité	232 (DEPENDIENDO DEL PROYECTO GANADOR DE CADA COMITÉ AUTORIZADO POR INE)	0%	0%		
Impacto logrado:										
Director General de Obras y Desarrollo Urbano					Subdirector de Control Técnico de Obra					
Arq. Wernher Abel Molina Cruz					José Roberto Abel Gómez Mejía					



Dirección General de Servicios Urbanos



J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



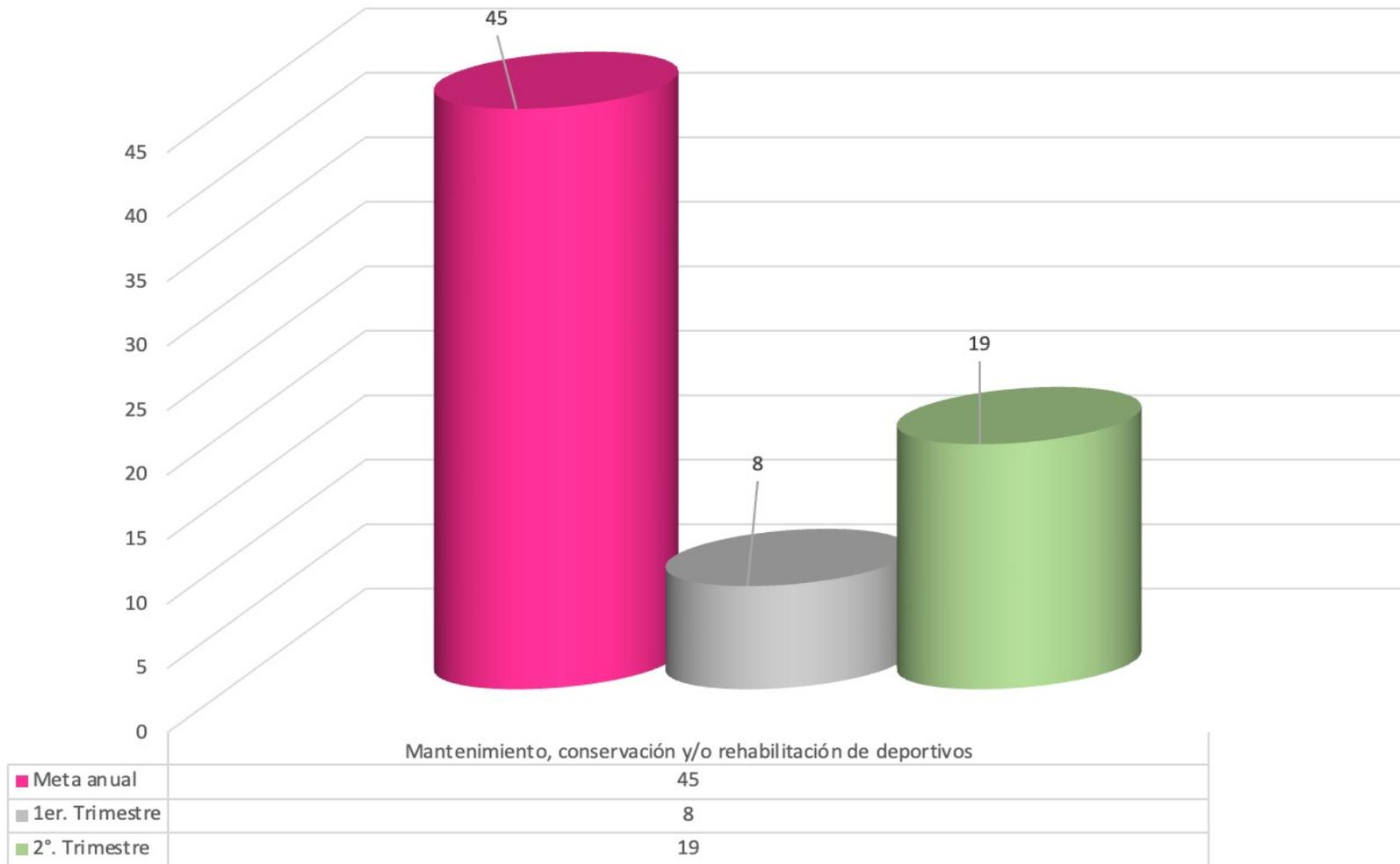
Año y trimestre: 2025/2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	214	Mantenimiento, Conservación y/o Rehabilitación de Infraestructura Cultural
Eje Rector:		Áreas operativas o ejecutoras:	
1 Ciudad cuidadora de utopías, con bienestar, igualdad y derechos plenos		Dirección General de Servicios Urbanos	J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de la Imagen Urbana

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de infraestructura cultural	Con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldías se sujetan a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	30	7	6		
2								
3								

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS CULTURALES DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE OFRECEN EN CADA INMUEBLE
-------------------------	---

Director General de Servicios Urbanos	Enlace: J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



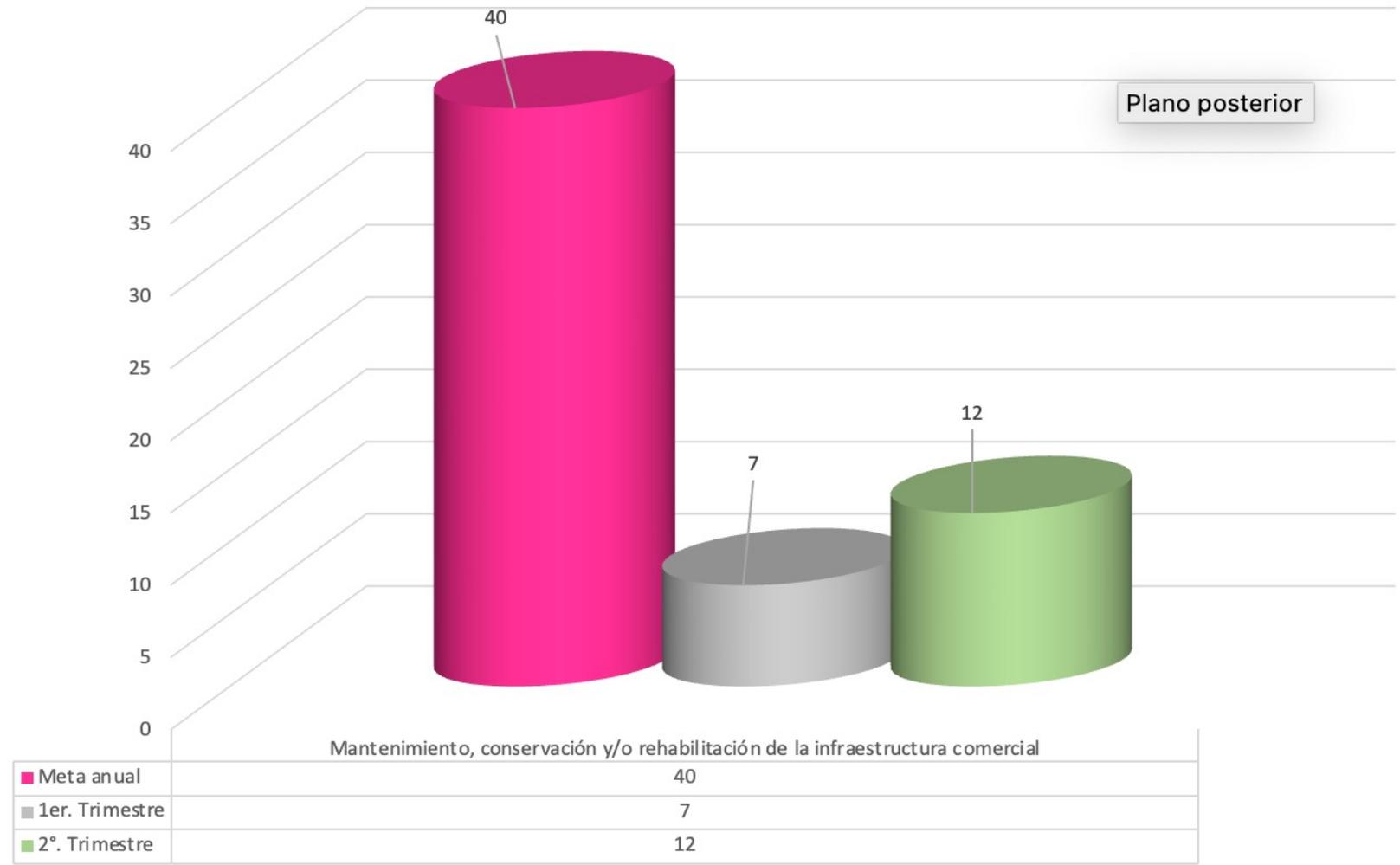
Año y trimestre: 2025/2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	212	Mantenimiento, Conservación y/o Rehabilitación de Espacios Deportivos
Eje Rector: 1 Ciudad cuidadora de utopías, con bienestar, igualdad y derechos plenos		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de la Imagen Urbana

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de deportivos	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldías se sujetan a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basado en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	45	8	19		

Impacto logrado:	REHABILITAR, MANTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS DEPORTIVOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES
-------------------------	---

Director General de Servicios Urbanos	Enlace: J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ
Nombre y firma	Nombre y firma

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIO PÚBLICOS y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



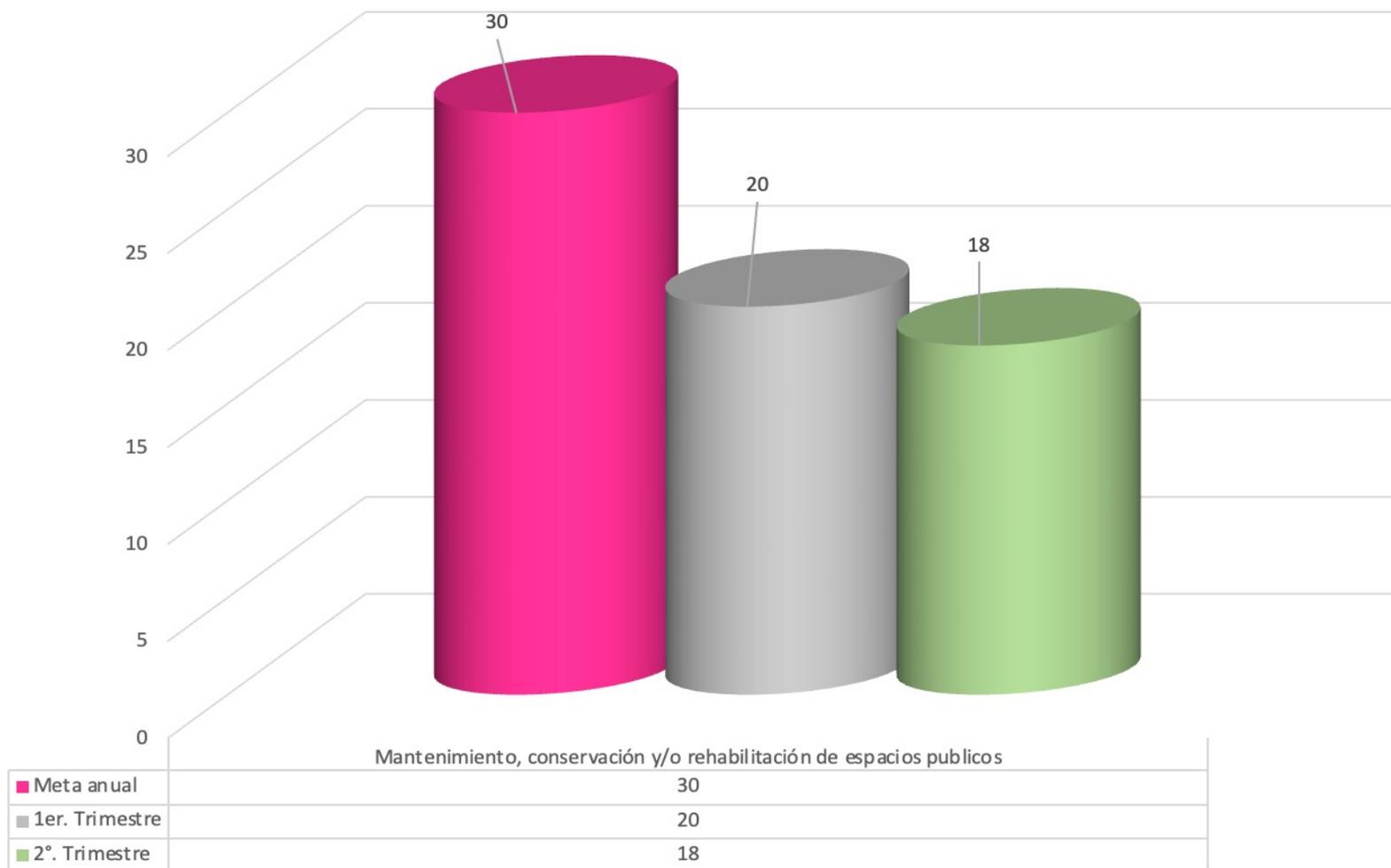
Año y trimestre: 2025/2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
FI	Finalidad	Clave	Denominación
F	Función	2	Desarrollo Social
SF	Subfunción	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
AI	Actividad Institucional	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	217	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de Infraestructura Comercial
Eje Rector: 1 Ciudad cuidadora de utopías, con bienestar, igualdad y derechos plenos		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de la Imagen Urbana

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de la infraestructura comercial		con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldías se sujetarán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	40	7	12		
2									
3									

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR LA INFRAESTRUCTURA EN LOS MERCADOS DE LA DEMARCACIÓN, CONSERVANDO LA IMAGEN DEL INMUEBLE
-------------------------	--

Director General de Servicios Urbanos	Enlace: J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIO PÚBLICOS y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



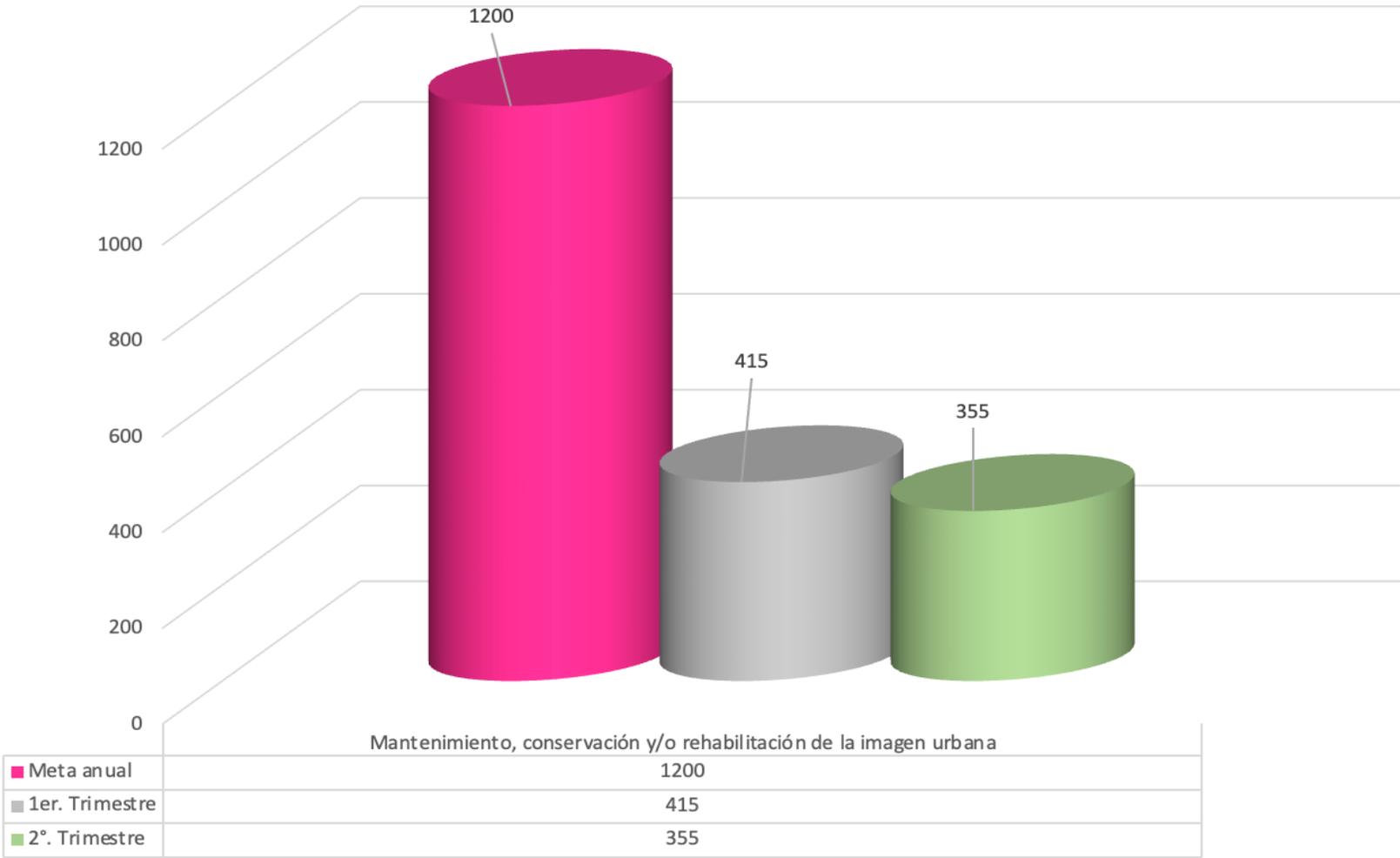
Año y trimestre: 2025/2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	215	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de Espacios Públicos
Eje Rector: 1 Ciudad cuidadora de utopías, con bienestar, igualdad y derechos plenos		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de la Imagen Urbana

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2º. Trimestre	3er. Trimestre	4º. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de espacios públicos		con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldías se sujetan a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	30	20	18		
2									
3									

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE OFRECEN EN CADA INMUEBLE
-------------------------	---

Director General de Servicios Urbanos	Enlace: J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS y J.U.D. DE MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN URBANA



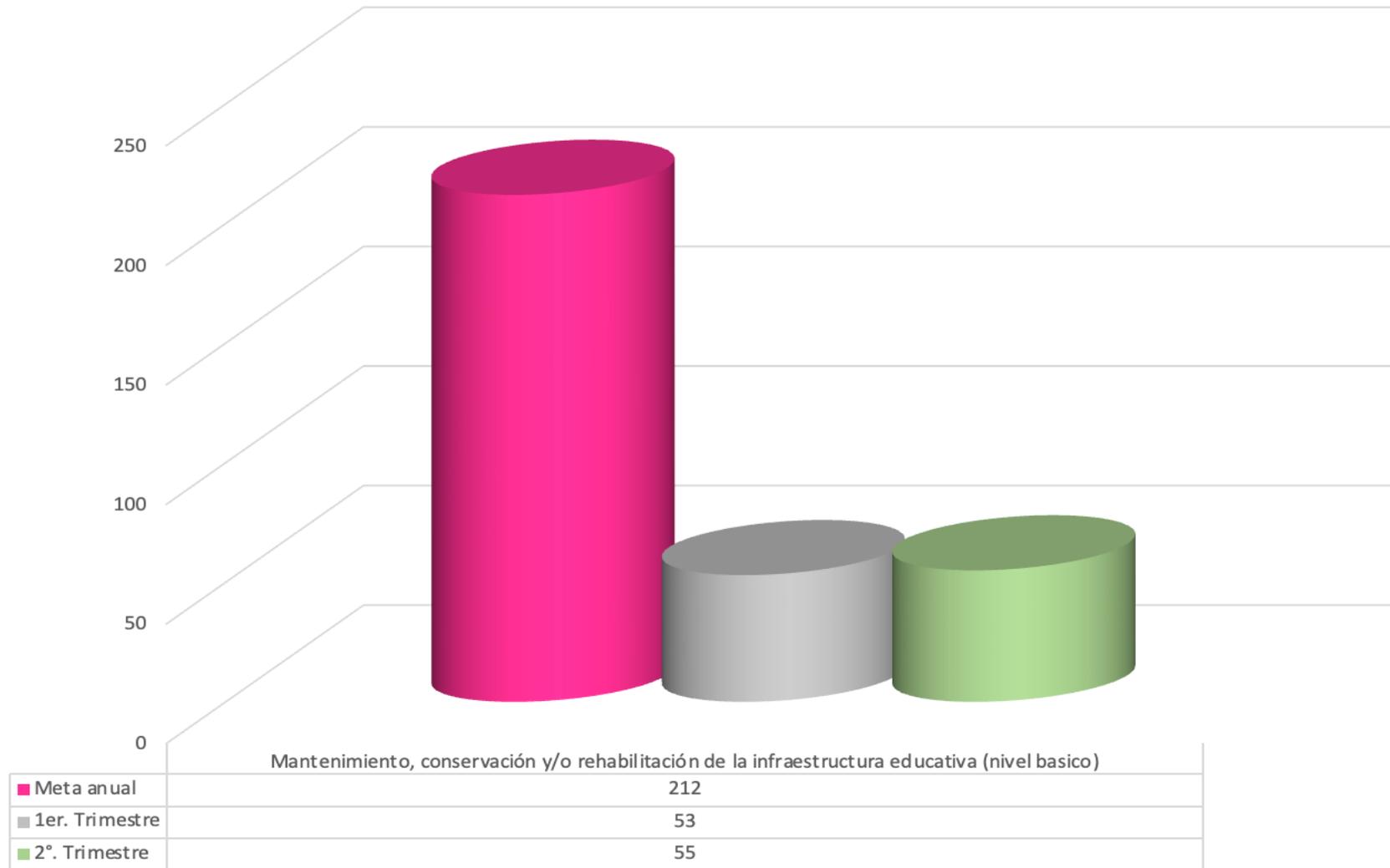
Año y trimestre: 2025/2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto	Clave	Denominación	
FI Finalidad	2	Desarrollo Social	
F Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad	
SF Subfunción	1	Urbanización	
AI Actividad Institucional	219	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de Imagen Urbana	
Eje Rector: 1 Ciudad cuidadora de utopías, con bienestar, igualdad y derechos plenos		Áreas operativas o ejecutoras: Dirección General de Servicios Urbanos J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de la Imagen Urbana	

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2° Trimestre	3er. Trimestre	4° Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de la imagen urbana	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldías se sujetan a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	espacio público	1200	415	355		
2								
3								

Impacto logrado:	RECUPERAR, REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE
-------------------------	--

Director General de Servicios Urbanos	Enlace: J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIO PÚBLICOS



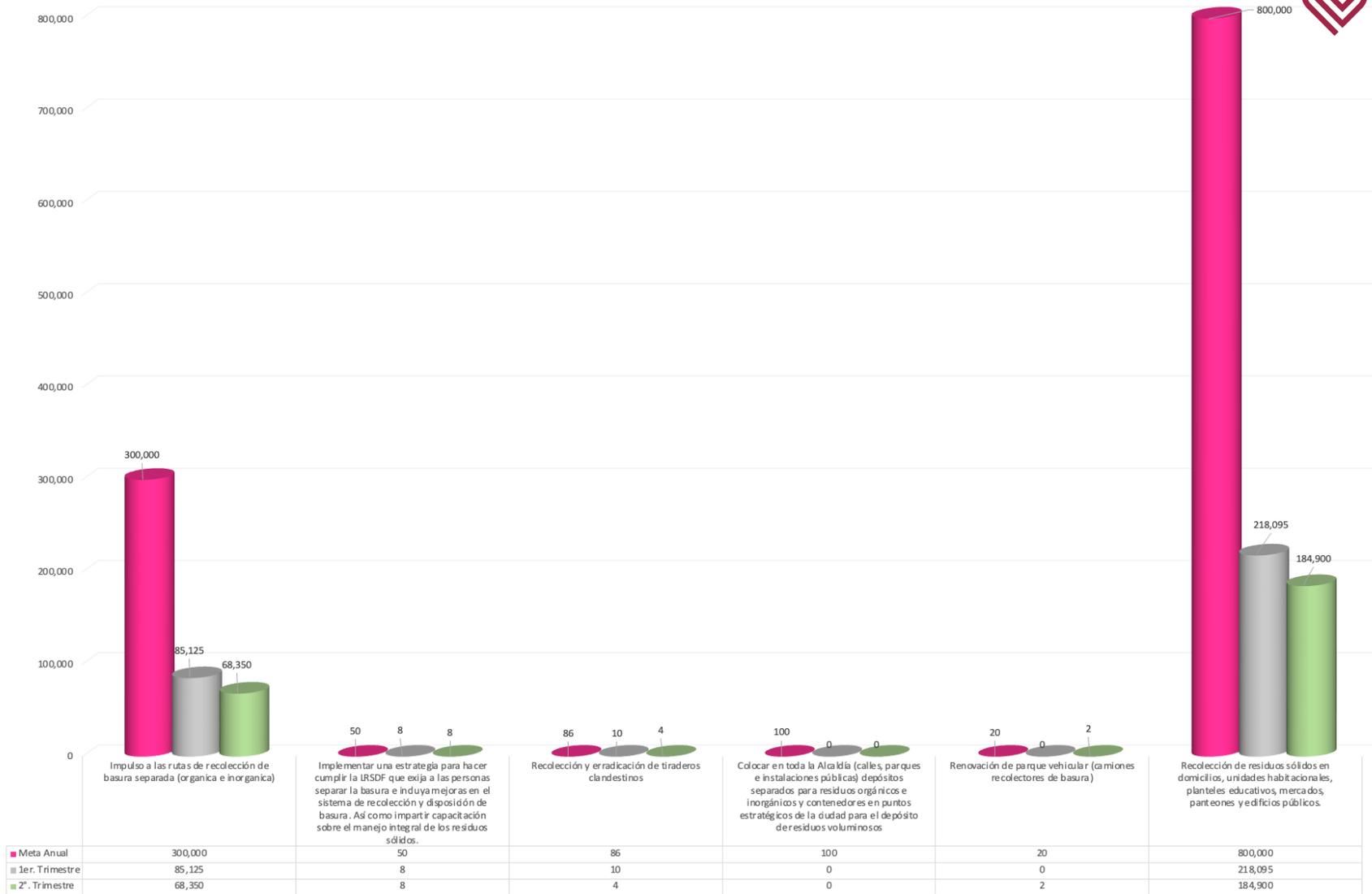
Año y trimestre: 2025/2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	218	Mantenimiento, Conservación de la Infraestructura Educativa
Eje Rector: 1 Ciudad cuidadora de utopías, con bienestar, igualdad y derechos plenos		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. Conservación de Espacios Públicos

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de la infraestructura educativa (nivel básico)		con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldías se sujetarán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	212	53	55		
2									
3									

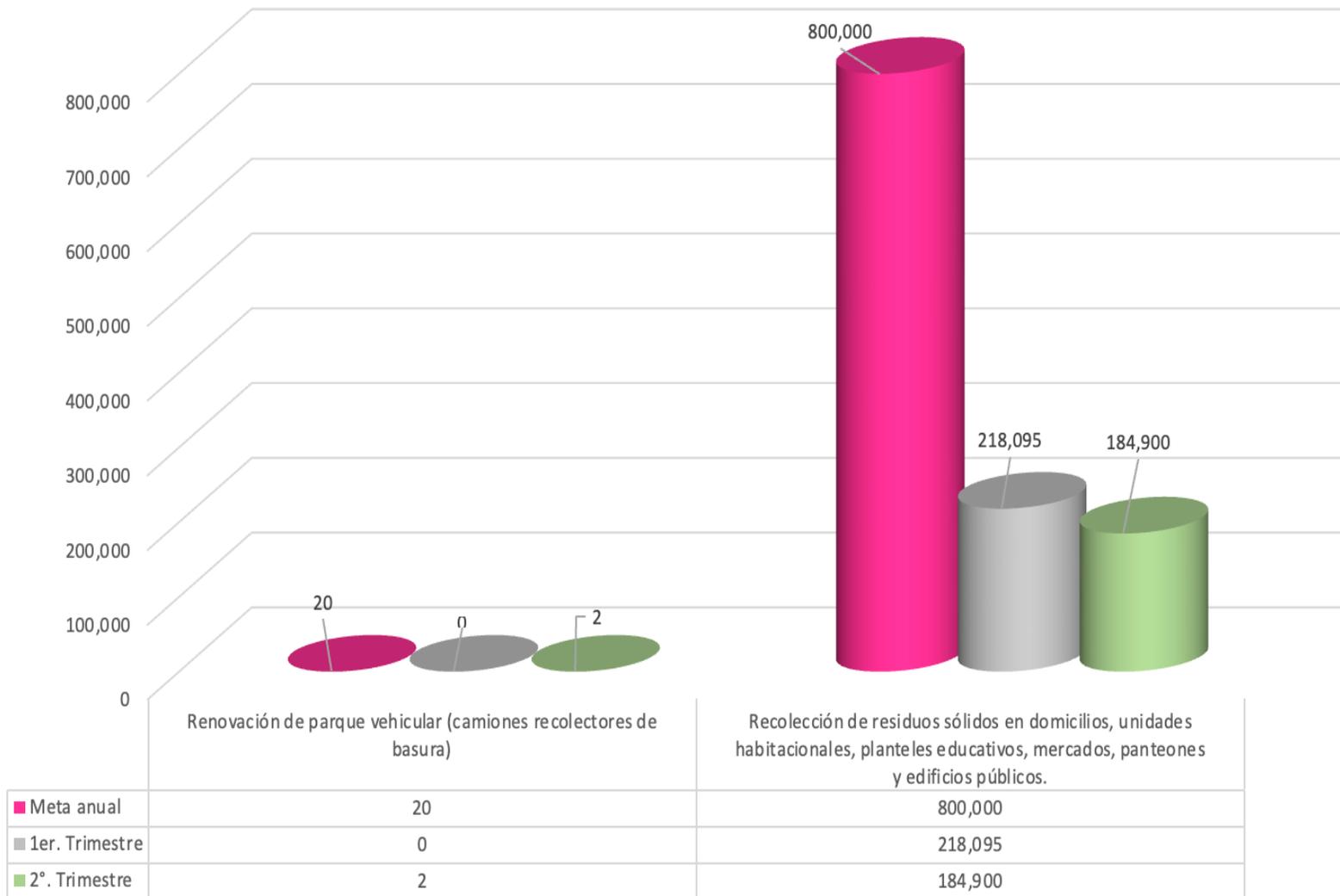
Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS PLANTELES EDUCATIVOS DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR INSTALACIONES ADECUADAS Y SEGURAS
-------------------------	---

Director General de Servicios Urbanos	Enlace: J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ

SUBDIRECCIÓN DE MANEJO Y CONTROL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y J.U.D. DE LIMPIA Y SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS



SUBDIRECCIÓN DE MANEJO Y RESIDUOS SÓLIDOS Y J.U.D. DE LIMPIEZA Y RESIDUOS SÓLIDOS





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	1	Protección Ambiental
SF	Subfunción	1	Ordenación de Desechos
AI	Actividad Institucional	84	Recolección, tratamiento y disposición final de desechos sólidos y peligrosos
Eje Rector: Habitabilidad y Servicios, Espacio Público e Infraestructura		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: Subdirección de Manejo y Control de Residuos Sólidos y JUD de Limpia y Separación de Residuos Sólidos

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2º. Trimestre	3er. Trimestre	4º. Trimestre
1	Impulso a las rutas de recolección de basura separada (organica e inorganica)	Disminuir la generación de basura y su disposición final, promoviendo la separación de la fuente y la recolección separada, así como mejorar el manejo de Residuos Sólidos urbanos maximizando su valorización, fomentado el reciclaje de los residuos inorgánicos y el compostaje de los Orgánicos.	Tonelada	300,000	85,125	68,350		
2	Implementar una estrategia para hacer cumplir la LRSDF que exija a las personas separar la basura e incluya mejoras en el sistema de recolección y disposición de basura. Así como impartir capacitación sobre el manejo integral de los residuos sólidos para el personal formal e informal que interviene en la recolección y selección de los residuos.	Se fomentará con mayor intensidad la separación de residuos, mediante campañas permanentes de difusión y concientización de la ciudadanía.	Capacitación	50	8	8		
3	Recolección y erradicación de tiraderos clandestinos	Evitar la generación de fauna nociva y daños a la salud pública por la propagación de agentes patógenos a través de la recolección y erradicación de los tiraderos clandestinos de basura en la vía pública.	Ubicación	86	10	4		
4	Colocar en toda la Alcaldía (calles, parques e instalaciones públicas) depósitos separados para residuos orgánicos e inorgánicos y contenedores en puntos estratégicos de la ciudad para el depósito de residuos voluminosos	El reto es de gran envergadura y fundamental ya que el depósito de los residuos sólidos que no están canalizados por los servicios de recolección son dejados, en general, en las vías públicas o en tiraderos a cielo abierto, lo que tiene graves repercusiones respecto de la contaminación del aire, agua y suelo.	Contenedor	100	0	0		



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

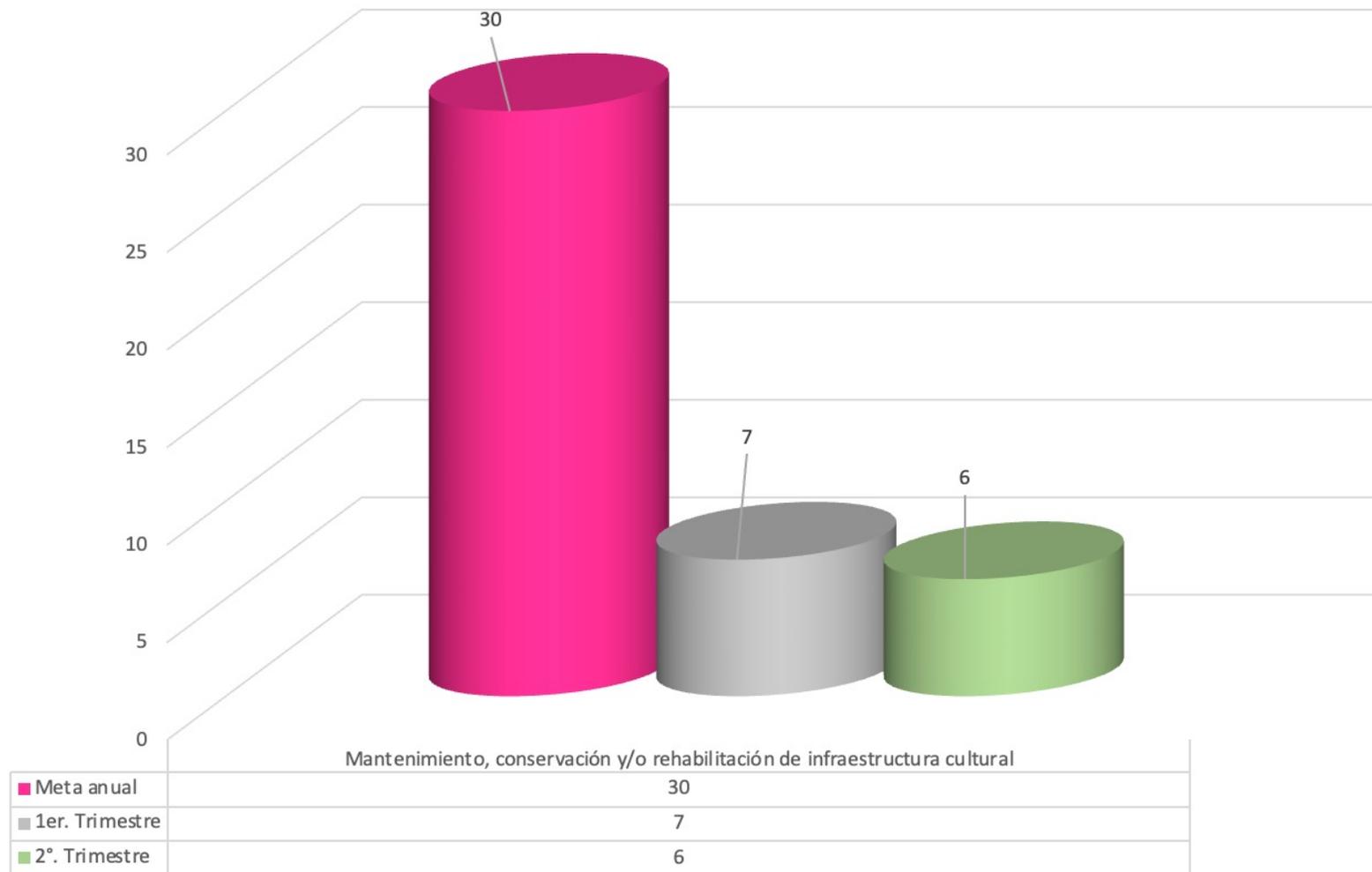
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	1	Protección Ambiental
SF	Subfunción	1	Ordenación de Desechos
AI	Actividad Institucional	84	Recolección, tratamiento y disposición final de desechos sólidos y peligrosos
Eje Rector: Habitabilidad y Servicios, Espacio Público e Infraestructura		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: Subdirección de Manejo y Control de Residuos Sólidos y JUD de Limpia y Separación de Residuos Sólidos

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2º. Trimestre	3er. Trimestre	4º. Trimestre
5	Renovación de parque vehicular (camiones recolectores de basura)	Sustituir algunas unidades que se encuentran en mal estado y así estar en condiciones de servir a la ciudadanía y dar cumplimiento a la Ley de Separación de Residuos Sólidos del Distrito Federal.	Vehículo	20	0	2		
6	Recolección de residuos sólidos en domicilios, unidades habitacionales, planteles educativos, mercados, panteones y edificios públicos.	Impulsaremos un Programa de recolección eficiente de los residuos sólidos a través del que se atenderán las colonias y unidades habitacionales para evitar con ello, riesgos de índole sanitario y proliferación de la fauna nociva.	Tonelada	800,000	218,095	184,900		

Impacto logrado:	<p>La Dirección General de Servicios Urbanos, a través de la Subdirección de Manejo y Control de Residuos Sólidos, la U.D. de Limpia y Separación de Residuos Sólidos y las diez Oficinas de Limpia y Transporte en GAM, ha diseñado estrategias encaminadas a frenar los problemas en la recolección y la selección para un adecuado reciclaje y aprovechamiento de la basura, con la implementación de los siguientes proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Reforzamiento del servicio público de limpia en sus etapas de barrido manual y recolección de basura en domicilios, planteles educativos, mercados, panteones y edificios públicos. <input checked="" type="checkbox"/> Separación de Residuos Sólidos (Orgánicos, Inorgánicos Reciclables y No Reciclables y Voluminosos). <input checked="" type="checkbox"/> Adaptación del servicio de barrido manual y recolección vespertino-nocturno <input checked="" type="checkbox"/> Limpieza y erradicación de basureros clandestinos <input checked="" type="checkbox"/> Programa de retiro de residuos sólidos en los 11 panteones de la Alcaldía <input checked="" type="checkbox"/> Jornadas de Mejoramiento Urbano Sabatinas "Enchulando Tu Colonia" <p>Con lo cual se ha logrado atender a más población, así como mas colonias dentro de la Alcaldía.</p>
-------------------------	--

Directora General de Servicios Urbanos	Subdirector de Manejo y Control de Residuos Sólidos
Arq. Omar A. García Hernández	C. Juan Gómez López

J.U.D. CONSERVACIÓN DE ESPACIO PÚBLICOS y J.U.D. DE LA IMAGEN URBANA



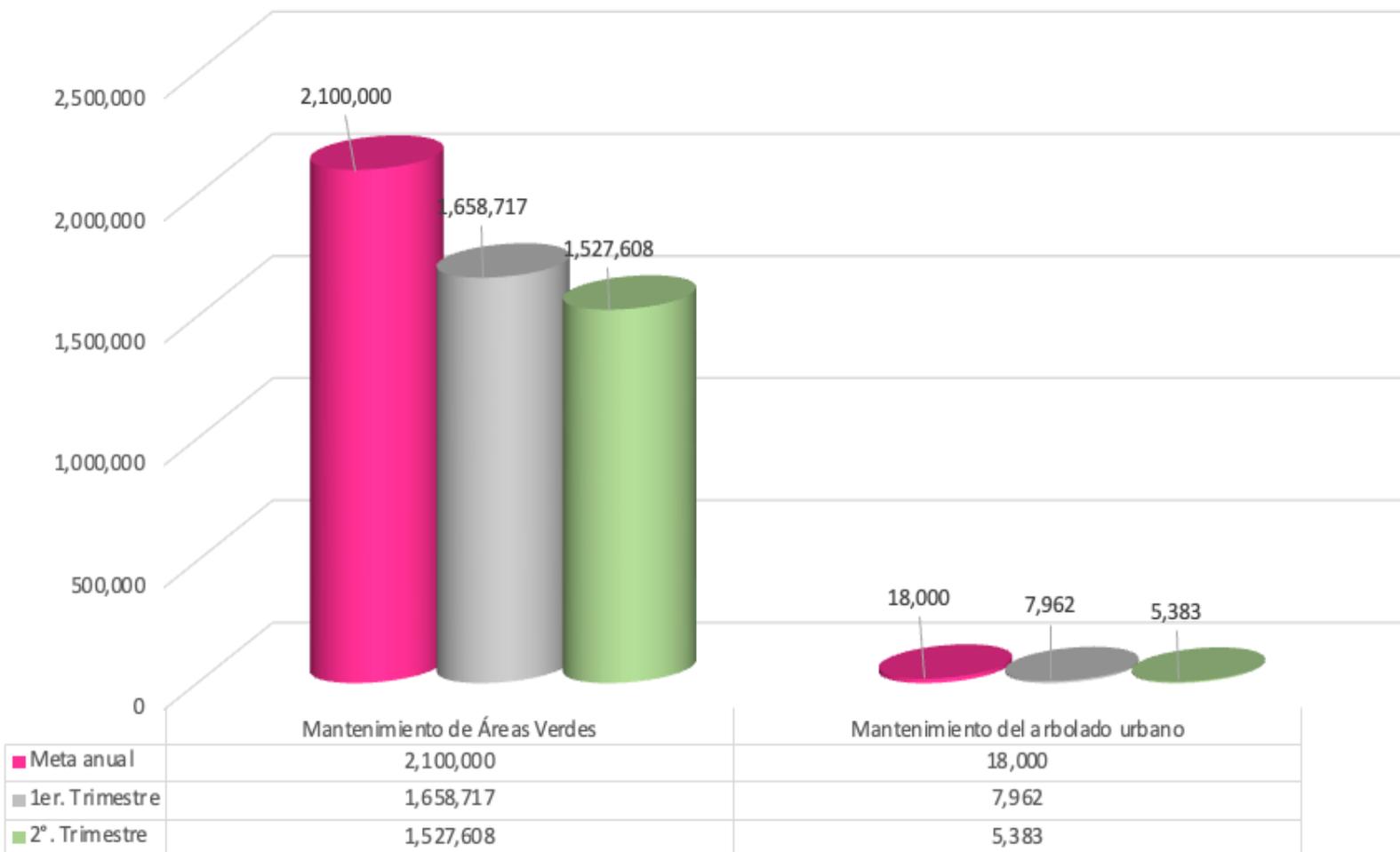
Año y trimestre: 2025/2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y Servicio a la Comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	214	Mantenimiento, Conservación y/o Rehabilitación de Infraestructura Cultural
Eje Rector:		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras:
1 Ciudad cuidadora de utopías, con bienestar, igualdad y derechos plenos			J.U.D. Conservación de Espacios Públicos y J.U.D. de la Imagen Urbana

Indicadores			Metas					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, conservación y/o rehabilitación de infraestructura cultural	con la finalidad de cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes, consejales e integrantes de la administración publica de las alcaldías se sujetarán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basdo en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad	inmueble	30	7	6		
2								
3								

Impacto logrado:	REHABILITAR, MATENTENER Y CONSERVAR UNA BUENA IMAGEN EN LOS ESPACIOS CULTURALES DE LA DEMARCACIÓN, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ÁREAS ADECUADAS PARA UN DESARROLLO SEGURO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE OFRECEN EN CADA INMUEBLE
-------------------------	---

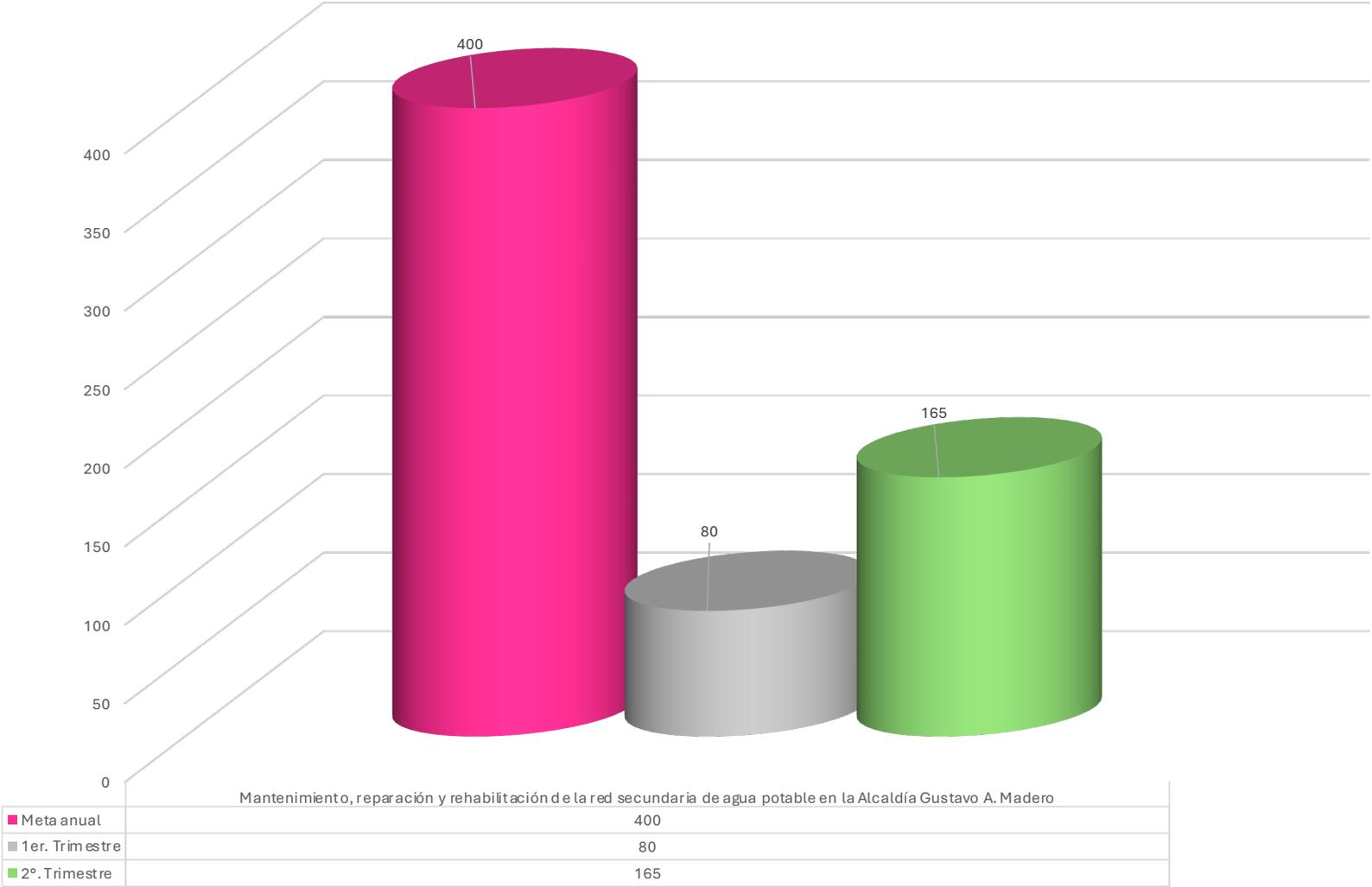
Director General de Servicios Urbanos	Enlace: J.U.D. de Conservación de Espacios Públicos
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ

SUBDIRECCIÓN DE ÁREAS VERDES (J.U.D. DE PARQUES Y JARDINES Y OFICINAS DE PARQUES Y JARDINES DE LAS 10 D.T.)



Año: 2025 - 2			Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2					
Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	2	Rehabilitación y Mantenimiento de Infraestructura Pública					
F	Función	2	5					
SF	Subfunción	5						
AI	Actividad Institucional	49	Mantenimiento de la Infraestructura Vial, Zonas Verdes y Espacios Públicos					
Eje Rector: 4 Derecho a la Ciudad con Planeación, Movilidad sostenible y vivienda para todas y todos.		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: Subdirección de Áreas Verdes (J.U.D. de Parques y Jardines y oficinas de Parques y Jardines de las 10 D.T.)					
Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento de Áreas Verdes	Mantener, cuidar, rehabilitar y embellecer las áreas verdes urbanas de esta Alcaldía, llevando a cabo el mantenimiento de las áreas verdes, la reforestación y el riego con agua residual tratada para la conservación de las mismas, contribuyendo con ello al cuidado y mejoramiento del medio ambiente, así como a la imagen urbana de la demarcación	m2	2,100,000	1,658,717	1,527,608		
2	Mantenimiento del arbolado urbano	Conservar, mantener y cuidar el arbolado urbano de la Alcaldía, detectando y controlando las plagas que los sujetos forestales pudieran presentar, así como estar al pendiente de las podas y derribos de sujetos forestales sin la dictaminación y autorización correspondiente	pieza	18,000	7,962	5,383		
Impacto logrado:								
Director General de Servicios Urbanos			Enlace					
Arq. Omar A. García Hernández			CARLOS JAVIER GARCIA MARTINEZ					

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto	Clave	Denominación	
FI Finalidad	2	Desarrollo Social	
F Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad	
SF Subfunción	1	Urbanización	
AI Actividad Institucional	216	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de Banquetas	
Eje Rector: 4 Derecho a la Ciudad con Planeación, Movilidad sostenible y vivienda para todas y todos.		Dirección Genera de Servicios Urbanos Áreas operativas o ejecutoras: Dirección General de Servicios Urbanos	

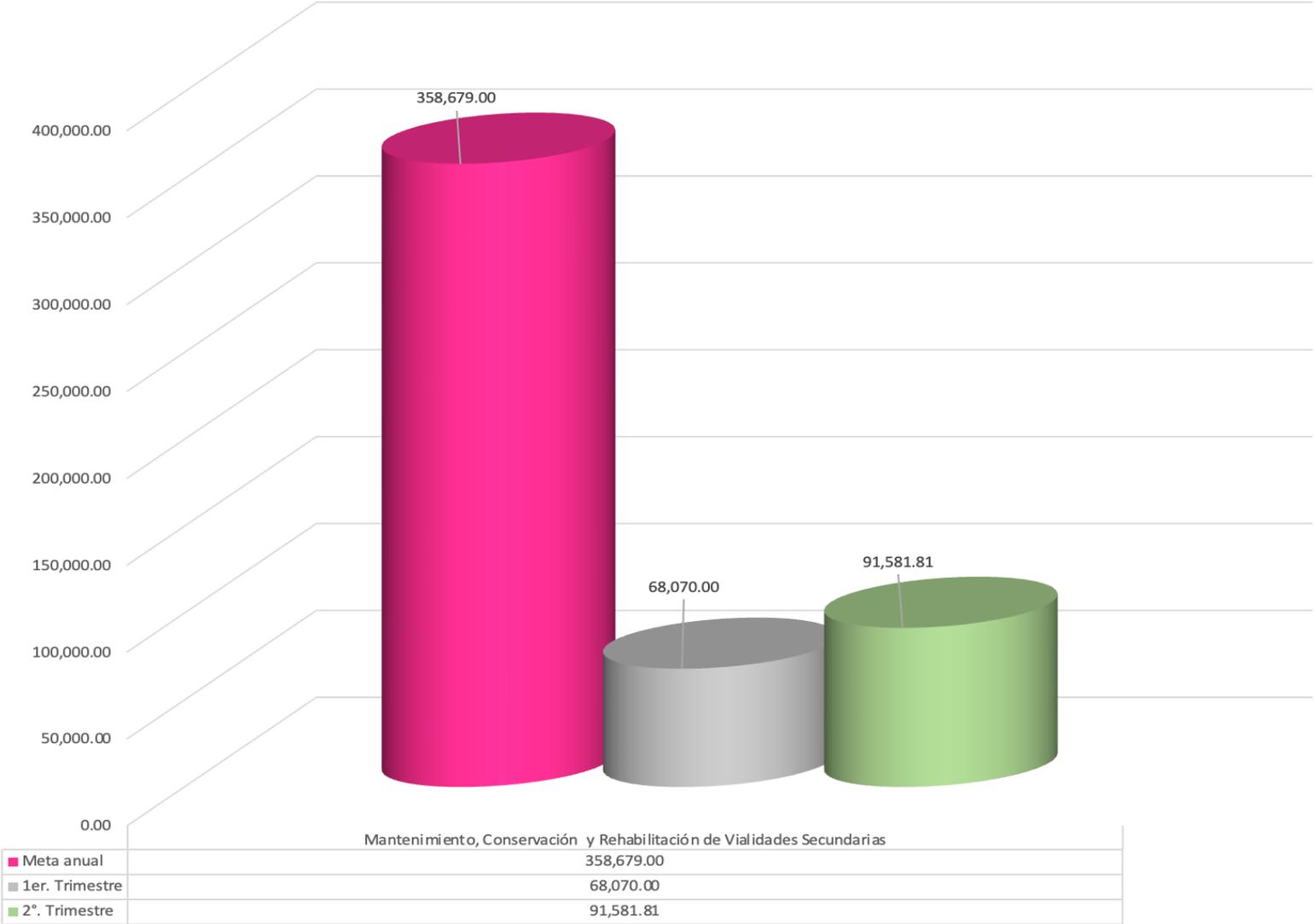
N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de banquetas	Desarrollar una estrategia integral de seguridad vial, accesibilidad universal y mantenimiento de calles y banquetas en la ciudad. Asimismo, optimizar la funcionalidad de las banquetas y guarniciones existentes en esta demarcación territorial, garantizando el uso eficiente de los recursos para mejorar la movilidad y seguridad de los transeúntes.	m2	36,000.00	132.80	1,428.25	/	/

Impacto logrado:	Se llevó a cabo el mantenimiento, conservación y rehabilitación de banquetas y guarniciones, garantizando la fluidez del tránsito peatonal en las zonas intervenidas. Para ello, se implementaron medidas que minimizaron las molestias a la ciudadanía y aseguraron el acceso pleno y efectivo para todas las personas, respetando la igualdad sustantiva entre mujeres, niños, personas con discapacidad y adultos mayores.
-------------------------	---

DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	Enlace: J.U.D. DE OBRAS VIALES
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	GUSTAVO IVÁN GONZÁLEZ MELLADO



DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto	Clave	Denominación	
FI Finalidad	2	Desarrollo Social	
F Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad	
SF Subfunción	1	Urbanización	
AI Actividad Institucional	218	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de Vialidades Secundarias	
Eje Rector: 4 Derecho a la Ciudad con Planeación, Movilidad sostenible y vivienda para todas y todos.		Dirección Genera de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: Dirección General de Servicios Urbanos

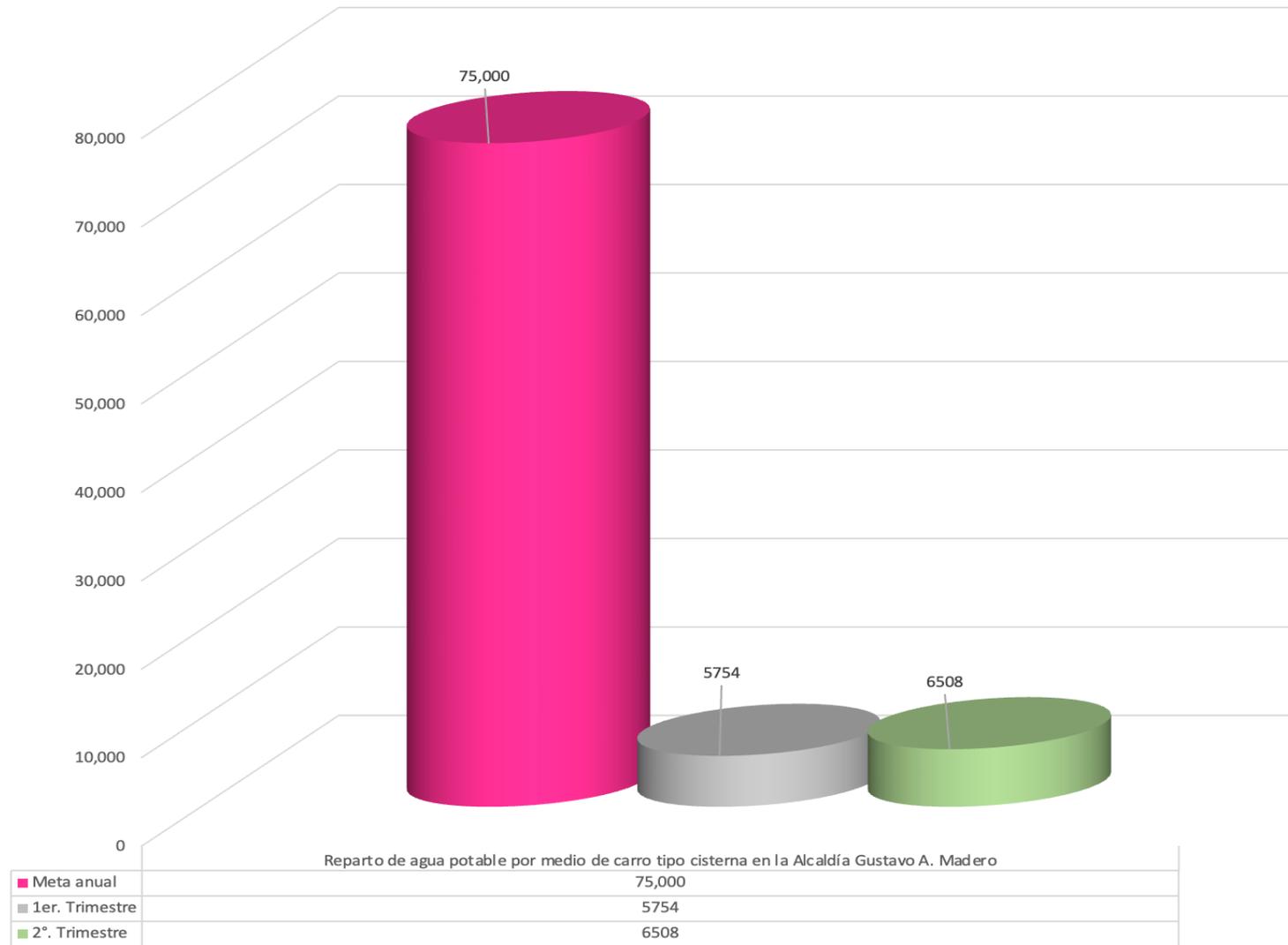
N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación de Vialidades Secundarias	Mejorar las vialidades para garantizar un tránsito más fluido, reduciendo los tiempos de traslado tanto para peatones como para vehículos, permitiendo así un desplazamiento más ágil y seguro. Además, optimizar las condiciones de la carpeta asfáltica contribuirá a prevenir puntos de congestión y a mejorar la circulación vehicular.	m2	358,679.00	68,070.00	91,581.81		

Impacto logrado:	Con el programa Bachetón se beneficio la infraestructura y la movilidad de la población, dando mantenimiento preventivo en las vialidades.
-------------------------	--

DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	Enlace: J.U.D. DE OBRAS VIALES
ARQ. OMAR ARTURO GARCIA HERNANDEZ	GUSTAVO IVÁN GONZÁLEZ MELLADO
Nombre y firma	Nombre y firma



J.U.D. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	2	Vivienda y servicios a la comunidad
SF	Subfunción	3	Abastecimiento de Agua
AI	Actividad Institucional	212	Provisión emergente de agua potable
Eje Rector: 4 Eje Rector: 4 Derecho a la Ciudad con Planeación, Movilidad sostenible y vivienda para todas y todos.		: Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. Operación Hidráulica.

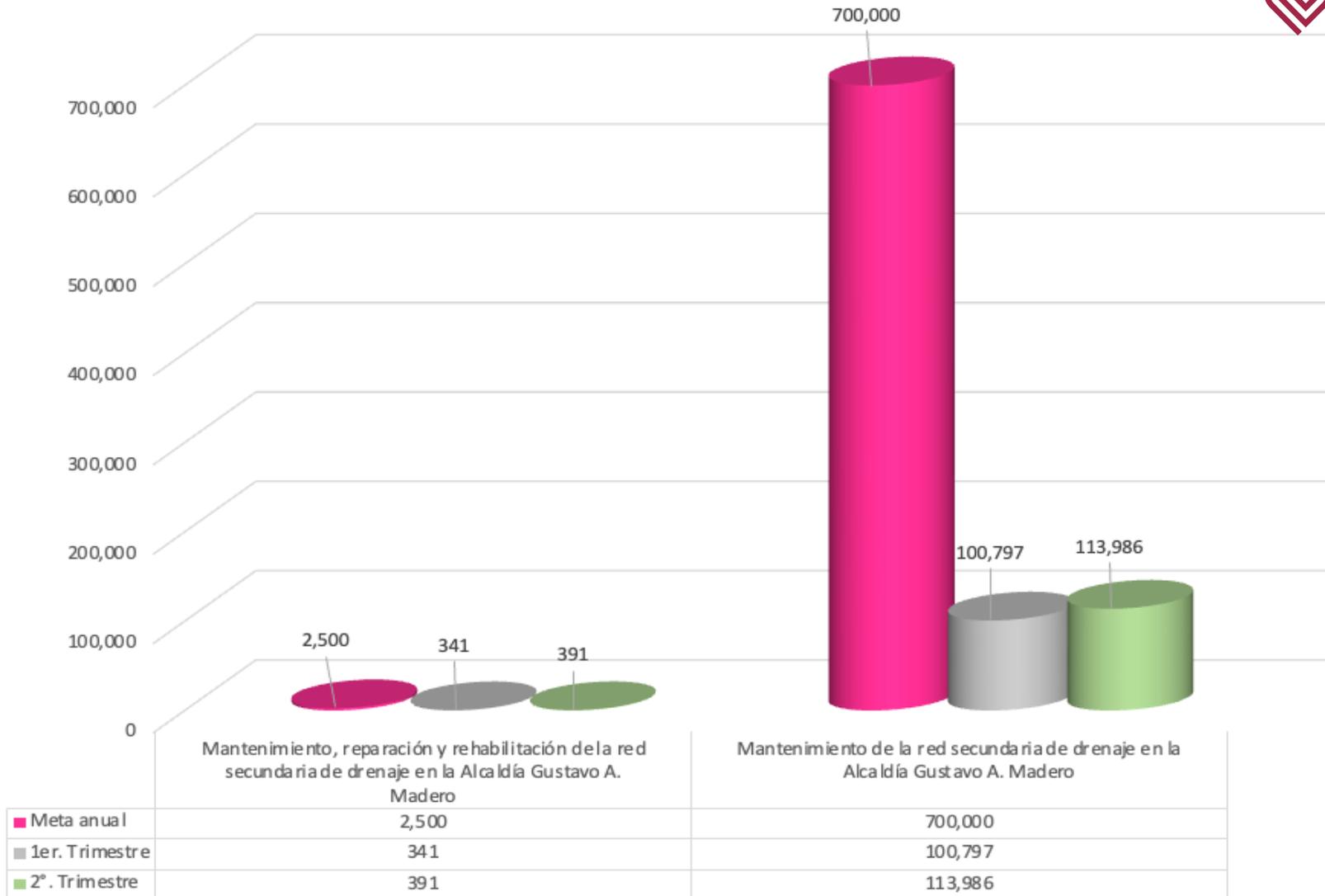
N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores			Metas			
		Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Reparto de agua potable por medio de carro tipo cisterna en la Alcaldía Gustavo A. Madero	A través de vehículos tipo pipa-cisterna proveer del vital líquido a las comunidades que no cuentan con el suministro del agua potable por medio de la red secundaria de agua potable, así como la atención en cualquier tipo de emergencia en el ámbito de protección civil, dando prioridad a los centros hospitalarios, escuelas, mercados públicos y edificios públicos.	Metro Cúbico (m ³)	75,000	5754	6508		
2								
3								

Impacto logrado:	La unidad ha respondido de manera efectiva a los reportes recibidos dentro de nuestra competencia, los cuales abarcan desde la carencia de infraestructura hasta situaciones de escasez de acceso al agua potable en nuestra área de influencia, así como a emergencias y programas de respuesta inmediata
-------------------------	--

Director General o Ejecutivo	Enlace
Arq. Omar A. García Hernández	Héctor Jonathan Ramírez Montes de Oca



J.U.D. OPERACIÓN HIDRÁULICA





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	1	Protección Ambiental
SF	Subfunción	3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado
AI	Actividad Institucional	206	Mantenimiento, Conservación y Rehabilitación al Sistema de Drenaje
Eje Rector: 4 Habitabilidad y servicios, espacio público e infraestructura		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. Operación Hidráulica

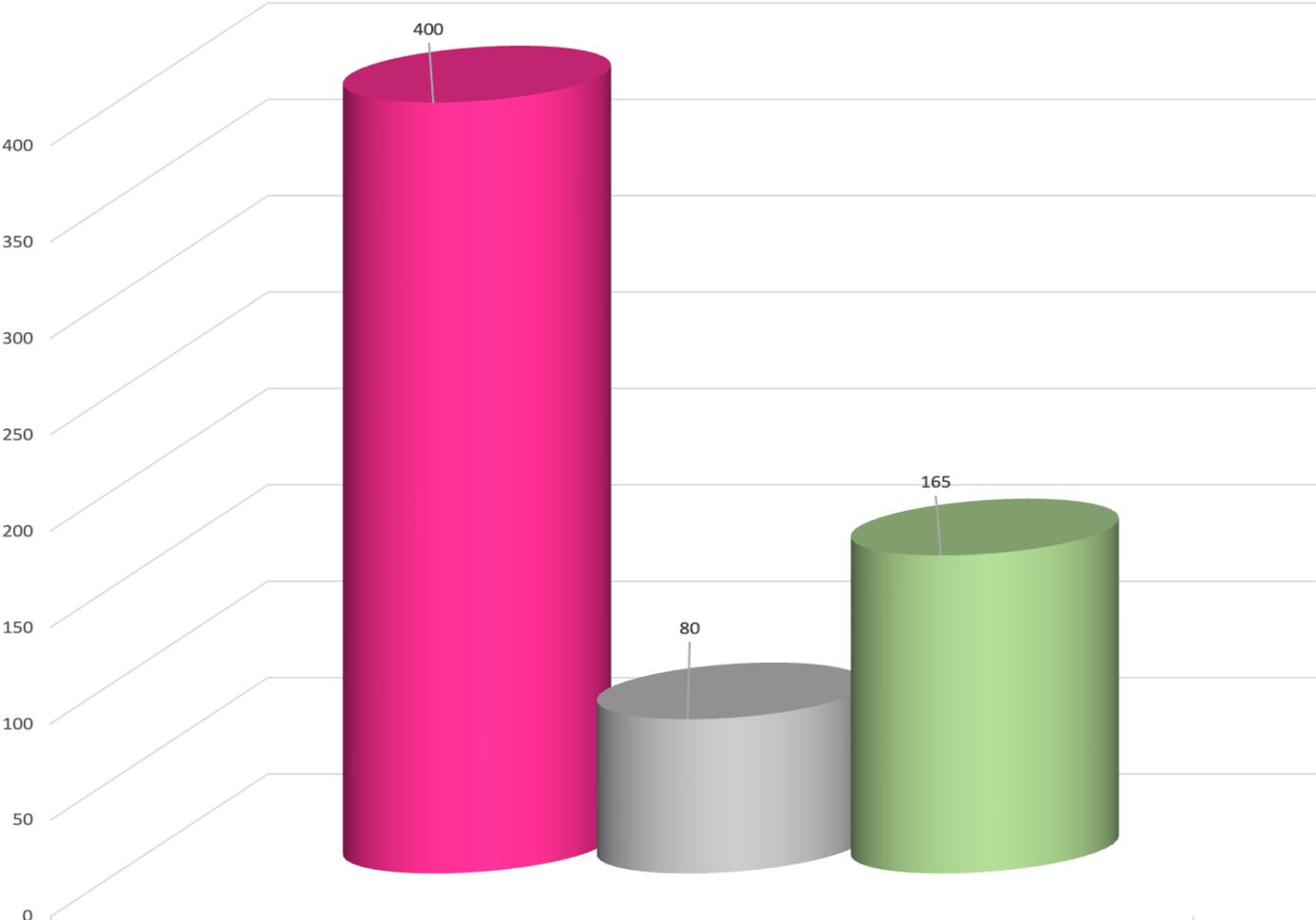
N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, reparación y rehabilitación de la red secundaria de drenaje en la Alcaldía Gustavo A. Madero		Sustitución de la tubería que se encuentra en mal estado o fracturada en calles de las diferentes colonias que conforman la Alcaldía.	Metros	2,500	341	391		
2	Mantenimiento de la red secundaria de drenaje en la Alcaldía Gustavo A. Madero		Sondeo de la red secundaria de drenaje con equipo hiron neumático dando mantenimiento preventivo en calles de las diferentes colonias que conforman la Alcaldía.	Metros	700,000	100,797	113,986		
3									
4									

Impacto logrado: Estas intervenciones no solo han contribuido a mantener despejadas las redes de drenaje, si no que también a fortalecido la capacidad de respuesta del sistema ante las condiciones climáticas adversas, garantizando así el óptimo funcionamiento de la red.

Director General o Ejecutivo	Enlace
Arq. Omar A. García Hernández	Héctor Jonathan Ramírez Montes de Oca



J.U.D. DE OPERACIÓN HIDRÁULICA



Mantenimiento, reparación y rehabilitación de la red secundaria de agua potable en la Alcaldía Gustavo A. Madero	
■ Meta anual	400
■ 1er. Trimestre	80
■ 2º. Trimestre	165

Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	1	Protección Ambiental
SF	Subfunción	3	Abastecimiento de Agua
AI	Actividad Institucional	222	Mtto., Conservación y Rehabilitación de Infraestructura de Agua Potable
Eje Rector: 4 Habitabilidad y servicios, espacio público e infraestructura		Dirección General de Servicios Urbanos	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. de Operación Hidráulica

N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Mantenimiento, reparación y rehabilitación de la red secundaria de agua potable en la Alcaldía Gustavo A. Madero		Detección y reparación de fugas presentes en la red secundaria de agua potable para restablecer su operación y evitar el desperdicio del vital líquido, así como su mantenimiento y conservación con el fin de mejorar la calidad de vida de la población de esta Alcaldía.	Metros	400	80	165		
2									
3									

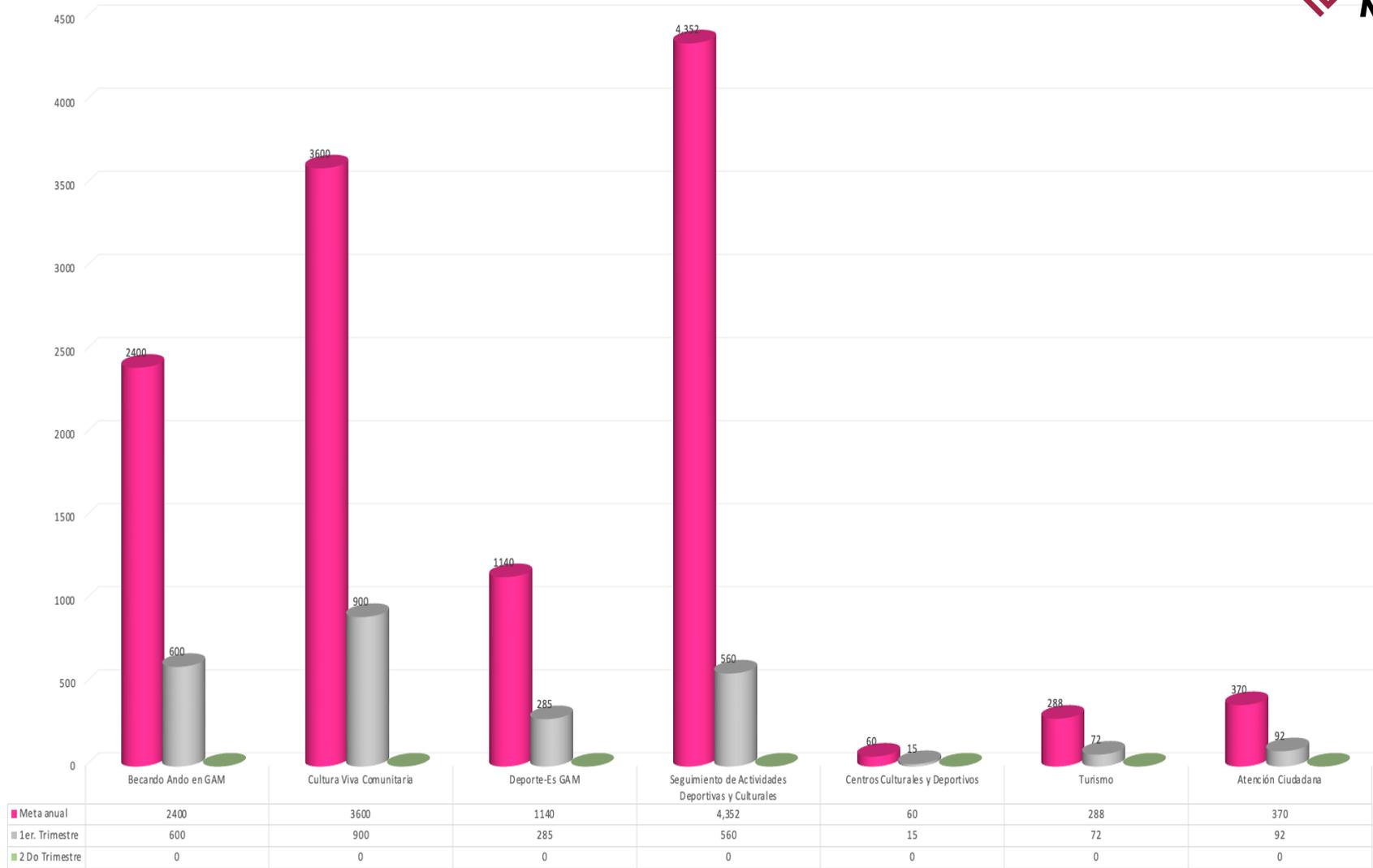
Impacto logrado:	La rehabilitación de la red de agua potable es de las actividades prioritarias del departamento, con el propósito de un sistema hidráulico en óptimas condiciones, como recurso esencial.
-------------------------	---

Director General o Ejecutivo	Enlace
Arq. Omar A. García Hernández	Héctor Jonathan Ramírez Montes de Oca

Dirección General de Desarrollo Social



DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



ALCALDÍA
GUSTAVO A. MADERO
HAYE CON FUERZAS

Año: 2025-1		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones
SF	Subfunción	2	Cultura
AI	Actividad Institucional	218	Desarrollo Cultural Comunitario
Eje Rector: E188 Educación, Cultura, Deporte y Recreación		Dirección General o Ejecutiva: Dirección General de Desarrollo Social	Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte

N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2° Trimestre	3er. Trimestre	4° Trimestre
1	Becando Ando en GAM	<p>Otorgar apoyos a 200 facilitadores de servicios (deportistas o ex deportistas, semiprofesionales o profesionales) en situación de desempleo que impartirán actividades físicas, deportivas y recreativas, a una población estimada de 72,000 usuarios habitantes de la Alcaldía de Gustavo A Madero, hombres, mujeres, niñas, niños y adultos mayores preferentemente pertenecientes a las zonas de bajo y muy bajo desarrollo social.</p> <p>Se miden los apoyos entregados por trimestre, tomando en cuenta la permanencia de 200 beneficiarios. De esta forma resulta un total de 2,400 apoyos entregados como meta anual, ya que se entrega un apoyo mensual a cada uno de los 200 beneficiarios. Esto es $(200 \cdot 12) / 4 = 600$ apoyos por trimestre.</p>	Apoyos	2400	600	S/R		
2	Cultura Viva Comunitaria	<p>Apoyar a 300 personas facilitadoras de servicios (Personas promotoras y Talleristas Culturales) en situación de desempleo a los que se les entregará una transferencia económica, mismos que promoverán la cultura en la Demarcación a través del desarrollo de diversas actividades culturales y artísticas.</p> <p>Se miden los apoyos entregados por trimestre, tomando en cuenta la permanencia de 300 beneficiarios. De esta forma resulta un total de 3,600 apoyos entregados como meta anual, ya que se entrega un apoyo mensual a cada uno de los 300 beneficiarios. Esto es $(300 \cdot 12) / 4 = 900$ apoyos por trimestre.</p>	Apoyos	3600	900	S/R		



2025
Año de
La Mujer
Indígena



70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



ALCALDÍA
GUSTAVO A. MADERO
HABE CON FUERZA

Año: 2025-1		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1	
Estructura Programática			
Concepto	Clave	Denominación	
FI Finalidad	2	Desarrollo Social	
F Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones	
SF Subfunción	2	Cultura	
AI Actividad Institucional	218	Desarrollo Cultural Comunitario	
Eje Rector: E188 Educación, Cultura, Deporte y Recreación		Dirección General o Ejecutiva: Dirección General de Desarrollo Social	
Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte			

N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
3	Deporte-Es GAM	<p>Contribuir al desarrollo de 95 personas deportistas y/o personas entrenadoras destacadas (50 niños y 45 adultos), impulsando su participación y permanencia en competencias infantiles, juveniles y de primera fuerza en distintas categorías, Juegos Deportivos Infantiles, Juveniles, Paralímpicos de la Ciudad de México y en competencias de Élite.</p> <p>Se miden los apoyos entregados por trimestre, tomando en cuenta la permanencia de 95 beneficiarios. De esta forma resulta un total de 1,140 apoyos entregados como meta anual, ya que se entrega un apoyo mensual a cada uno de los 200 beneficiarios. Esto es $(95 \cdot 12) / 4 = 285$ apoyos por trimestre.</p>	Apoyos	1140	285	5/R		
4	Seguimiento de Actividades Deportivas y Culturales	<p>Dar seguimiento a la realización de Exposiciones, Ferias y Eventos vinculados a la promoción de actividades deportivas, recreativas y culturales; a través de sus diferentes Unidades Administrativas, a fin de aumentar la calidad de los eventos organizados y producidos que se ofertan a los habitantes de la Alcaldía.</p> <p>La integración de la cartelera se coordina con la Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional, para su imagen y difusión. Tanto las requisiciones de materiales, insumos y apoyos logísticos se gestionan ante la Coordinación de Control y Seguimiento de Desarrollo Social, de acuerdo con los requerimientos indicados por la Dirección de Deporte, la Dirección de Cultura y Recreación, y la Coordinación del Centro Cultural Futurama, a fin de garantizar el desarrollo de los eventos programados.</p> <p>En concordancia con el Informe de Avance Presupuestal e Indicadores, se ajusta el número total de eventos considerando 2,816 eventos culturales, y 1,536 deportivos. Para el primer trimestre, se programó el cumplimiento del 10% de los eventos culturales, esto</p>	Eventos	4,352	560	5/R		



2025
Año de
La Mujer Indígena

70
AÑOS
DE LA FUNDACIÓN DE
TENOCHTITLAN



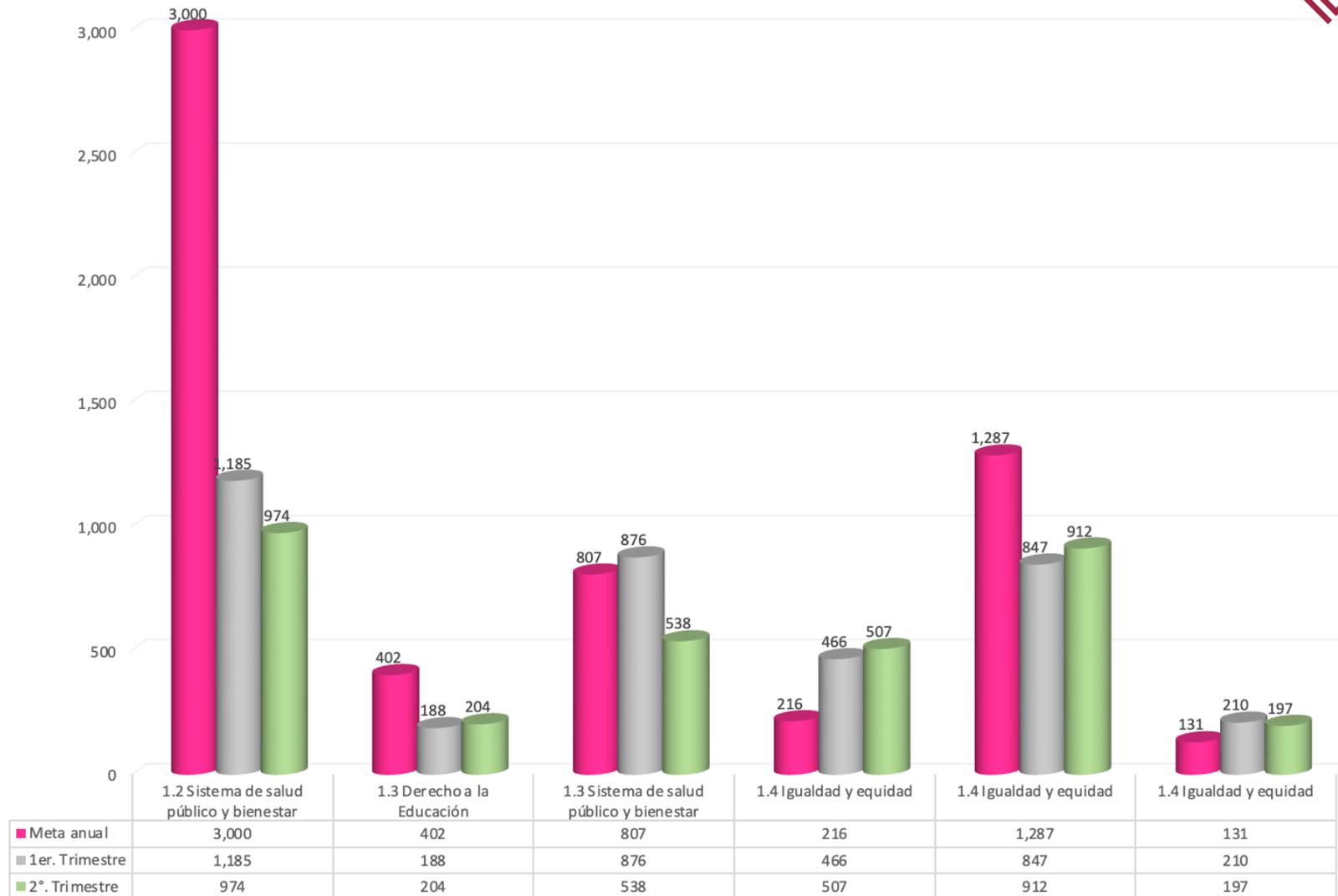
Año: 2025-1		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1						
Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social					
F	Función	4	Recreación, cultura y otras manifestaciones					
SF	Subfunción	2	Cultura					
AI	Actividad Institucional	218	Desarrollo Cultural Comunitario					
Eje Rector: E188 Educación, Cultura, Deporte y Recreación		Dirección General o Ejecutiva: Dirección General de Desarrollo Social		Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Cultura, Recreación y Deporte				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2º. Trimestre	3er. Trimestre	4º. Trimestre
5	Centros Culturales y Deportivos	Supervisar los asuntos relacionados con la operación de los Centros Culturales y Deportivos con la intención de mantener un ambiente de control que garantice el funcionamiento de dichos centros; así mismo gestionar los recursos humanos y materiales para la operación de sus actividades de intervención comunitaria de mantenimiento y administración, coordinando la integración y actualización de las bases de datos referentes a la infraestructura Cultural y Deportiva, para mantener un control que facilite la comunicación y toma de decisiones de su estructura.	Supervisiones	60	15	S/R		
6	Turismo	Supervisar los asuntos relacionados con la creación y operación de las rutas turísticas a fin de gestionar los recursos y acciones que sean destinados para tales proyectos.	Recorridos turísticos	288	72	S/R		
7	Atención Ciudadana	Atender las solicitudes de acceso a la información pública en materia de Cultura, Recreación y Deporte, canalizadas por parte de la Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo de la alcaldía, para dar respuesta de acuerdo con lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México. Se establece la meta anual de acuerdo con el comportamiento histórico del número de solicitudes realizadas.	Solicitudes atendidas	370	92	S/R		
Impacto logrado:		En general, se cumplió con el porcentaje trimestral programado, tomando en cuenta los factores de contabilización de avance trimestral desarrollados en la planeación anual.						
Director General de Desarrollo Social			Coordinador de Cultura, Recreación y Deporte					
Lic. Joaquín Arturo Ávila Del Castillo			Mtro. Julián Zambrano Fierros					



Dirección General de Integración Territorial



DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL



Año:2025-2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática

Concepto	Clave	Denominación
FI Finalidad	1	GOBIERNO
F Función	2	URBANIZACIÓN
SF Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI Actividad Institucional	274	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA URBANA

Eje Rector: CIUDAD DE BIENESTAR E IGUALITARIA DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D'S DE DESARROLLO SOCIAL

N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	1.2 Sistema de salud público y bienestar	En coordinación con los Centros de salud, y el área de servicios médicos de la alcaldía, se realizan jornadas de salud en las diferentes colonias de la Alcaldía. Acercando a la comunidad, vacunas, toma de presión, mastografías, papanicolaou, pruebas de antígeno prostático, toma de glucosa, donación de medicamentos por medio de la farmacia GAM, orientación por medio de pláticas de prevención a las adiciones por parte de (CAPA) así como canalización a quien lo requiera, se realizan jornadas de esterilización, adopción e información sobre los derechos de los animales	ACCIÓN	3,000	1,185	974		
2	1.3 Derecho a la Educación	Se realizan talleres de lectura y alfabetización, con el apoyo de INEA, en espacios públicos de la Alcaldía. En las instalaciones de las direcciones Territoriales se dan clases de educación para adultos por parte del INEA. Se realizan ferias del libro en coordinación con la secretaria del cultura y la Dirección de educación de la alcaldía.	ACCIÓN	402	188	204		
3	1.3 Sistema de salud público y bienestar	En coordinación con la Secretaría de las Mujeres, y la JUD de Genero de la alcaldía, se realizan talleres y pláticas preventivas en escuelas y en espacios de las territoriales. Se realizan ferias informativas contra la violencia de Genero y fomento a los derechos de las mujeres, así como la orientación y atención por parte de las LUNAS para quien así lo requiera.	ACCIÓN	807	876	538		

Año:2025-2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	GOBIERNO
F	Función	2	URBANIZACIÓN
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI	Actividad Institucional	274	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA URBANA
Eje Rector: CIUDAD DE BIENESTAR E IGUALITARIA		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D'S DE DESARROLLO SOCIAL

N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
4	1.4 Igualdad y equidad	Como parte de las actividades incluyentes, se realizan eventos recreativos y de esparcimiento con adultos mayores, platicas, orientacion y asesoria para las pera las personas adultas mayores, platicas informativas sobre los derechos de las personas con capacidades diferentes, informacion sobre los programas y becas que otorga el gobierno. Se realizan recorridos para informar a los grupos en situacion de calle sobre los albergues y sus beneficios para invitarlos a integrarse y tener una oportunidad de reintegrarse a la sociedad.	ACCIÓN	216	466	507		
5	1.4 Igualdad y equidad	Derechos de los niños, niñas y adolescentes: Se realizan platicas y actividades ludicas, con participacion activa, recreativas y de esparcimiento para Niñas, niños y adolescentes. Con la finalidad de promover lazos afectivos y construir comunidades solidarias desde la inclusion.	ACCIÓN	1,287	847	912		



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año:2025-2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto	Clave	Denominación	
FI	Finalidad	1	GOBIERNO
F	Función	2	URBANIZACIÓN
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI	Actividad Institucional	274	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA URBANA
Eje Rector: CIUDAD DE BIENESTAR E IGUALITARIA		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D'S DE DESARROLLO SOCIAL

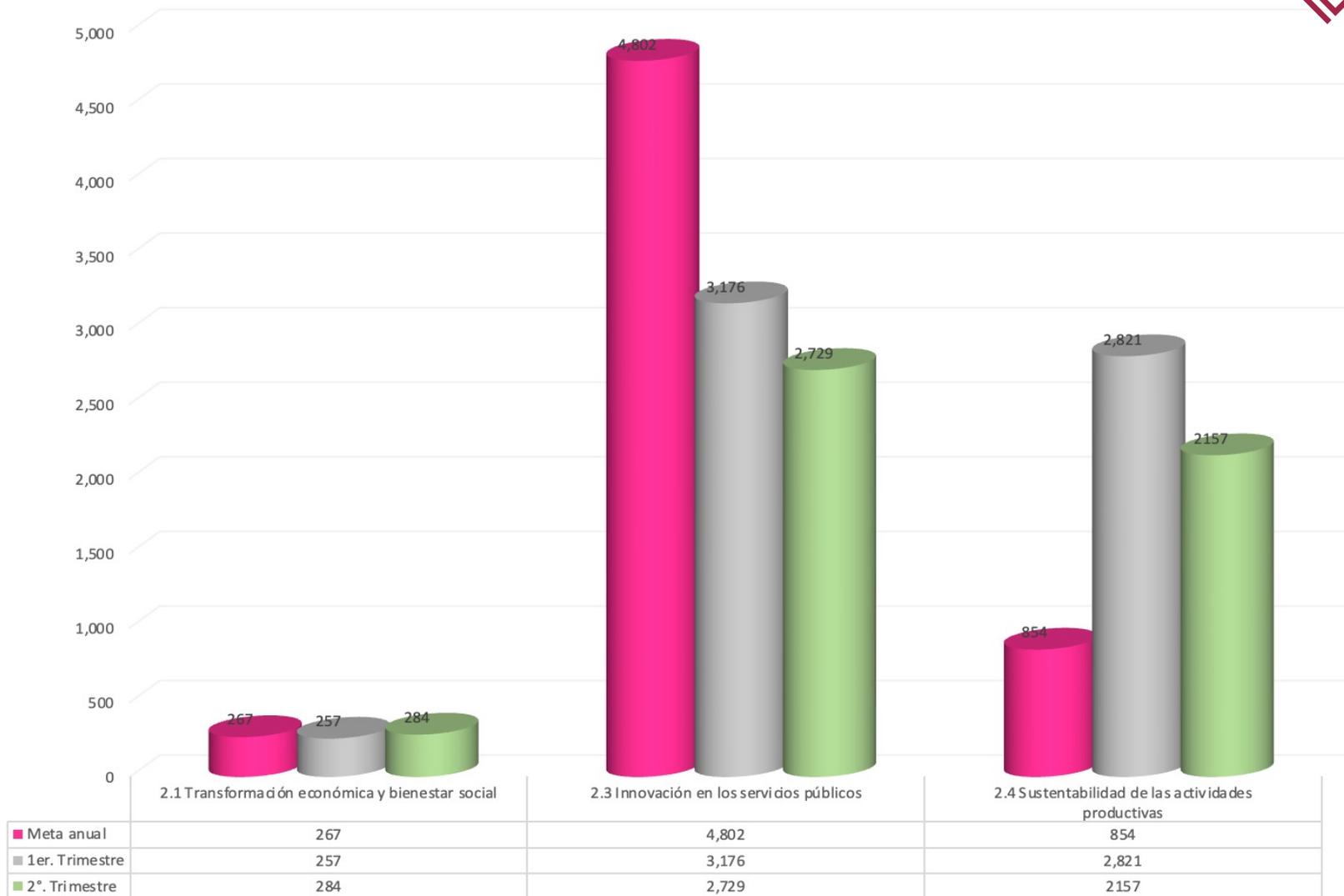
N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores		Metas				
		Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
6	1.4 Igualdad y equidad	Se realizan ferias para emprendedores y artesanos locales, con la finalidad de integrarlos a los diferentes programas de la alcaldía de apoyo para emprendedores, así como apoyo a la reactivación económica local. Se da orientación y canalización a las personas, para la bolsa de trabajo que se oferta en servicio al empleo.	ACCIÓN	131	210	197		

Impacto logrado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.
-------------------------	---

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ



DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



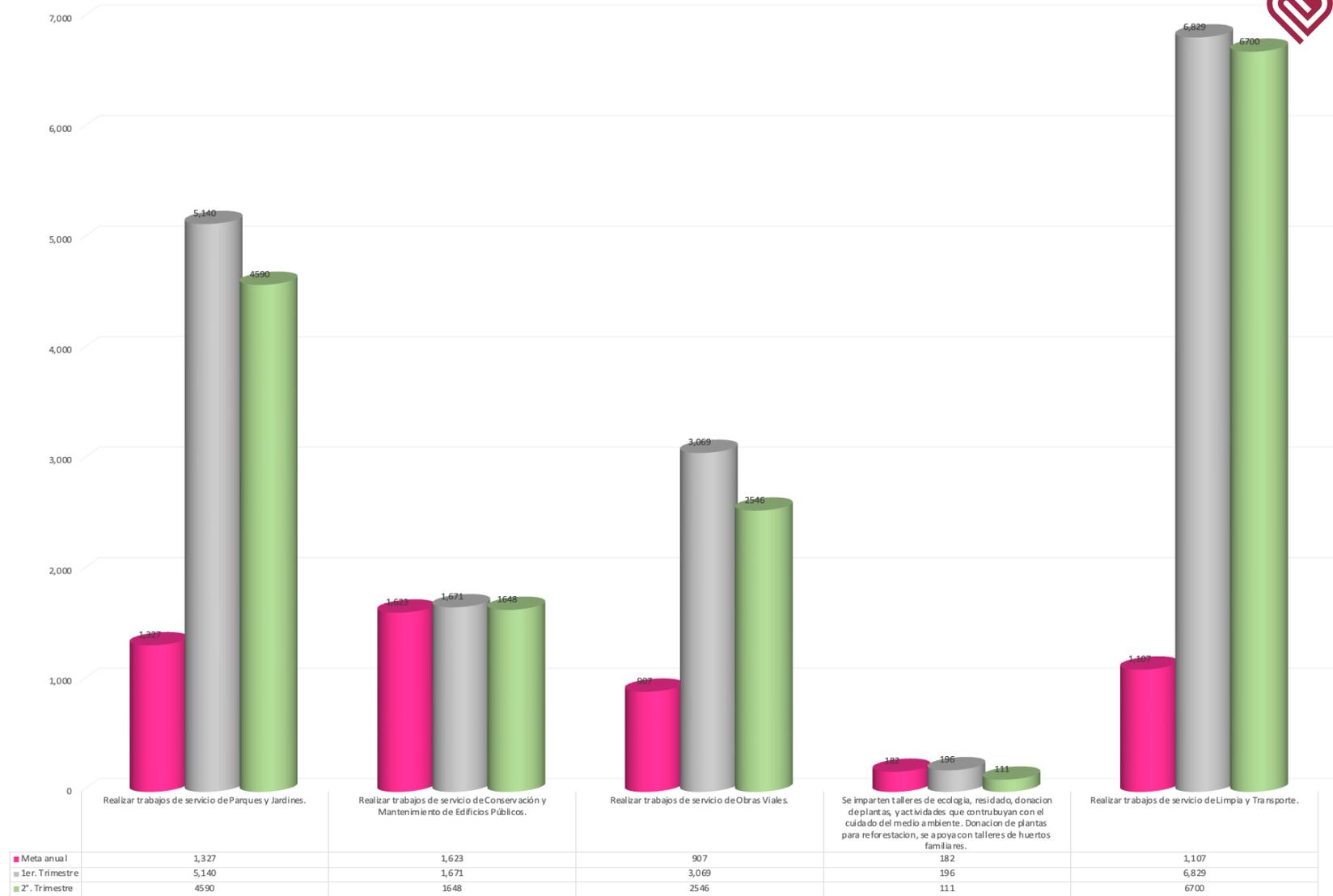
Año:2025-2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	GOBIERNO
F	Función	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA
AI	Actividad Institucional	263	SERVICIOS COMUNALES
Eje Rector: CIUDAD PRÓSPERA, DINÁMICA E INNOVADORA		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D.'S DE OBRAS Y SERVICIOS J.U.D.'S DE DESARROLLO SOCIAL J.U.D.'S DE ORIENTACIÓN JURÍDICA

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	2.1 Transformación económica y bienestar social	Se realizan ferias para emprendedores y artesanos locales, con la finalidad de integrarlos a los diferentes programas de la alcaldía de apoyo para emprendedores, así como apoyo a la reactivación económica local. Se da orientación y canalización a las personas, para la bolsa de trabajo que se oferta en servicio al empleo.	ACCIÓN	267	257	284		
2	2.3 Innovación en los servicios públicos	Retiro de puestos fijos y semifijos en la Vía Pública. Asesoría Jurídica Retiro de enseres en la Vía Pública. Retiro de Vehículos Chatarra de la Vía Pública. Inhibición de bailes no autorizados. Atención a la ciudadanía. Instalación de ferias	ACCIÓN	4,802	3,176	2,729		



Año:2025-2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2						
Estructura Programática								
Concepto		Clave		Denominación				
FI	Finalidad	1		GOBIERNO				
F	Función	2		VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD				
SF	Subfunción	1		INFRAESTRUCTURA				
AI	Actividad Institucional	263		SERVICIOS COMUNALES				
Eje Rector: CIUDAD PRÓSPERA, DINÁMICA E INNOVADORA		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL		Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D.'S DE OBRAS Y SERVICIOS J.U.D.'S DE DESARROLLO SOCIAL J.U.D.'S DE ORIENTACIÓN JURÍDICA				
Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
3	2.4 Sustentabilidad de las actividades productivas	Realizar trabajos de servicio de Alumbrado Público. Promover que la comunidad se apropie del espacio público y tenga acceso a la educación, la cultura y el esparcimiento para fortalecer los lazos sociales y disminuir la violencia y la inseguridad. Impulsar un desarrollo urbano incluyente que disminuya las desigualdades en cuanto al acceso a áreas verdes, fomente la vivienda digna y el espacio público.	ACCIÓN	854	2,821	2157		
Impacto logrado:		El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.						
DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL				ENLACE				
SALVADOR SORIA GÓMEZ				MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ				

DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL



Año:2025-2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	GOBIERNO
F	Función	2	URBANIZACIÓN
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI	Actividad Institucional	274	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA URBANA
Eje Rector: CIUDAD SUSTENTABLE Y RESILIENTE		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D´S DE OBRAS Y SERVICIOS J.U.D´S DE DESARROLLO SOCIAL

N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	3.1 Equilibrio ecológico y suelo de conservación		Realizar trabajos de servicio de Parques y Jardines.	ACCIÓN	1,327	5,140	4590		
2	3.1 Equilibrio ecológico y suelo de conservación		Realizar trabajos de servicio de Conservación y Mantenimiento de Edificios Públicos.	ACCIÓN	1,623	1,671	1648		
3	3.1 Equilibrio ecológico y suelo de conservación		Realizar trabajos de servicio de Obras Viales.	ACCIÓN	907	3,069	2546		
4	3.1 Equilibrio ecológico y suelo de conservación		Se imparten talleres de ecología, reciclado, donacion de plantas, y actividades que contrubuyan con el cuidado del medio ambiente. Donacion de plantas para reforestacion, se apoya con talleres de huertos familiares.	ACCIÓN	182	196	111		



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año:2025-2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	GOBIERNO
F	Función	2	URBANIZACIÓN
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI	Actividad Institucional	274	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA URBANA
Eje Rector: CIUDAD SUSTENTABLE Y RESILIENTE		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D.'S DE OBRAS Y SERVICIOS J.U.D.'S DE DESARROLLO SOCIAL

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	3.4 Tratamiento de residuos sólidos sustentable	Realizar trabajos de servicio de Limpia y Transporte.	ACCIÓN	1,107	6,829	6700		

Impacto logrado:

El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL

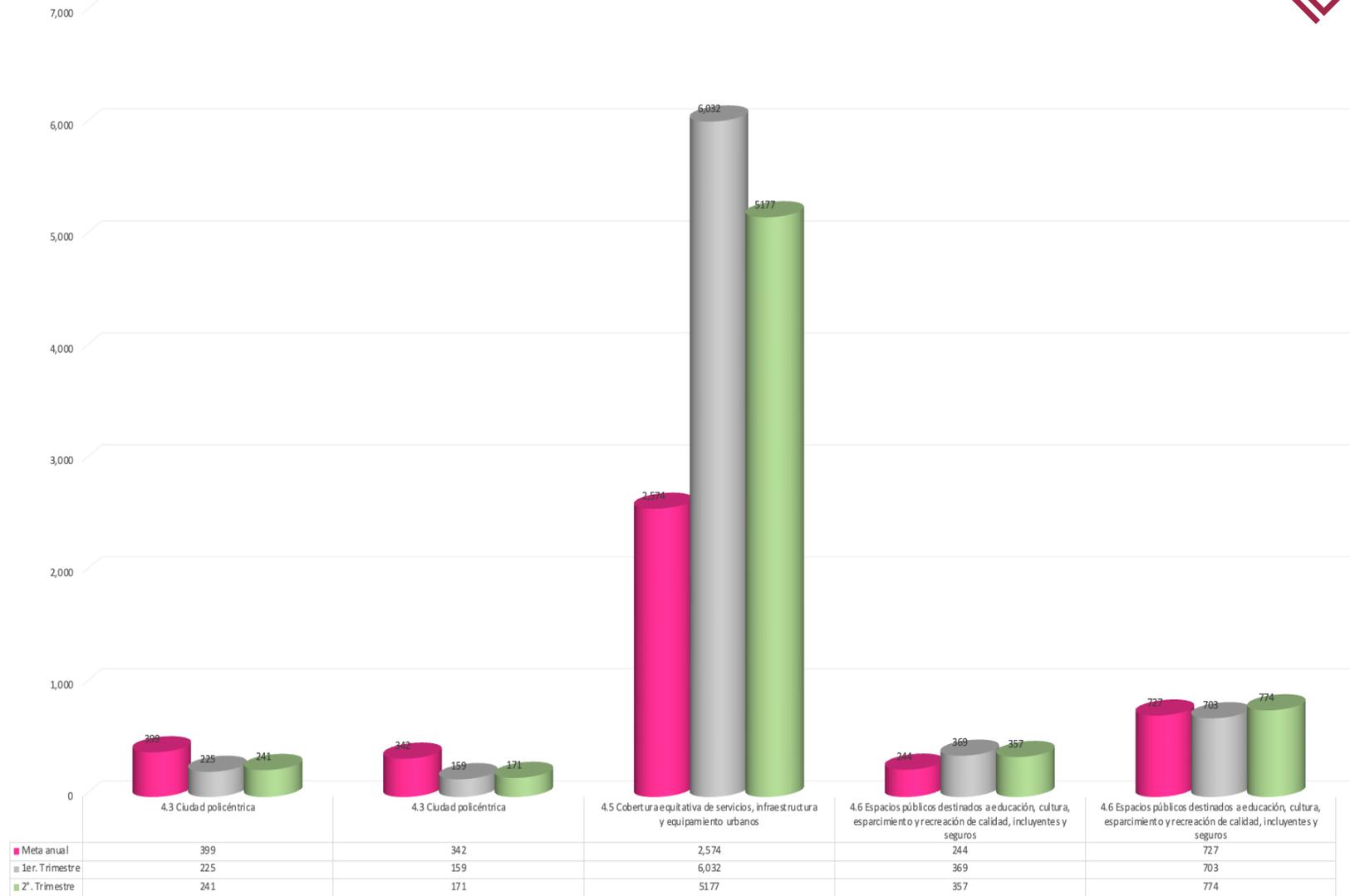
ENLACE

SALVADOR SORIA GÓMEZ

MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ



DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL



Año:2025-2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	IGUALDAD DE DERECHOS
F	Función	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI	Actividad Institucional	313	DESARROLLO COMUNITARIO
Eje Rector: CIUDAD CON EQUILIBRIO Y ORDENAMIENTO Y GESTIÓN TERRITORIAL		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D'S DE DESARROLLO SOCIAL J.U.D'S DE OBRAS Y SERVICIOS

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2º. Trimestre	3er. Trimestre	4º. Trimestre
1	4.3 Ciudad policéntrica	Como parte del programa cine en tu colonia, se imparten en las diferentes colonias de la alcaldía con diferente temáticas desde educativas, de prevención, de cultura cívica y educativas. Se realizan paseos y visitas guiadas a diferentes espacios recreativos con los que cuenta la alcaldía y zona metropolitana.	ACCIÓN	399	225	241		
2	4.3 Ciudad policéntrica	Para seguir conservando nuestras tradiciones, se llevan a cabo ceremonias cívicas conmemorativas en los espacios públicos con los que cuenta las Territoriales.	ACCIÓN	342	159	171		
3	4.5 Cobertura equitativa de servicios, infraestructura y equipamiento urbanos	Realizar trabajos de servicio de Agua Potable.	ACCIÓN	2,574	6,032	5177		
4	4.6 Espacios públicos destinados a educación, cultura, esparcimiento y recreación de calidad, incluyentes y seguros	Como parte del fomento a la cultura se llevan a cabo en diferentes espacios de la alcaldía, eventos culturales, desde bailes folcloritos, elencos artísticos, expresión musical comunitaria, danzonería, actividades recreativas y de esparcimiento, teatro guiñol. En escuelas se acerca el teatro guiñol como parte de las actividades recreativas y de esparcimiento.	ACCIÓN	244	369	357		



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año:2025-2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	IGUALDAD DE DERECHOS
F	Función	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SF	Subfunción	1	INFRAESTRUCTURA URBANA
AI	Actividad Institucional	313	DESARROLLO COMUNITARIO
Eje Rector: CIUDAD CON EQUILIBRIO Y ORDENAMIENTO Y GESTIÓN TERRITORIAL		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D'S DE DESARROLLO SOCIAL J.U.D'S DE OBRAS Y SERVICIOS

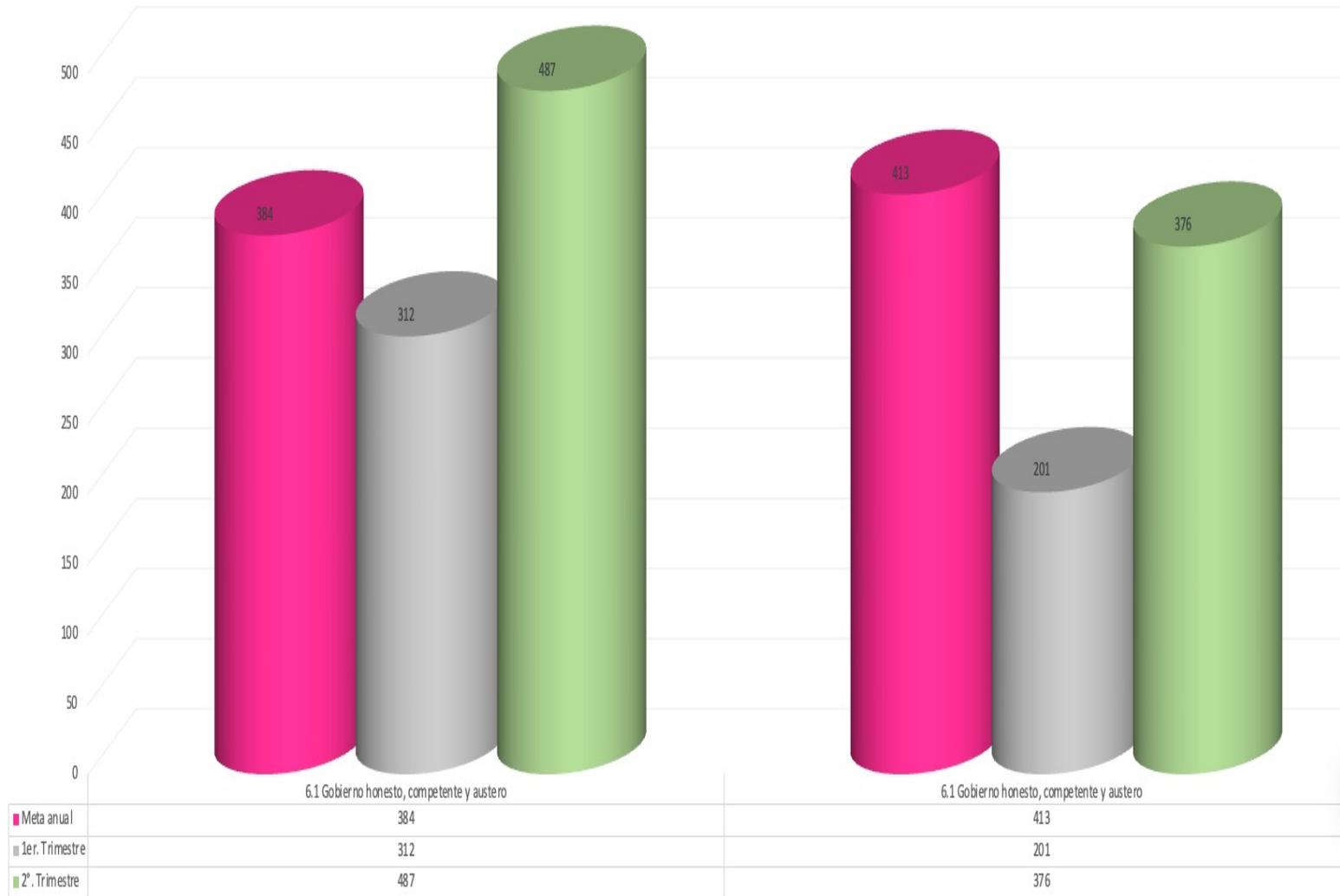
Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
5	4.6 Espacios públicos destinados a educación, cultura, esparcimiento y recreación de calidad, incluyentes y seguros	Servicio de bibliotecas	ACCIÓN	727	703	774		

Impacto logrado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.
-------------------------	---

DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTRO. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ



DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año:2025-2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	GOBIERNO
F	Función	8	SERVICIOS GENERALES
SF	Subfunción	1	EVENTOS FORTUITOS ADMINISTRATIVOS
AI	Actividad Institucional	274	ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO
Eje Rector: CIUDAD DE GOBIERNO HONESTO, CERCANO A LA CIUDADANÍA Y BUENA ADMINISTRACIÓN		DIRECCIÓN GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D'S DE DESARROLLO SOCIAL

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2° Trimestre	3er. Trimestre	4° Trimestre
1	6.1 Gobierno honesto, competente y austero	Se llevan a cabo jornadas itinerantes de servicios sociales y asistenciales como: vacunas, manualidades, corte de cabello, toma de presión, trámite de INAPAM, asesoría y canalización los programas sociales de gobierno, talleres para niños y niñas, orientación por medio del programa salud en tu vida, entre otros. talleres de autoempleo para mujeres emprendedoras.	ACCIÓN	384	312	487		
2	6.1 Gobierno honesto, competente y austero	Con la coordinación con el área de Participación ciudadana y la Subdirección de Prevención del Delito, se realizan asambleas informativas con el objetivo de orientar a la comunidad sobre los diferentes programas, presupuestos participativos, de seguridad y prevención del delito.	ACCIÓN	413	201	376		

Impacto logrado:	El objetivo es crear un sistema de ejecución planificada y apoyo institucional entre las áreas de la Alcaldía, instancias del Gobierno de la Ciudad de México, los gobiernos municipales del Estado de México colindantes y las diez Direcciones Territoriales para el óptimo cumplimiento del Programa de Desarrollo de las Alcaldías y del Programa General de Desarrollo de la Ciudad de México.
-------------------------	---

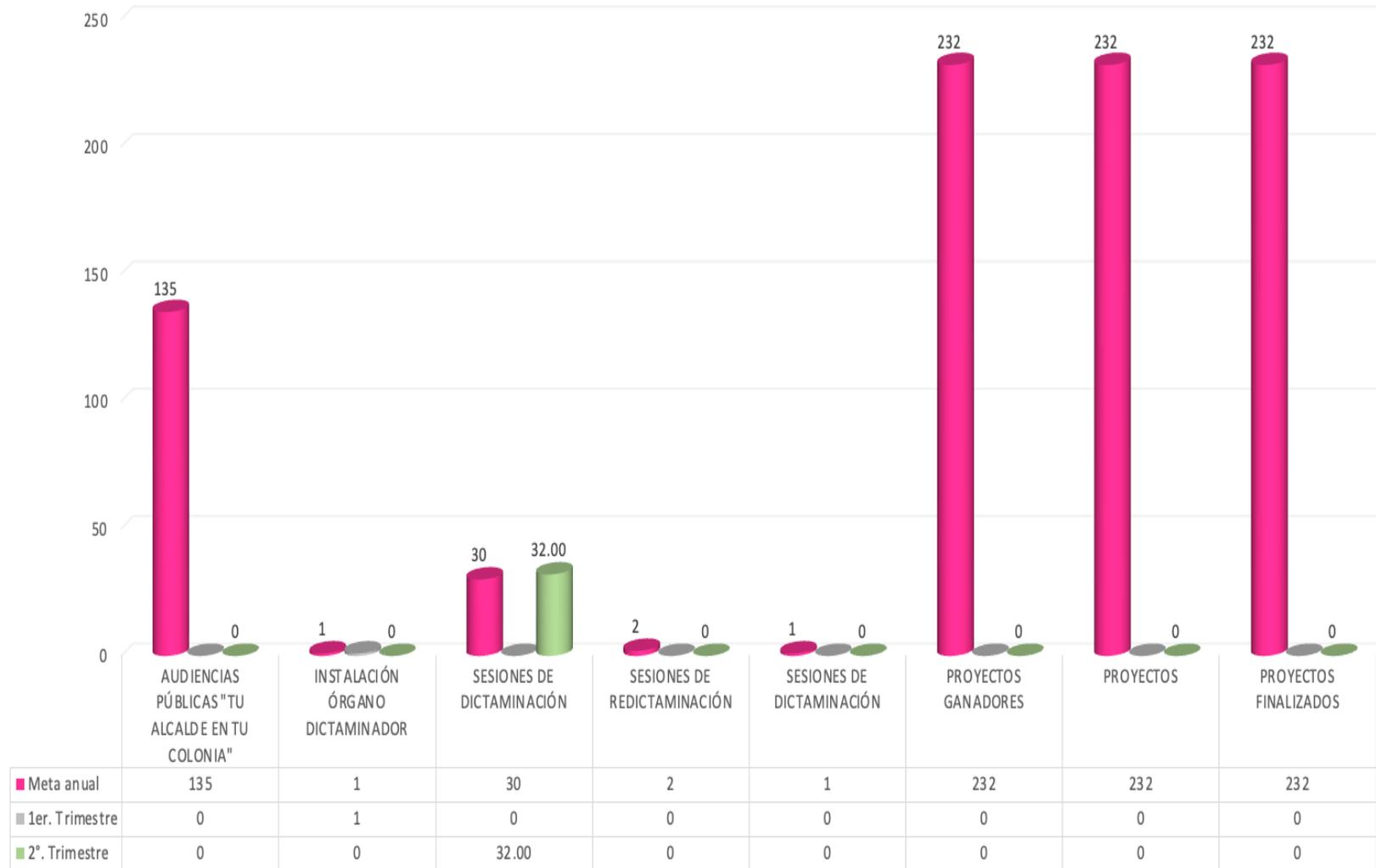
DIRECTOR GENERAL DE INTEGRACIÓN TERRITORIAL	ENLACE
SALVADOR SORIA GÓMEZ	MTR. ENRIQUE HERRERA MORO FERNÁNDEZ



Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social



DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL

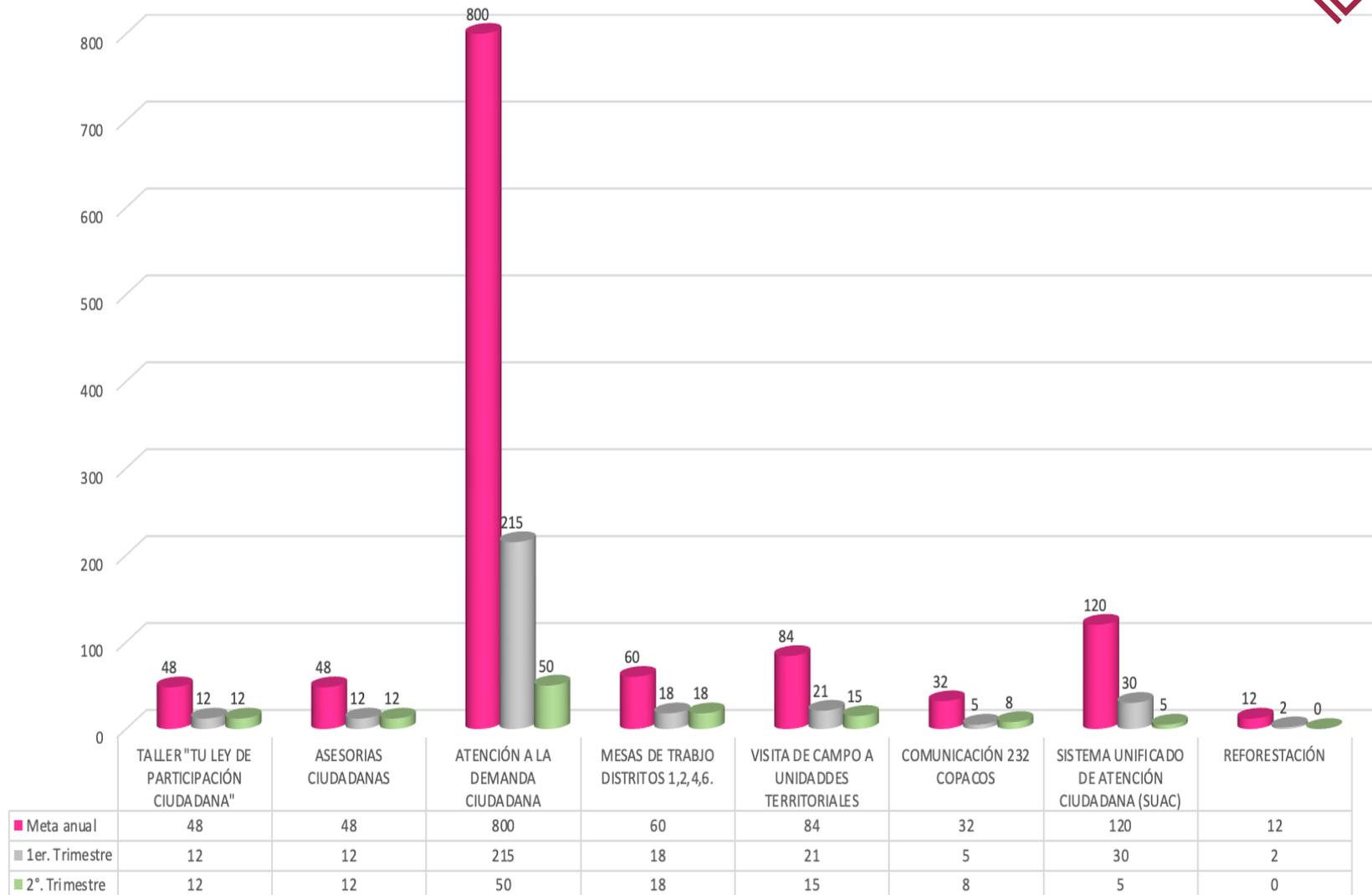


Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	2	Presupuesto Participativo					
F	Función	2	Presupuesto Participativo					
SF	Subfunción	2	Presupuesto Participativo					
AI	Actividad Institucional	263	Presupuesto Participativo					
Eje Rector: 6 Ciudad con Buen Gobierno y Cercano a la Gente		Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social	Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas, Subdirección de Programas Comunitarios, J.U.D. de Iniciativas Colaboraciones y Consultas Ciudadanas, J.U.D. de Gestión y Atención a la Vivienda, Dirección de Participación y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Promoción y vinculación Ciudadana, Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social, J.U.D. de Relaciones con Organizaciones Sociales y Comités Ciudadanos, J.U.D de Promoción de la Participación Ciudadana.					
Indicadores								
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	AUDIENCIAS PÚBLICAS "TU ALCALDE EN TU COLONIA"	ATENDER A LOS CIUDADANOS QUE ASISTAN A LA AUDIENCIA PÚBLICA, CON EL OBJETIVO DE ATENDER LAS PROBLEMÁTICAS QUE AQUEJEAN A LA CIUDADANIA, CON LA FINALIDAD DE RESOLVER, ATENDER, CANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA DEMANDA CIUDADANA	AUDIENCIAS	135	0	0		
2	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025	PRIMER ETAPA: INSTALACIÓN ÓRGANO DICTAMINADOR	INSTALACIÓN ÓRGANO DICTAMINADOR	1	1	0		
		SEGUNDA ETAPA: SESIONES DE DICTAMINACIÓN, EL OBJETIVO ES DICTAMINAR SI SON VIABLES O NO LOS PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	SESIONES DE DICTAMINACIÓN	30	0	31 Y 1 EXTRAORDINARIA		
		TERCERA ETAPA: REDICTAMINACIÓN	SESIONES DE REDICTAMINACIÓN	2	0	0		
		CUARTA ETAPA: DEMANDA ANTE EL TRIBUNAL	SESIONES DE DICTAMINACIÓN	1	0	0		
		QUINTA ETAPA "PROYECTOS GANADORES SE ENVÍAN A LAS ÁREAS EJECUTORAS"	PROYECTOS GANADORES	232	0	0		
		SEXTA ETAPA: EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. FUINGIR COMO ENLACE ENTRE LAS ÁREAS EJECUTORAS Y LOS COMITES DE EJECUCIÓN Y VIGILANCIA DENTRO DE ESTA ETAPA SE DESARROLLA EL PROCESO DE LICITACIÓN, ASAMBLEAS DE INICIO DE OBRA.	PROYECTOS		0	0		
		RECORRIDOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025			0	0		
	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE CADA PROYECTO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		0	0				
	SÉPTIMA ETAPA: RENDICIÓN DE CUENTAS DENTRO DE ESTE PROCESO LOS COMITES DE EJECUCIÓN Y DE VIGILANCIA		PROYECTOS FINALIZADOS		0	0		

DIRECCIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL



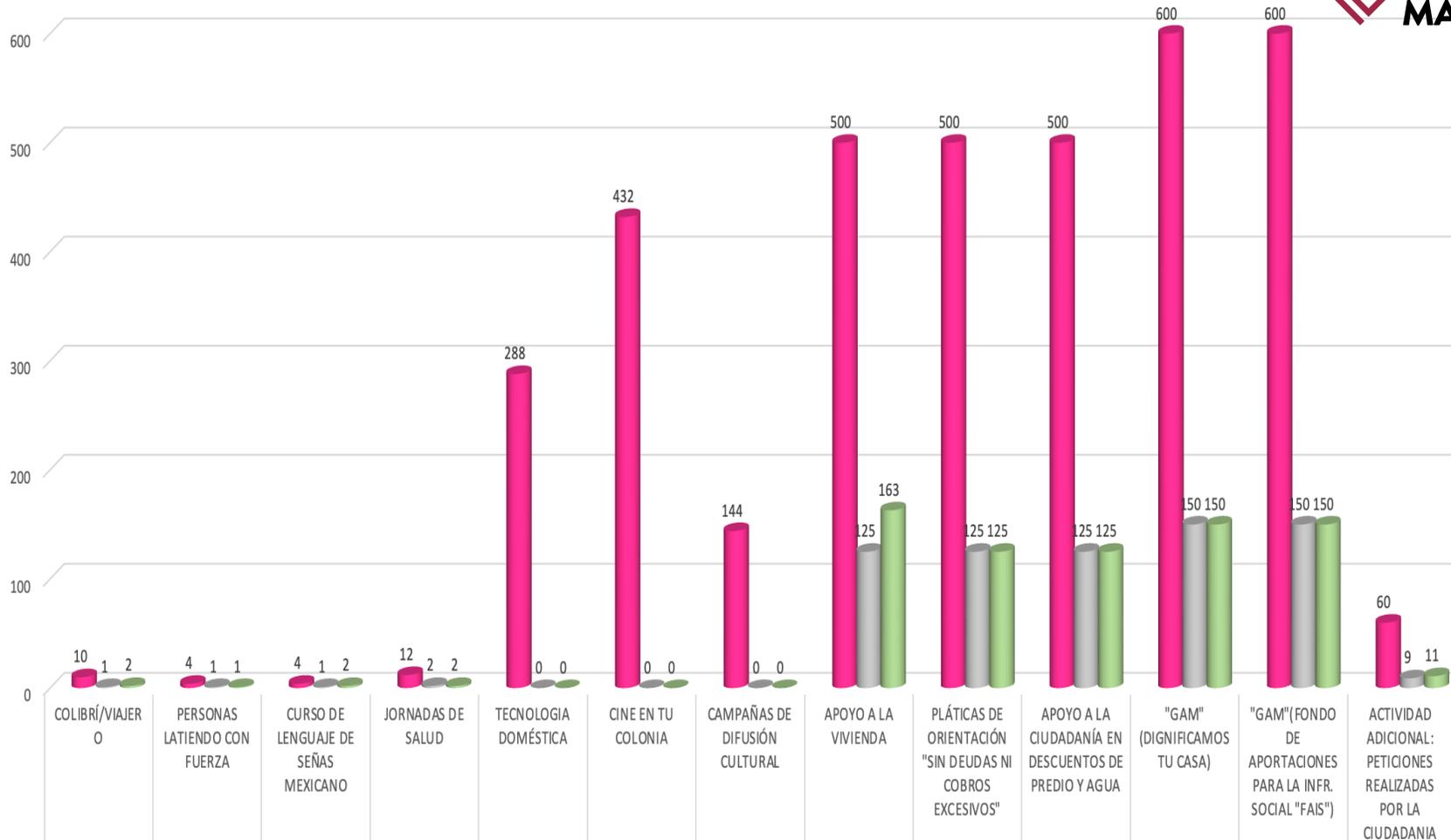
Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
F	Función	2	Desarrollo Comunitario
SF	Subfunción	6	Servicios Comunes
AI	Actividad Institucional	263	Servicios Comunes
Eje Rector: 6 Ciudad con Buen Gobierno y Cercano a la Gente		Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social	Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas, Subdirección de Programas Comunitarios, J.U.D. de Iniciativas Colaboraciones y Consultas Ciudadanas, J.U.D. de Gestión y Atención a la Vivienda, Dirección de Participación y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Promoción y vinculación Ciudadana, Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social, J.U.D. de Relaciones con Organizaciones Sociales y Comités Ciudadanos, J.U.D de Promoción de la Participación Ciudadana.

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
01	"MEJORA TU UNIDAD TERRITORIAL"	TALLER " TU LEY DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA"COORDINAR REUNIONES CON LA CIUDADANIA Y CUALQUIER TIPO DE REPRESENTACIÓN SOCIAL PERTENECIENTE A LA ALCALDÍA PARA PROMOCIONAR Y ENTENDER LA LEY DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		CURSO	48	12	12		
		ASESORIAS CIUDADANAS CON LA FINALIDAD DE QUE LA COMUNIDAD PROPONGA PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL BENEFICIO COLECTIVO		SESIÓN	48	12	12		
		ATENCIÓN A LA DEMANDA CIUDADANA		SOLICITUDES	800	215	50		
		MESAS DE TRABAJO COADYUVAR PARA PROMOVER CUERDOS, PARA UNA MEJOR COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN PARA BENEFICIO DE TODOS Y CADA UNA DE LAS UNIDADES TERRITORIALES QUE CONFORMAN LOS DISTRITOS 1, 2, 4, 6		REUNIÓN	60	18	18		
		VISITAS DE CAMPO ATENDER DE FORMA FÍSICA LAS PETICIONES DE LAS UNIDADES TERRITORIALES QUE ASÍ LO SOLICITEN		SOLICITUDES	84	21	15		
		COMUNICACIÓN CON LOS INTEGRANTES DE LOS 232 COPACOS		REUNIONES	32	5	8		
2	SISTEMA UNIFICADO DE ATENCIÓN CIUDADANA (SUAC)	DAR SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN DE TODAS LAS SOLICITUDES QUE INGRESEN A ESTA DIRECCIÓN GENERAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE LA DIRECCIÓN DE MEJORA CONTINUA A LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL		DEMANDA CIUDADANA	120	30	5		
3	REFORESTACIÓN	TOMAR CONCIENCIA DE LA IMPORTANCIA AMBIENTAL ADOPTANDO UN ÁRBOL		TALLER	12	2	0		

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre
COLIBRÍ/VIAJERO	10	1	2
PERSONAS LATIENDO CON FUERZA	4	1	1
CURSO DE LENGUAJE DE SEÑAS MEXICANO	4	1	2
JORNADAS DE SALUD	12	2	2
TECNOLOGIA DOMÉSTICA	288	0	0
CINE EN TU COLONIA	432	0	0
CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN CULTURAL	144	0	0
APOYO A LA VIVIENDA	500	125	163
PLÁTICAS DE ORIENTACIÓN "SIN DEUDAS NI COBROS EXCESIVOS"	500	125	125
APOYO A LA CIUDADANÍA EN DESCUENTOS DE PREDIO Y AGUA	500	125	125
"GAM" (DIGNIFICAMOS TU CASA)	600	150	150
"GAM" (FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFR. SOCIAL "FAIS")	600	150	150
ACTIVIDAD ADICIONAL: PETICIONES REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA	60	9	11

Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática		
Concepto	Clave	Denominación
FI Finalidad	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
F Función	2	Desarrollo Comunitario
SF Subfunción	6	Servicios Comunes
AI Actividad Institucional	263	Servicios Comunes
Eje Rector: 6 Ciudad con Buen Gobierno y Cercano a la Gente		Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social
Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas, Subdirección de Programas Comunitarios, J.U.D. de Iniciativas Colaboraciones y Consultas Ciudadanas, J.U.D. de Gestión y Atención a la Vivienda, Dirección de Participación y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Promoción y vinculación Ciudadana, Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social, J.U.D. de Relaciones con Organizaciones Sociales y Comités Ciudadanos, J.U.D. de Promoción de la Participación Ciudadana.		

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
4	COUBRI/VIAJERO		PROMOVER LA INTERACCIÓN COMUNAL Y FAMILIAR A TRAVÉS DE VIAJES A LUGARES RECREATIVOS Y CULTURALES.	VIAJES/PASEOS	10	1	2		
5	PERSONAS LATIENDO CON FUERZA		RECONOCER A PERSONAS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD MADERENSE	EVENTO	4	1	1		
6	CURSO DE LENGUAJE DE SEÑAS MEXICANO		DOTAR A LAS PERSONAS DE HERRAMIENTAS QUE SEAN ÚTILES PARA LA INCLUSIÓN	TALLER	4	1	2		
7	JORNADAS DE SALUD		MEJORAR LA CALIDAD EN MATERIA DE SALUD DE LOS HABITANTES EN GAM	JORNADAS	12	2	2		
8	TECNOLOGIA DOMÉSTICA		ENTREGA DE HERRAMIENTAS A LA COMUNIDAD MEDIANTE TALLERES PARA PODER AUTOEMPLARSE	TALLER	288	0	0		
9	CINE EN TU COLONIA		PROMOVER LA CONVIVENCIA Y PARTICIPACIÓN ENTRE VECINOS, ACERCAMIENTO A LA CULTURA Y EL APRENDIZAJE	TALLER	432	0	0		
10	CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN CULTURAL		INFORMAR A LA POBLACIÓN SOBRE PROGRAMAS SOCIALES COMO FECHAS DE INCORPORACIÓN, FECHAS DE PAGO, NOTICIAS FALSAS, ETC.	TALLER	144	0	0		
11	APOYO A LA VIVIENDA		APOYAR A LA CIUDADANÍA PARA SOLICITUDES DE VIVIENDA INVI	SOLICITUDES	500	125	163		
12	PLÁTICAS DE ORIENTACIÓN "SIN DEUDAS NI COBROS EXCESIVOS"		APOYAR A LA CIUDADANÍA PARA SOLICITUDES DE COBROS EXCESIVOS EN CFE	SOLICITUDES	500	125	125		
13	APOYO A LA CIUDADANÍA EN DESCUENTOS DE PREDIO Y AGUA		APOYO A LA CIUDADANÍA EN DESCUENTOS DE PREDIO Y AGUA	SOLICITUDES	500	125	125		
14	CONVOCATORIA PARA MEJORAR VIVIENDA "GAM" (DIGNIFICAMOS TU CASA)		INFORMAR A LA CIUDADANÍA DE CÓMO INGRESAR SUS SOLICITUDES AL PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA, PROGRAMA "DIGNIFICAMOS TU CASA"	SOLICITUDES	600	150	150		

Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática		
Concepto	Clave	Denominación
FI	Finalidad	2
F	Función	2
SF	Subfunción	6
AI	Actividad Institucional	263
Eje Rector: 6 Ciudad con Buen Gobierno y Cercano a la Gente		Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social
Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas, Subdirección de Programas Comunitarios, J.U.D. de Iniciativas Colaboraciones y Consultas Ciudadanas, J.U.D. de Gestión y Atención a la Vivienda, Dirección de Participación y Vinculación Ciudadana, Subdirección de Promoción y vinculación Ciudadana, Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social, J.U.D. de Relaciones con Organizaciones Sociales y Comités Ciudadanos, J.U.D de Promoción de la Participación Ciudadana.		

N°	Acción Pública / Proyecto	Indicadores	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
						1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
15	CONVOCATORIA PARA MEJORAR VIVIENDA "GAM" (FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL "FAIS")	INFORMAR A LA CIUDADANÍA DE CÓMO INGRESAR SUS SOLICITUDES AL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL "FAIS"	SOLICITUDES	600	150	150			
16	ACTIVIDAD ADICIONAL: PETICIONES REALIZADAS POR LA CIUDADANÍA	DAR RESPUESTA REQUERIDA A TRAVÉS DE (INFOMEX)	DOCUMENTOS DE RESPUESTA	60	9	11			

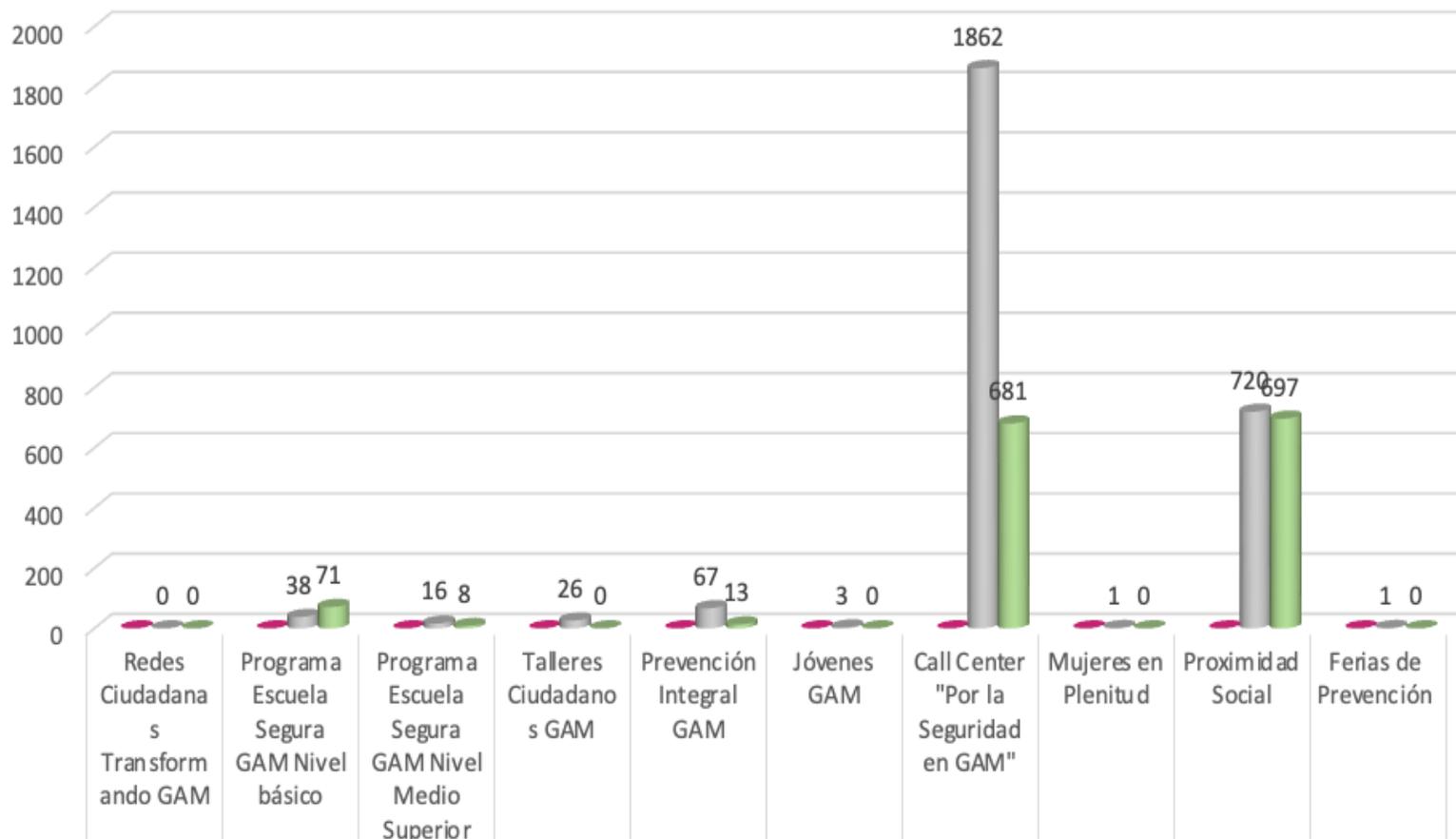
Impacto logrado:	CONSOLIDAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN DIRECTA, QUE VINCULEN E INCLUYAN A LA CIUDADANÍA Y CUALQUIER FIGURA DE REPRESENTACIÓN SOCIAL EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMÁTICAS DE LA COMUNIDAD EN COORDINACIÓN CON LAS DISTINTAS ÁREAS DE LA ALCALDÍA.
------------------	---

Director General de Participación Ciudadana y Gestión Social	Enlace
Lic. Nazario Norberto Sánchez	Mtra. Berenice Henrández Miranda

Dirección Ejecutiva de Seguridad Ciudadana y Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil



SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN AL DELITO



■ Meta anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
■ 1er. Trimestre	0	38	16	26	67	3	1862	1	720	1
■ 2º. Trimestre	0	71	8	0	13	0	681	0	697	0

Año: 2025 - 2

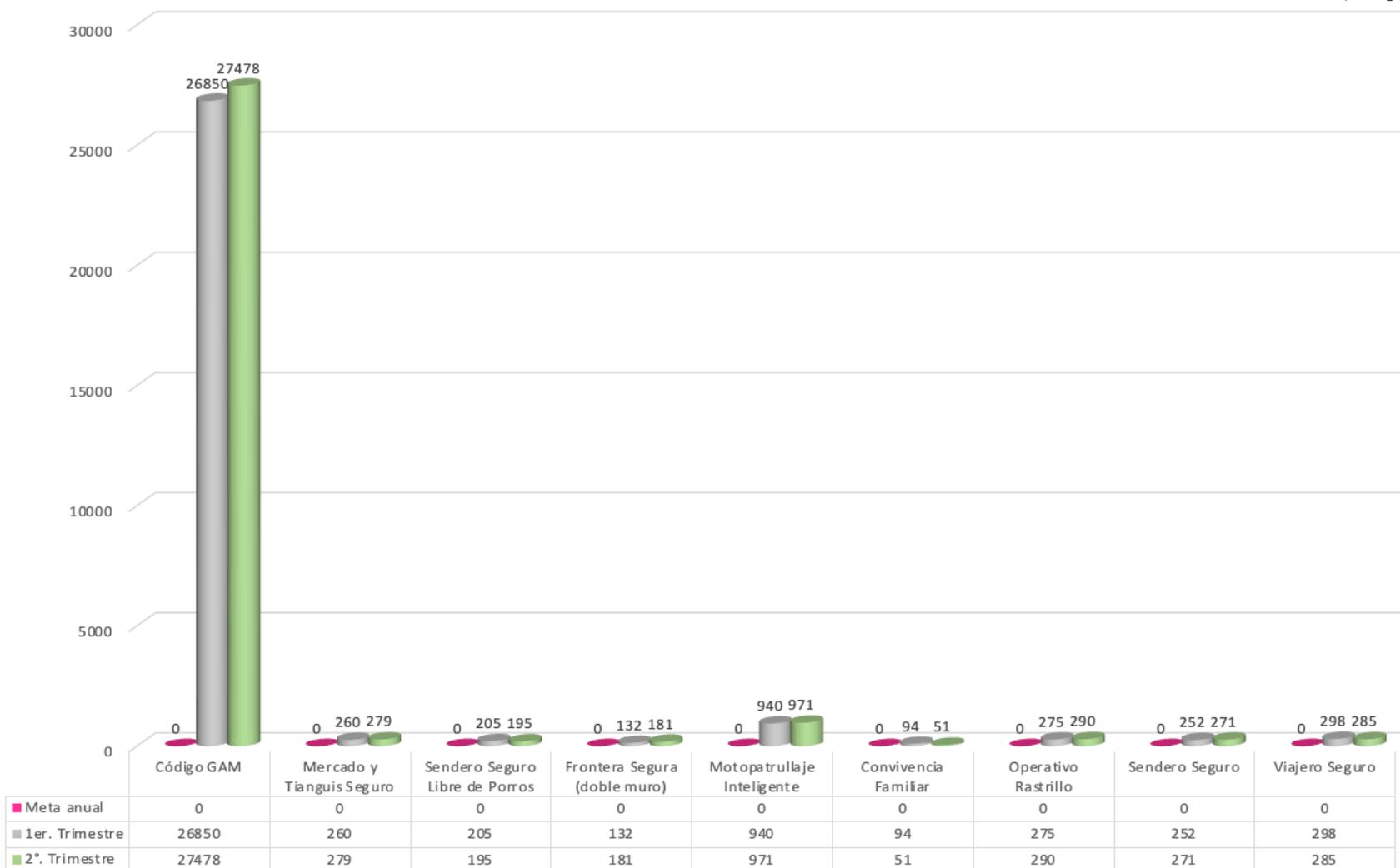
Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática		
Concepto	Clave	Denominación
FI Finalidad	2	Gobierno
F Función	2	Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
SF Subfunción	1	Policia
AI Actividad Institucional	063	Apoyo a la Prevencion del Delito
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Protección Ciudadana.	Director Ejecutivo de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y Protección Civil	Áreas operativas o ejecutoras: Subdireccion de Prevencion al delito.

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Redes Ciudadanas Transformando GAM	Crear redes vecinales para la seguridad en colonias y calles	Red	0	0	0		
2	Programa Escuela Segura GAM Nivel básico	Realizar Pláticas y talleres para prevenir la violencia en escuelas primaria y secundaria	Talleres		38	71		
3	Programa Escuela Segura GAM Nivel Medio Superior	Realizar platicas y talleres para prevenir la violencia en escuelas de nivel bachillerato superior	Talleres		16	8		
4	Talleres Ciudadanos GAM	Realizar talleres a los vecinos sobre prevención del delito y la violencia	Pláticas		26	0		
5	Prevención Integral GAM	Jornadas de difusión y promoción sobre los programas de prevención y cultura de paz.	Evento		67	13		
6	Jóvenes GAM	Jornadas de prevención de la violencia, el delito y cultura de la paz en juvenes en colonias y espacios públicos.	Evento		3	0		
7	Call Center "Por la Seguridad en GAM"	Atención Telefónica a vecinos sobre seguridad y ayuda psicológica	Usuario		1862	681		
8	Mujeres en Plenitud	Jornadas de prevención de la violencia, el delito y cultura de la paz con mujeres en colonias y espacios públicos	Evento		1	0		
9	Proximidad Social	Realizar visitas domiciliarias para conocer las problemáticas delictivas en el entorno comunitario y buscar soluciones	Visitas		720	697		
10	Ferias de Prevención	Jornadas de difusión y promoción sobre los programas de prevención y cultura de paz.	Evento		1	0		

Impacto logrado:	En la G.A.M la prevención del delito es un objetivo prioritario para garantizar la seguridad y el bienestar de la población. Realizaremos esfuerzos de logística y estrategia para reducir la incidencia Delictiva, fortalecer la seguridad ciudadana, prevenir la violencia y fomentar la cultura de la legalidad así como la paz social, Esperando un impacto en los ciudadanos de nuestra Alcaldía . Con una reducción en hechos violentos , suicidios , violencia juvenil e intrafamiliar así como la disminución de drogas y bebidas alcoholicas ,mejoras en la seguridad para escuelas y el FORTALECIMIENTO DE LA CONFIANZA EN ESTA INSTITUCIÓN, con programas de seguridad pública, fomento a la cultura legal-social todo en un conjunto de colaboración entre instituciones.
Director Ejecutivo de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y	ENLACE
MTRO. ABRAHAM BORDEN CAMACHO	MTRO. ENRIQUE ISLAS MONROY

SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES EN SEGURIDAD CIUDADANA





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

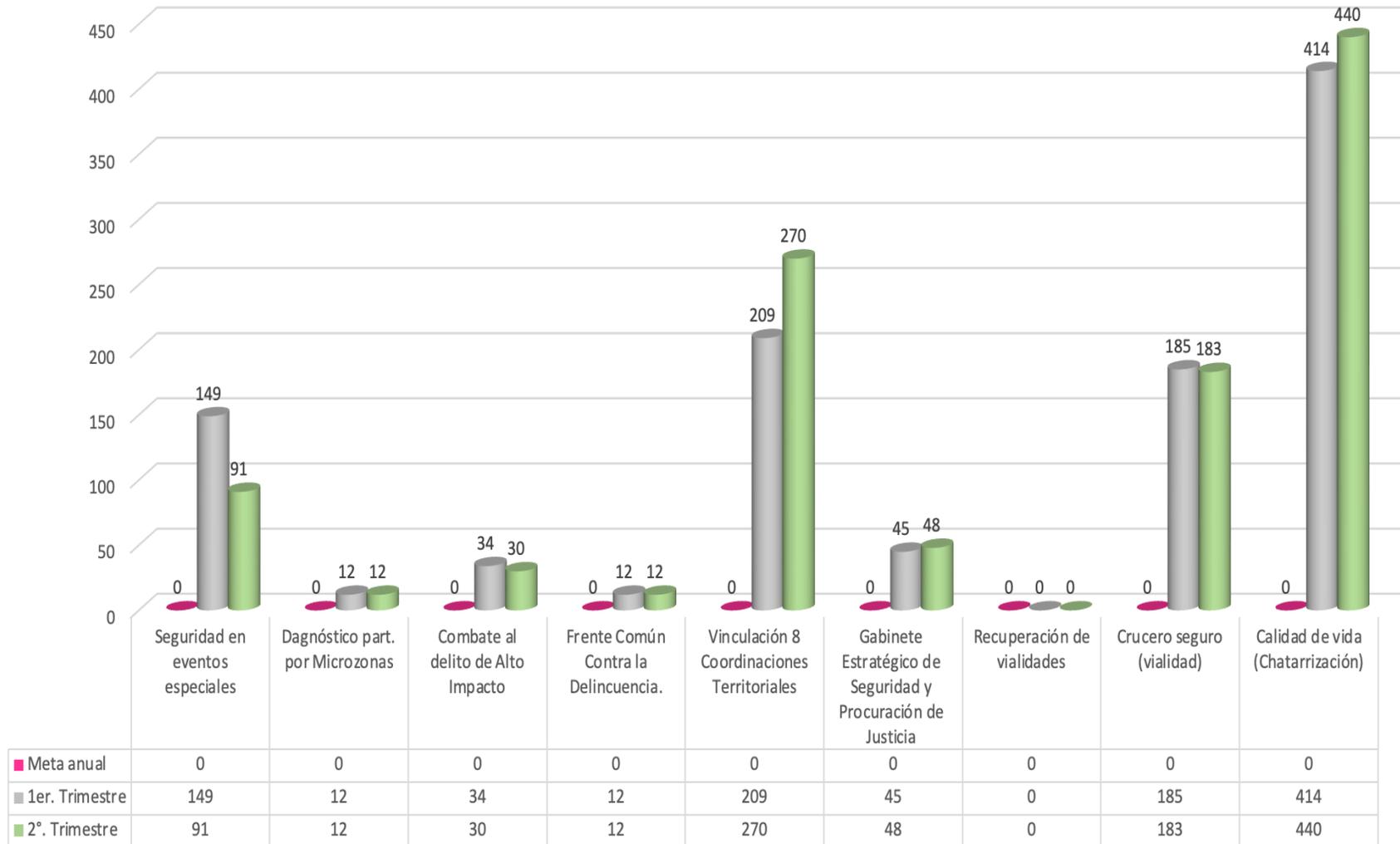
Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior
SF	Subfunción	1	Policía
AI	Actividad Institucional	063	Prevención del Delito
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Protección Ciudadana.		Dirección General o Ejecutiva: Dirección Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	Áreas operativas o ejecutoras: Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana

Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Código GAM	Realizar visitas domiciliarias, comercios, escuelas y espacios públicos	Visitas		26850	27478		
2	Mercado y Tinguis Seguro	Efectuar recorridos en mercados públicos y tianguis mas grandes de la alcaldía.	Recorridos		260	279		
3	Sendero Seguro Libre de Porros	Establecer dispositivos en 25 planteles de nivel medio Superior	Operativos		205	195		
4	Frontera Segura (doble muro)	Presencia en punto específico en conjunto con GN, PDI, SSC y PA.	Operativos		132	181		
5	Motopatrullaje Inteligente	Realizar dispositivos en calles de las colonias conflictivas	Operativos		940	971		
6	Convivencia Familiar	Ejecutar presencia policial en parques y espacios públicos.	Intervencion		94	51		
7	Operativo Rastrillo	Llevar a cabo operativos en colonia de mayor incidencia delictiva en conjunto con GN, PDI, SSC y PA	Operativos		275	290		
8	Sendero Seguro	Establecer presencia Policial en calles prioritarias iluminadas y entornos escolares nivel básico	Intervención		252	271		
9	Viajero Seguro	Ejecutar dispositivos en rutas de camiones con alto índice de robo a pasajero.	Operativos		298	285		



SUBDIRECCIÓN DE OPERACIONES EN SEGURIDAD CIUDADANA





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

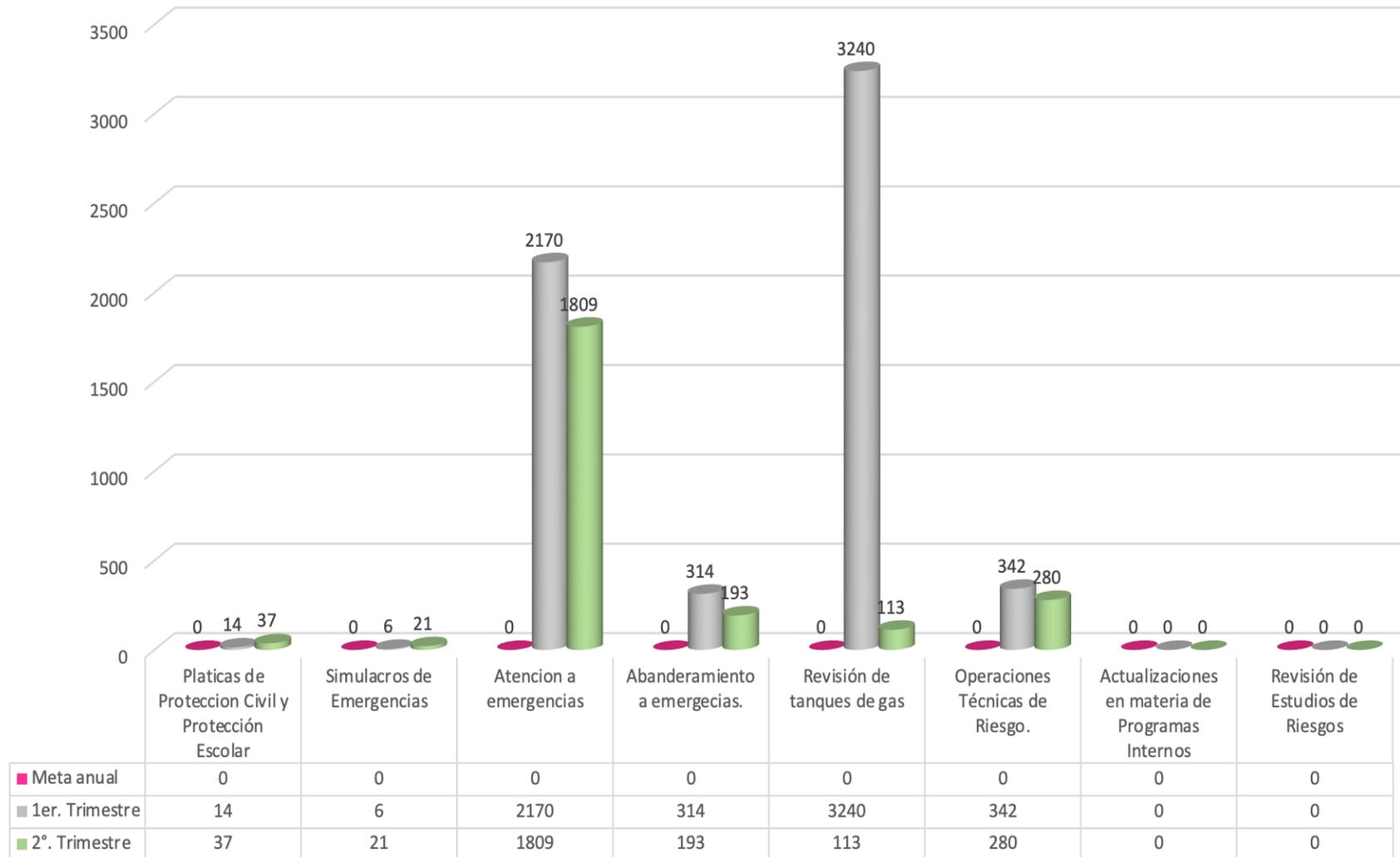
Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2					
Concepto		Clave	Denominación				
FI	Finalidad	1	Gobierno				
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior				
SF	Subfunción	1	Policía				
AI	Actividad Institucional	063	Prevención del Delito				
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Protección Ciudadana.		Dirección General o Ejecutiva: Dirección Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	Áreas operativas o ejecutoras: Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana				
10	Seguridad en eventos especiales	Seguridad en eventos de peregrinos, carnavales, fiestas patronales y cívicos.	Operativos		149	91	
11	Dagnóstico participativo por Microzonas	Efectuar análisis de delitos en colonia de mayor índice delictivo.	Estudio		12	12	
12	Combate al delito de Alto Impacto	Priorizar puesta a disposición por delitos de Alto Impacto.	Detenidos		34	30	
13	Frente Común Contra la Delincuencia.	Llevar a cabo reuniones con ciudadanos, organizaciones sociales, empresariales e institucionales.	Eventos		12	12	
14	Vinculación 8 Coordinaciones Territoriales	Efectuar Reuniones diarias en las 8 CT's de Seguridad y Procuración de Justicia	Reunión		209	270	
15	Gabinete Estratégico de Seguridad y Procuración de Justicia	Coordinar reuniones diarias con las todas las autoridades de seguridad, procuración de justicia de nivel local.	Reunión		45	48	
16	Recuperación de vialidades	Ejecutar dispositivos conjuntos con tránsito, territoriales y de Apoyo Vial	Intervención		0	0	
17	Crucero seguro (vialidad)	Crucero seguro (Ejecutar Dispositivos conjuntos con Tránsito en cruceros viales conflictivos)	Intervención		185	183	
18	Calidad de vida (Chatarrización)	Notificar y retirar vehículos en estado de abandono en las colonias de GAM	Vehículos		414	440	
Impacto logrado:		A través de los programas institucionales se establecera un vínculo mas cercano con la ciudadanía para generar un ambiente seguro que propicie un ambiente de tranquilidad para los maderenses, generando confianza en nuestros cuerpos policiales con un enfoque humanista y social. seguridad ciudadana, prevenir la violencia y fomentar la cultura de la legalidad así como la paz social, Esperando un impacto en los ciudadanos de nuestra Alcaldía. Con una reducción en hechos violentos, suicidios, violencia juvenil e intrafamiliar así como la disminución de drogas y bebidas alcohólicas, mejoras en la seguridad para escuelas y el FORTALECIMIENTO DE LA CONFIANZA EN ESTA INSTITUCIÓN, con programas de seguridad pública, fomento a la cultura legal-social todo en un conjunto de colaboración entre instituciones.					
Director Ejecutivo de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil			ENLACE				
MTRO. ABRAHAM BORDEN CAMACHO			MTRO. ENRIQUE ISLAS MONROY				



DIRECCIÓN DE UNIDAD DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 1			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1		
Estructura Programática					
Concepto		Clave	Denominación		
FI	Finalidad	1	Gobierno		
F	Función	7	Asuntos de Orden Público y Seguridad Interior		
SF	Subfunción	1	Policía		
AI	Actividad Institucional	089	Gobierno y Seguridad en las Alcaldías		
Eje Rector: Gobernabilidad, Seguridad y Protección Ciudadana.		Dirección General o Ejecutiva: Dirección Ejecutiva de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil		Áreas operativas o ejecutoras: Dirección de Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.	

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Platicas de Protección Civil y Protección Escolar	Realizar pláticas y talleres sobre los programas de protección civil en Unidades Habitacionales y Escuelas	Pláticas		14	37		
2	Simulacros de Emergencias	Efectuar simulacros y ejercicios simultaneos de evacuación en casos de sismos y emergencias	Pláticas		6	21		
3	Atencion a emergencias	Acudir en atencion prehospitalaria y de primer contacto en caso de auxilio y emergencia.	Atención		2170	1809		
4	Abanderamiento a emergencias.	Asisitir y otorgar seguridad a los peregrinos que acuden diariamente a la Basílica de Guadalupe	Dispositivos		314	193		
5	Revisión de tanques de gas	Verificaciones del estado que guarda el cilindro portatil o no portatil en tianguis, mercados, negocios y viviendas.	Intervención		3240	113		
6	Operaciones Técnicas de Riesgo.	Atender las solicitudes para informar a la ciudadanía sobre el estado estructural que guarda su vivienda e inmueble.	Opinión Técnica		342	280		
7	Actualizaciones en materia de Programas Internos	Verificar que los establecimientos mercantiles de mediano y alto riesgo cumplan con la documentación de su programa de PC.	Programa	0	0	0		
8	Revisión de Estudios de Riesgos	Establecimientos mercantiles de bajo riesgo para que se cumplan.	Estudio	0	0	0		

Impacto logrado: A través de los programas institucionales se establecera un vínculo mas cercano con la ciudadanía para generar un ambiente seguro que propicie un ambiente de tranquilidad para los maderenses, generando confianza en nuestros cuerpos policiales con un enfoque humanista y social. seguridad ciudadana, prevenir la violencia y fomentar la cultura de la legalidad así como la paz social, Esperando un impacto en los ciudadanos de nuestra Alcaldía.

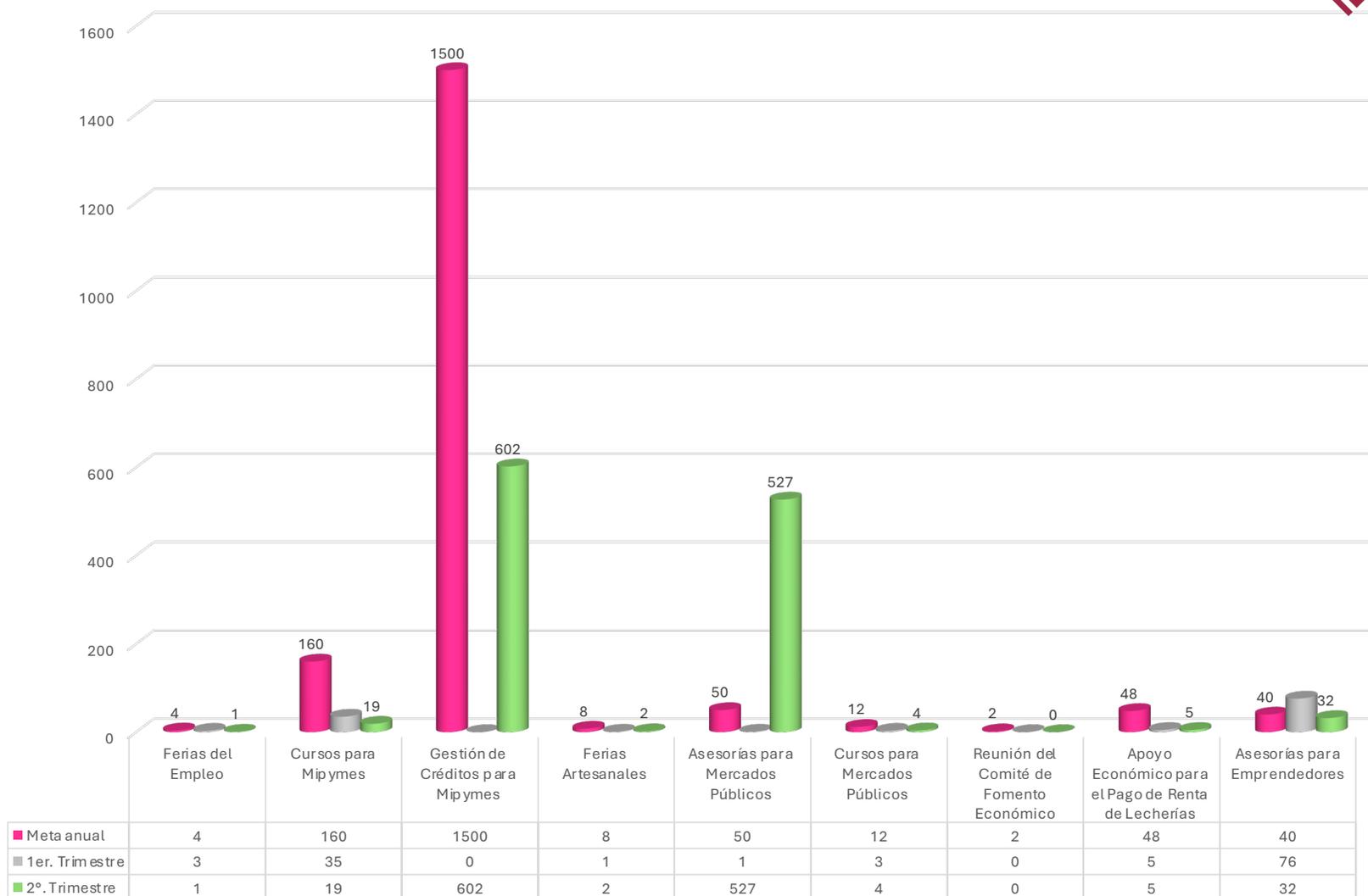
Director Ejecutivo de Seguridad Ciudadana Unidad de Gestion Integral de Riesgos y Protección Civil	Enlace
MTRO. ABRAHAM BORDEN CAMACHO	MTRO. ENRIQUE ISLAS MONROY



Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE DESARROLLO ECONÓMICO





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2		Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto	Clave	Denominación	
FI Finalidad	3	Desarrollo Económico	
F Función	3	Asuntos Económicos y Comerciales en General	
SF Subfunción	1	Asuntos Económicos y Comerciales en General	
AI Actividad Institucional	102	Generación de Desarrollo Económico Sustentable e Incluyente	
Eje Rector: 3		Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico	
Áreas operativas o ejecutoras: Dirección General o Ejecutiva; Área operativa o ejecutora: Subdirección de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa, Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas, Jefatura de Unidad Departamental de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa			

N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Ferias del Empleo	Se realizó 1 Feria del Empleo en las instalaciones del evento: 20 de Mayo de 2025 , en las instalaciones del del CEDEMyPE (Centro para el Desarrollo de la Micro y Pequeña la Alcaldía, donde estuvieron presentes 13 empresas entre las que destacan. SEARS Operación, Chevrolet, Óptica Lux, Promotora AVID, entre otras , se tuvo un estimado de 350 personas	Evento	4	3	1		
2	Cursos para Mipymes	En este periodo se otorgaron 15 cursos entre los que destacan: Asesoría de Cálculo Integral, Conoce tus Derechos como Emprendedor, Finanzas para un sano negocio y Como Hablar en Público entre otros Y se hicieron 2 Cursos por parte de FONDESO, para buscadores de crédito. Y 2 Oficinas Móviles para Jóvenes Construyendo el Futuro el 23 de abril y el 10 de Junio del presente año	Cursos	160	35	19		
3	Gestión de Créditos para Mipymes	En este trimestre por parte de FONDESO (Fondo para el Desarrollo Social de la Ciudad de México) se otorgaron a 602 ciudadanos maderense créditos por un total de 5683000 (Cinco millones seiscientos ochenta y tres mil pesos) .	Créditos	1500	0	602		
4	Ferias Artesanales	* Del 8 al 11 de abril del 2025, se llevó a cabo la "FERIA DE MAR", en la explanada de la Alcaldía Gustavo A. Madero, generando empleos directos a 60 mujeres y 45 hombres, logrando así beneficiar a 51 comerciantes en las diversas áreas expuestas en dicha feria. Se recibió un promedio de 3800 comensales y 5400 visitantes lo que arrojó una derrama económica de alrededor de \$602,000.00 * El 30 de mayo se llevó a cabo la Expo de CECATIS (Centros de Capacitación para el Trabajo Industrial), se contó con la participación de 32 Cecatís, establecidos en toda la Ciudad de México, donde demostraron todas los cursos que se imparten en estos Centros, se tuvo una afluencia aproximadamente de 1500 personas, asistió a este evento el Lic. Edgar Márquez Cárdenas, Subdirector de la Coordinación de Enlace Operativo de la DGCFE en la Ciudad de México.	Evento	8	1	2		
5	Asesorías para Mercados Públicos	Se visitaron 16 mercados de la Alcaldía , donde se dieron 527 asesorías, (mujeres 305 y 222 hombres) . Entre los que destacan: Vicente Guerrero No. 123, Fernando Casas Alemán No. 156, Pueblo de San Juan No. 185, entre otros.	Asesorías	50	1	527		





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática

Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	3	Desarrollo Económico
F	Función	3	Asuntos Económicos y Comerciales en General
SF	Subfunción	1	Asuntos Económicos y Comerciales en General
AI	Actividad Institucional	102	Generación de Desarrollo Económico Sustentable e Incluyente
Eje Rector: 3		Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico	Áreas operativas o ejecutoras: Dirección General o Ejecutiva: Área operativa o ejecutora: Subdirección de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa, Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas, Jefatura de Unidad Departamental de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa

Indicadores

Metas

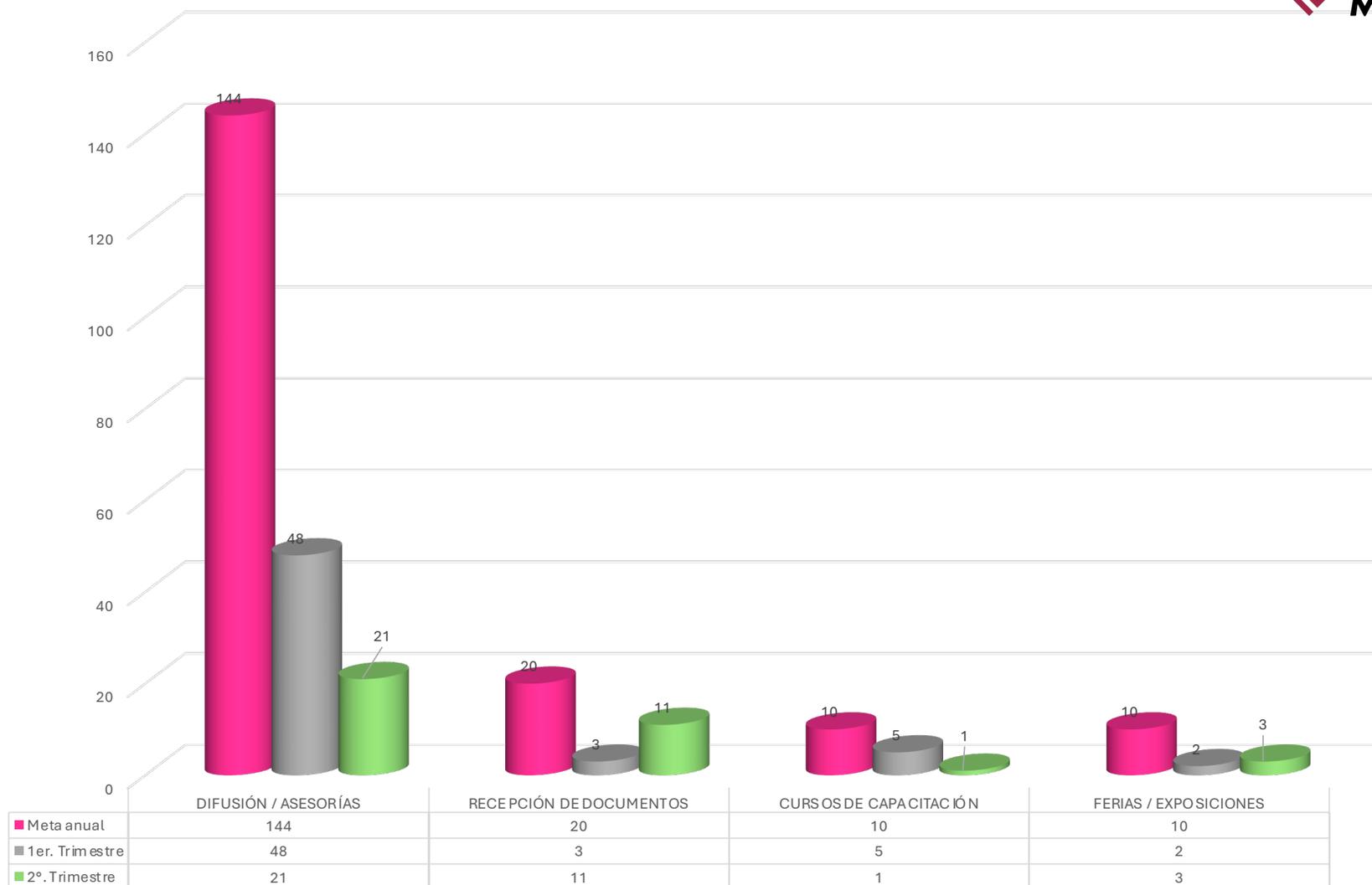
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
6	Cursos para Mercados Públicos	Se impartieron 4 cursos en los siguientes mercados públicos: Redes Sociales para tu negocio, *Tips de ventas para Locatarios, *Control de Inventarios y Marketing digital para tu negocio, en los siguientes mercados: Providencia No. 136, Alfredo Robles DOMINGUEZ No. 367 y VICENTE GUERRERO No. 123	Curso	12	3	4		
7	Reunión del Comité de Fomento Económico	Por el momento no se ha realizado ninguna Reunión	Reunión	2	0	0		
8	Apoyo Económico para el Pago de Renta de Lecherías	Generar las condiciones para que la comunidad más necesitada acceda al beneficio de la leche LICONSA. Actualmente se rentan 5 locales para la distribución de leche LICONSA a la población más vulnerable.	Pago	48	5	5		
9	Asesorías para Emprendedores	Se otorgaron 19 asesorías para la elaboración de un Plan de Negocios y 14 asesorías para elaborar Contenido Digital	Asesorías	40	76	32		
Impacto logrado:		Se logró un impacto mayor dado que FONDESO, comenzó a liberar los créditos que tenían pendientes con la población maderense						
Director Ejecutivo de Desarrollo Económico			Enlace					
Mtro. Juan Pablo Aguilera Martínez			Ing. Edith Arias Lorenzana					



Dirección Ejecutiva de Fomento Cooperativo



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE FOMENTO COOPERATIVO





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática		
Concepto	Clave	Denominación
FI	Finalidad	2
F	Función	2
SF	Subfunción	2
AI	Actividad Institucional	263
Eje Rector: EQUIDAD E INCLUSION SOCIAL PARA EL DESARROLLO HUMANO		Dirección General o Ejecutiva: DIRECCION EJECUTIVA DE FOMENTO COOPERATIVO
Áreas operativas o ejecutoras: J.U.D. DE IMPLEMENTACION DE PROYECTOS COMUNITARIOS		

N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	DIFUSIÓN / ASESORÍAS	DAR A CONOCER LAS ACTIVIDADES DE ÁREA Y GENERAR INTERÉS EN LA GENTE PARA CREAR SU COOPERATIVA	PERSONA	144	48	21		
2	RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	CONTINUAR CON EL COMPILADO DEL ARCHIVO PARA TRASLADARLO AL ÁREA CORRESPONDIENTE CON EL PROPOSITO DE CONSTITUIR LA COOPERATIVA	EXPEDIENTE	20	3	11		
3	CURSOS DE CAPACITACIÓN	COADYUVAR EL CONOCIMIENTO DE LAS Y LOS COOPERATIVISTAS PARA UN MEJOR MANEJO DE SUS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	GRUPO	10	5	1		
4	FERIAS / EXPOSICIONES	APOYAR A DIFUNDIR SERVICIOS Y FOMENTAR LA VENTA DE PRODUCTOS MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS Y/O EXPOSICIONES EN ESPACIOS PÚBLICOS	EVENTO	10	2	3		

Impacto logrado:	SE ESPERA QUE MEDIANTE ÉSTAS ACTIVIDADES SE GENERE UN MAYOR IMPACTO DEL EMPLEO Y AUTOEMPLEO EN LAS Y LOS MADERENSES POR MEDIO DE LA CREACIÓN DE COOPERATIVAS, ASI COMO LA OPORTUNIDAD DE PROMOVER LA DIFUSIÓN Y GENERAR LA VENTA DE LOS PRODUCTOS DE LAS COOPERATIVAS YA
-------------------------	--

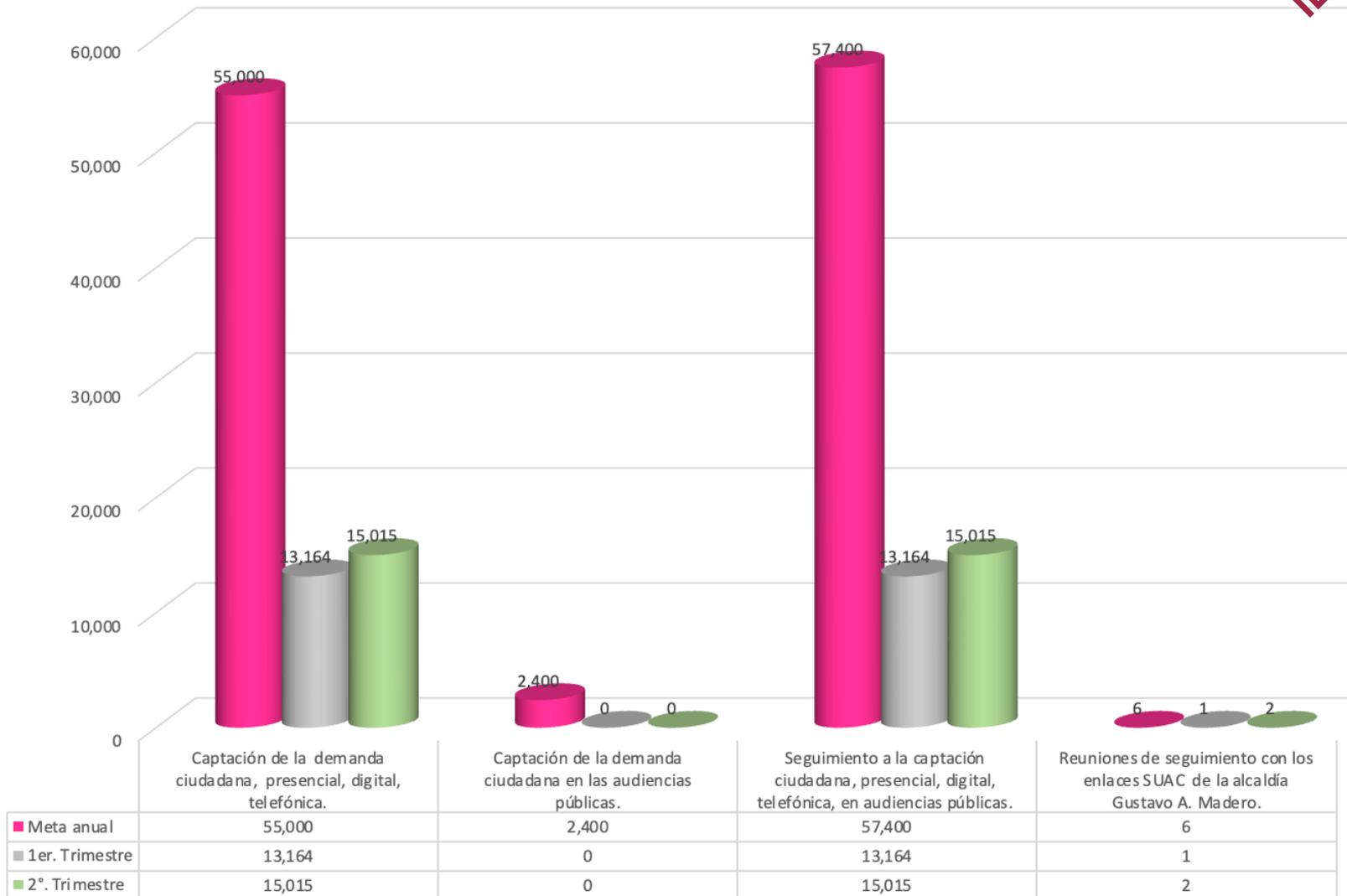
Director Ejecutivo de Fomento Cooperativo	Enlace
LIC ESTEFANY MONSERRAT PAJARO HERNÁNDEZ	SOTERO MARTÍNEZ PONCE



Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental



COORDINACIÓN DEL CENTRO DE SERVICIOS A ATENCIÓN CIUDADANA





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

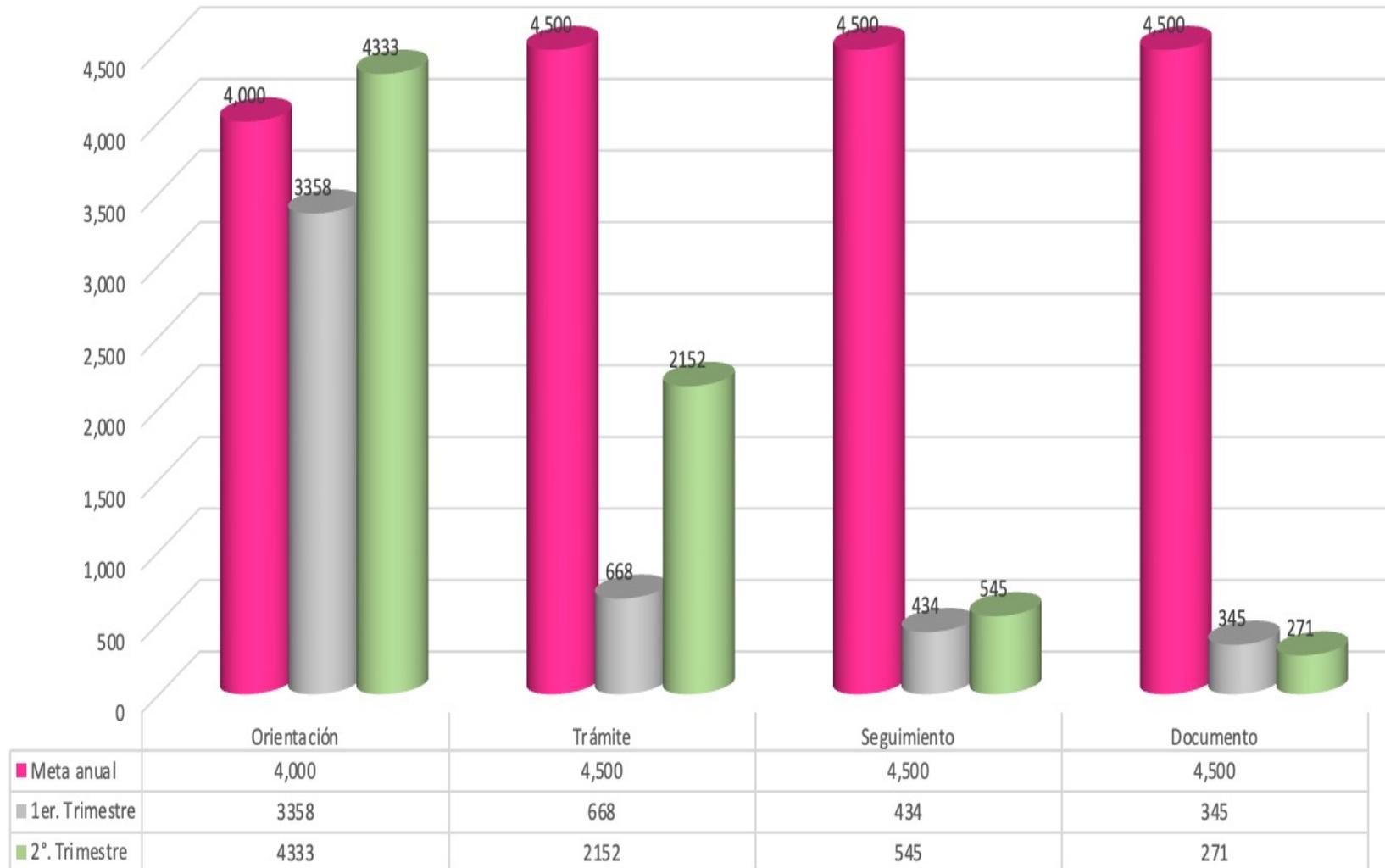
Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2			Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2					
Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social					
F	Función	2	Vivienda y servicio a la comunidad					
SF	Subfunción	1	Urbanización					
AI	Actividad Institucional	313	Acciones para mejorar la Eficiencia Institucional					
Eje Rector: Ciudad Sustentable		Dirección General o Ejecutiva: Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental		Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación del Centro de Servicios y Atención Ciudadana				
Indicadores				Metas				
Nº	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2º. Trimestre	3er. Trimestre	4º. Trimestre
1	Captación de la demanda ciudadana, presencial, digital, telefónica.	Asegurar que las solicitudes sean turnadas conforme a los Lineamientos que establece el Modelo Integral de Atención Ciudadana de la Administración Pública de la Ciudad de México.	Servicio	55,000	13,164	15,015		
2	Captación de la demanda ciudadana en las audiencias públicas.	Asegurar que las solicitudes sean captadas y turnadas en las audiencias públicas conforme a los Lineamientos que establece el Modelo Integral de Atención Ciudadana de la Administración Pública de la Ciudad de México.	Servicio	2,400	0	0		
3	Seguimiento a la captación ciudadana, presencial, digital, telefónica, en audiencias públicas.	Brindar el seguimiento de las solicitudes de los distintos canales de procedencia.	Servicio	57,400	13,164	15,015		
4	Reuniones de seguimiento con los enlaces SUAC de la alcaldía Gustavo A. Madero.	Realizar reuniones bimestrales con las personas enlaces del SUAC de las diferentes direcciones generales, ejecutivas y territoriales.	Evento	6	1	2		
Impacto logrado:		Se logró ofrecer atención adecuada y eficiente a las solicitudes realizadas por medio del Sistema Unificado de Atención Ciudadana (SUAC) en beneficio de la ciudadanía.						
Director General o Ejecutivo				Enlace				
Mtro. Eric Abel Hernández Mercado				C. Claudia Crisóstomo Burman				



VENTANILLA ÚNICA DE TRÁMITES





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática		
Concepto	Clave	Denominación
FI Finalidad	2	Desarrollo Social
F Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF Subfunción	1	Urbanización
AI Actividad Institucional	313	Actividades para Mejorar la Eficiencia Institucional
Eje Rector: Ciudad Sustentable.		Dirección General o Ejecutiva: Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental
Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Ventanilla Única de Trámites.		

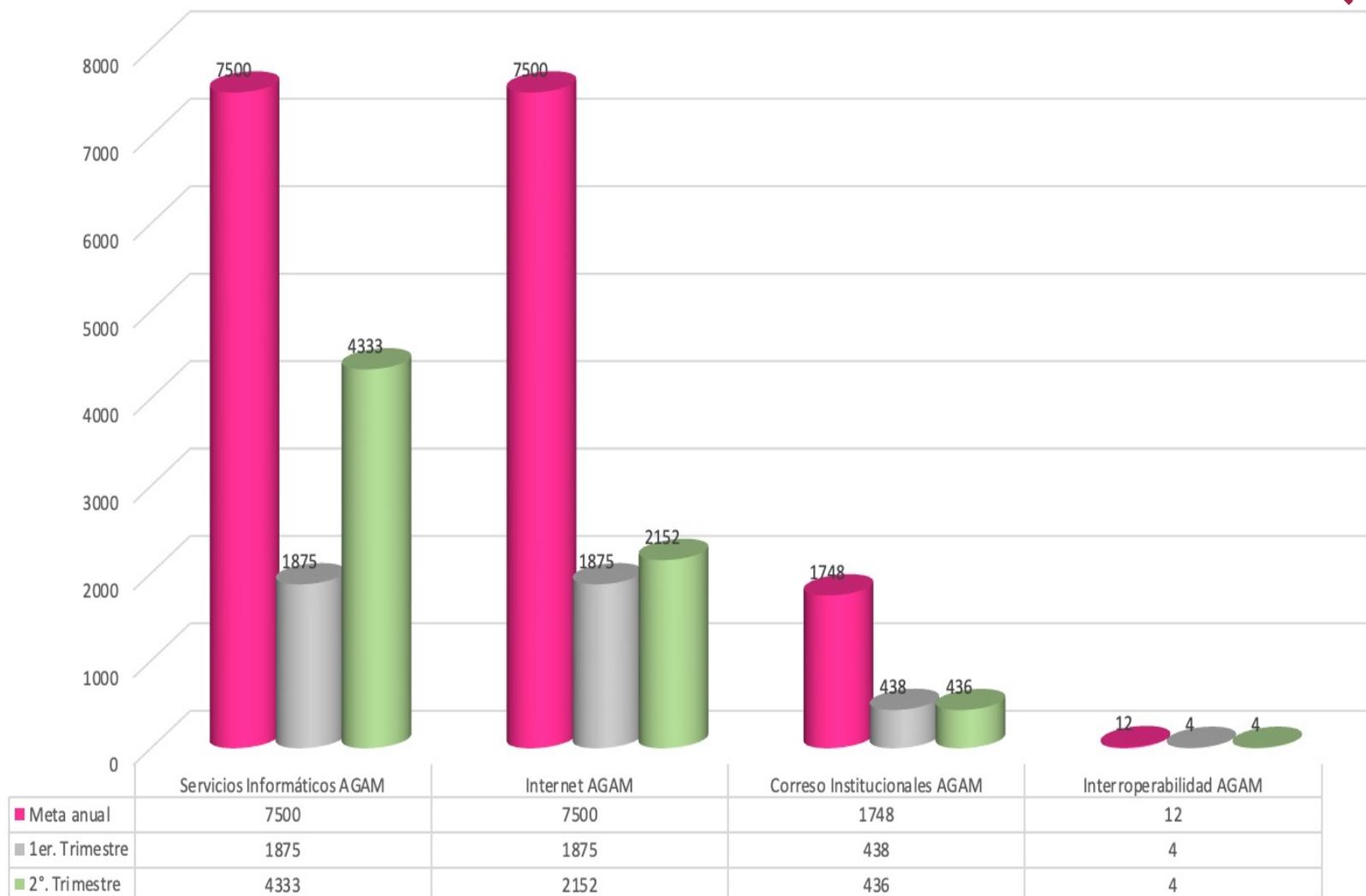
N°	Acción Publica / Proyecto	Indicadores Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Orientación	Informar los requisitos de trámites de forma clara y veraz, conforme a las disposiciones vigentes en la normatividad aplicable.	Orientación	4,000	3358	4333		
2	Trámite	Recibir las solicitudes de trámite presentadas por la ciudadanía en apego al procedimiento establecido.	Trámite	4,500	668	2152		
3	Seguimiento	Informar a la persona interesada debidamente acreditada el estatus de su trámite conforme a la normatividad aplicable.	Seguimiento	4,500	434	545		
4	Documento	Entregar las resoluciones o actos administrativos derivados de los trámites presentados en la Ventanilla Única de Trámites.	Documento	4,500	345	271		
5	Actividad	Realizar actividades complementarias: atención telefónica, recepción de trámites dictaminados por parte de las áreas responsables, informes diarios, mensuales, trimestrales y anuales, atención a solicitudes de información pública realizadas mediante el INFOMEX y atención a las solicitudes de información de trámites ingresadas a través del Sistema Unificado de Atención Ciudadana (SUAC).	Actividad	6,000	1792	1169		

Impacto logrado: Se otorgó atención ciudadana a las personas usuarias de la Ventanilla Única de Trámites de forma eficiente, clara y oportuna en el proceso de asesoría, ingreso, seguimiento y resolución de los trámites presentados en esta unidad administrativa.

Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental	Enlace
Mtro. Eric Abel Hernández Mercado	C. Claudia Crisóstomo Buman



COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2

Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-2

Estructura Programática		
Concepto	Clave	Denominación
FI Finalidad	2	Desarrollo Social
F Función	2	Vivienda y Servicios a la Comunidad
SF Subfunción	1	Urbanización
AI Actividad Institucional	313	Actividades para Mejorar la Eficiencia Institucional
Eje Rector: Ciudad Sustentable.		Dirección General o Ejecutiva: Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental.
Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Tecnologías de la Información		

N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	Metas			
					1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Servicios Informáticos AGAM	Dar soporte y mantenimiento en el equipamiento tecnológico para facilitar el desempeño administrativo de los servidores públicos en el edificio sede y anexos de la alcaldía.	Servicios	7500	1875	4333		
2	Internet AGAM	Brindar el servicio de internet a los servidores públicos para que intercambien mensajes, archivos, catálogos, bibliotecas y más, con las áreas de la Alcaldía y del Gobierno de la Ciudad de México.	Servicios	7500	1875	2152		
3	Correo Institucionales AGAM	Dar el servicio de correo institucional al servidor público para que reciban y envíen mensajes a las áreas de la Alcaldía y del Gobierno de la Ciudad de México.	Servicios	1748	438	436		
4	Interoperabilidad AGAM	Establecer estándares de interoperabilidad entre los sistemas de información de las áreas de la Alcaldía y del Gobierno de la Ciudad de México.	Sistemas	12	4	4		
5	Aplicaciones e-AGAM	Diseñar aplicaciones informáticas para el ciudadano que funcionen como herramientas para realizar una o diversas solicitudes a la alcaldía.	Aplicación	12	4	4		

Impacto logrado:	Actualización de sistema operativo 37, actualización de sistema operativo 1, actualización del sistema de Kardex 6, actualización o instalación de paquetería (solo en sistemas) 243, actualización o instalación de paquetería 189, actualización office 1, antivirus 30, asignación de líneas telefónicas 2, asignar ip 61, baja de blenes informáticos 53, baja de equipo telefónico 6, cambio de contraseña 119, cambio de contraseña y checar extensiones 1, conexión a impresora 1, conexión de impresora 725, conexión de impresoras 1, configuración de escáner 57, configuración de impresora 121, configurar carpeta compartida 1, cpu no enciende 224, creación y permisos de usuario 88, desarrollo de sistemas 30, escáner sin red 14, falla en extensión 211, fallas en componentes de cpu 7, fallas en componentes del cpu 66, fallas en el tomaturno 13, fallas en escáner 22, fallas en impresora 2, fallas en la impresora o multifuncional 268, fallas en monitor 37, fallas en sistema de encendido (cpu no enciende) 23, fallas en ups / no break 36, formateo de equipo 135, garantías a equipos de cómputo 1, impresora sin red 224, inmunización de memoria usb 9, instalación / configuración de cámaras de videovigilancia 1, instalación de adobe 5, instalación de vpn 1, instalación y configuración de vpn 2, instalación y/o reubicación de líneas telefónicas 6, instalar grp 7, instalación y/o reubicación de equipos 97, mantenimiento preventivo y correctivo 114, monitor no enciende 72, nueva carpeta compartida en red 45, problema con el internet 72, problema con la instalación de red 7, problema en el sistema 426, problemas con dispositivos periféricos 86, problemas con el sistema 23, problemas con el wif 7, problemas con líneas telefónicas 8, problemas con teléfonos ip 4, problemas del grp 3, problemas en carpeta compartida 63, problemas en meta 42, problemas con línea telefónicas 1, recuperación de información 5, respaldo de información 5, sin acceso a página web 6, sin internet 1011, sistema de contabilidad (contpari), sistema operativo no arranca 100, solicitud de extensión telefónica 1, solicitud de internet 7, tintas y tóner 341, hacen un total de 5252.
-------------------------	---

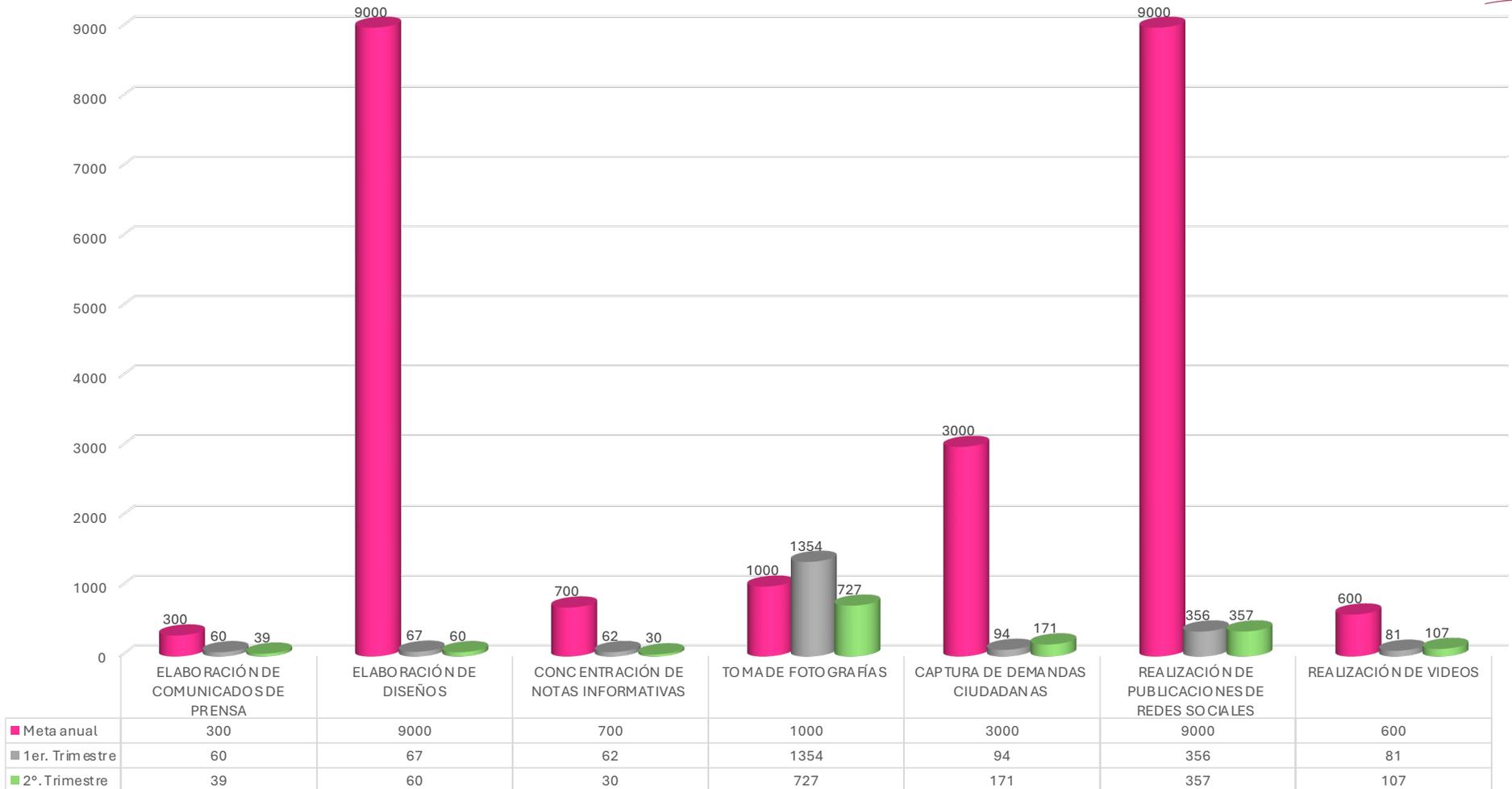
Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental	Enlace
Mtro. Eric Abel Hernández Mercado	C. Claudia Crisóstomo Burman



Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 2		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-2	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	Gobierno
F	Función	2	Vivienda y servicios a la comunidad
SF	Subfunción	1	Urbanización
AI	Actividad Institucional	313	Acciones para mejorar la eficiencia institucional
Eje Rector: EQUIDAD, INCLUSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO HUMANO		Dirección General o Ejecutiva: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL	
		Áreas operativas o ejecutoras: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL	

Indicadores				Metas				
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta anual	1er. Trimestre	2º. Trimestre	3er. Trimestre	4º. Trimestre
1	ELABORACIÓN DE COMUNICADOS DE PRENSA	REALIZAR BOLETINES DE PRENSA QUE INFORMEN LAS ACCIONES QUE LLEVA ACABO EL GOBIERNO DE LA DEMARCIÓN EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA	COMUNICADOS DE PRENSA Y FICHAS INFORMATIVAS	300	60	39		
2	ELABORACIÓN DE DISEÑOS	ELABORAR DISEÑOS CON LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES REALIZADAS POR LAS DIVERSAS ÁREAS QUE INTEGRAN EL GOBIERNO DE LA ALCALDÍA. ORIENTACIÓN EN EL CORRECTO USO Y APLICACIÓN DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	DISEÑOS	9000	67	60		
3	CONCENTRACIÓN DE NOTAS INFORMATIVAS	ELABORACIÓN DE SINTESIS INFORMATIVAS QUE CONTENGAN LA ACTIVIDAD DEL GOBIERNO DE LA ALCALDÍA, DESPLEGADA EN MEDIOS IMPRESOS, RADIO Y TELEVISIÓN	NOTAS INFORMATIVAS	700	62	30		
4	TOMA DE FOTOGRAFÍAS	MANTENER UNA COBERTURA PERMANENTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DE ESTE GOBIERNO Y EL ALCALDE DE LA DEMARCIÓN	FOTOGRAFÍAS	1000	1354	727		
5	CAPTURA DE DEMANDAS CIUDADANAS	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECABADA A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES COMO, QUEJAS, DEMANDAS Y SUGERENCIAS DE LA POBLACIÓN, TURNANDOLA AL ÁREA COMPETENTE PARA SU PRONTA ATENCIÓN.	DEMANDAS CIUDADANAS	3000	94	171		
6	REALIZACIÓN DE PUBLICACIONES DE REDES SOCIALES	COMUNICAR A TRAVÉS DEL USO DE LAS REDES SOCIALES Y MEDIANTE PUBLICACIONES LAS ACCIONES MÁS RELEVANTES REALIZADAS POR EL GOBIERNO DE LA DEMARCIÓN	PUBLICACIONES	9000	356	357		
7	REALIZACIÓN DE VIDEOS	COMUNICAR MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL LAS ACCIONES MÁS RELEVANTES, REALIZADAS POR EL GOBIERNO DE LA DEMARCIÓN	VIDEOS	600	81	107		
8								

Impacto logrado:	DE ACUERDO CON ESTOS INDICADORES, SE LOGRA UNA VINCULACIÓN CON LA CIUDADANÍA, AL CONOCER LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES QUE REALIZA EL GOBIERNO DE LA ALCALDIA EN SU BENEFICIO, ESTO COMO RESULTADO DEL USO DE DISTINTOS CANALES DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE LAS Y LOS CIUDADANOS SON ATENDIDOS DE UNA MANERA EFICAZ Y OPORTUNA.
-------------------------	---

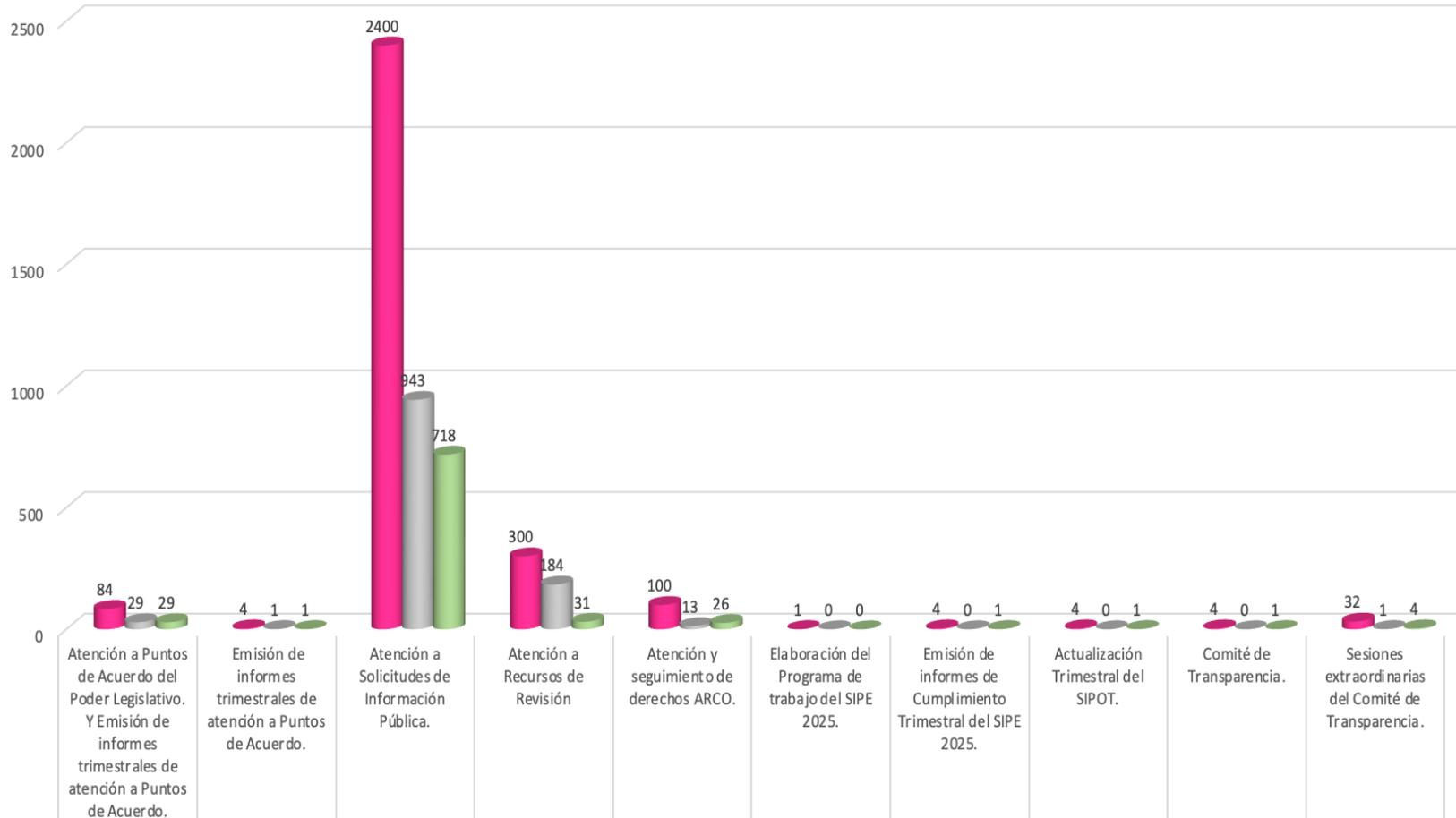
Director Ejecutivo de Comunicación Social e imagen Institucional Lic. Korhell Robertho Vázquez Bermúdez	Enlace Nayeli Flores Torres
Nombre y firma	Nombre y firma



Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO



	Meta anual	1er. Trimestre	2°. Trimestre
Atención a Puntos de Acuerdo del Poder Legislativo. Y Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	84	29	29
Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	4	1	1
Atención a Solicitudes de Información Pública.	2400	943	718
Atención a Recursos de Revisión	300	184	31
Atención y seguimiento de derechos ARCO.	100	13	26
Elaboración del Programa de trabajo del SIPE 2025.	1	0	0
Emisión de informes de Cumplimiento Trimestral del SIPE 2025.	4	0	1
Actualización Trimestral del SIPOT.	4	0	1
Comité de Transparencia.	4	0	1
Sesiones extraordinarias del Comité de Transparencia.	32	1	4

Año: 2025 - 1			Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1					
Estructura Programática								
Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	1	GOBIERNO					
F	Función	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD					
SF	Subfunción	1	URBANIZACIÓN					
AI	Actividad Institucional	313	ACCIONES PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL					
Eje Rector: 6 Ciudad con buen gobierno y cercano a la gente		Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo	Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Supervisión a la Gestión Gubernamental, Sudirección de Transparencia y Acceso a la Información, Subdirección de Planeación y Evaluación					
Indicadores				Metas				
N°	Acción Pública / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	1	1er. Trimestre	2°. Trimestre	3er. Trimestre	4°. Trimestre
1	Atención a Puntos de Acuerdo del Poder Legislativo. Y Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	Coordinar, con las unidades administrativas de la Alcaldía, la atención a los Puntos de Acuerdo y otros documentos que provengan de las diferentes instancias del orden legislativo.	Informe	84	29	29		
2	Emisión de informes trimestrales de atención a Puntos de Acuerdo.	Se realiza un informe trimestral, que relaciona las solicitudes de puntos de acuerdo, con las respuestas emitidas por parte de las áreas involucradas, al Enlace legislativo, y que esta área remitio para tu atención.	Informe	4	1	1		
3	Atención a Solicitudes de Información Pública.	Codayuvar en el seguimiento y supervisión al cumplimiento de las obligaciones de Transparencia y solicitudes de acceso a la información pública, que las unidades administrativas deben atender conforme a la normatividad aplicable.	Solicitudes	2400	943	718		
4	Atención a Recursos de Revisión	Atender y dar seguimiento a los Recurso de Revisión a través de INFO.	Solicitudes	300	184	31		
5	Atención y seguimiento de derechos ARCO.	Atender y dar seguimiento al derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, todos ellos relacionados con el tratamiento de datos personales.	Informe	100	13	26		



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 1

Formato 4: AGAM/DEUTA/PPD/SIPE/ICT/2025-1

Concepto		Clave	Denominación					
FI	Finalidad	1	GOBIERNO					
F	Función	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD					
SF	Subfunción	1	URBANIZACIÓN					
AI	Actividad Institucional	313	ACCIONES PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL					
Eje Rector: 6 Ciudad con buen gobierno y cercano a la gente		Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo	Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Supervisión a la Gestión Gubernamental, Sudirección de Transparencia y Acceso a la Información, Subdirección de Planeación y Evaluación					
6	Elaboración del Programa de trabajo del SIPE 2025.	Proponer mecanismos e instrumentos de planeación para los programas de trabajo y proyectos especiales, así como estrategias de seguimiento y evaluación.	Informe	1	0	0		
7	Emisión de informes de Cumplimiento Trimestral del SIPE 2025.	Proponer mecanismos e instrumentos de planeación para los programas de trabajo y proyectos especiales, así como estrategias de seguimiento y evaluación.	Informe	4	1	1		
8	Actualización Trimestral del SIPOT.	Implementar acciones para facilitar la comunicación con todas las unidades administrativas de la Alcaldía, para que éstas cumplan con sus obligaciones de transparencia.	Informe	4	1	1		
9	Comité de Transparencia.	Supervisar, vigilar y coordinar los procedimientos derivados del cumplimiento de las disposiciones de las Obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones	4	1	1		
10	Sesiones extraordinarias del Comité de Transparencia.	Supervisar, vigilar y coordinar los procedimientos derivados del cumplimiento de las disposiciones de las Obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones	32	1	4		





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

Alcaldía Gustavo A. Madero



Año: 2025 - 1		Formato 4: AGAM/DEUTAIPPD/SIPE/ICT/2025-1	
Estructura Programática			
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	1	GOBIERNO
F	Función	2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SF	Subfunción	1	URBANIZACIÓN
AI	Actividad Institucional	313	ACCIONES PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL
Eje Rector: 6 Ciudad con buen gobierno y cercano a la gente		Dirección Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo	Áreas operativas o ejecutoras: Coordinación de Supervisión a la Gestión Gubernamental, Sudirección de Transparencia y Acceso a la Información, Subdirección de Planeación y Evaluación
Impacto esperado:		administrativas con las instancias correspondientes para mejorar la gestión administrativa en materia de obligaciones de transparencia y acceso a la información. 3- Implementar un sistema institucional de planeación y evaluación que nos ha permitido coordinar los programas de trabajo en armonía con diversos instrumentos de planeación, tanto a nivel federal como local. 4- Abatir los tiempos de atención y respuesta de los puntos de acuerdo del poder legislativo de la ciudad y de país, que son competencia de la alcaldía. 5- Cumplir con las obligaciones de transparencia. Con las acciones anteriores hemos logrado un alto nivel de coordinación ente las unidades administrativas para dar certeza a los ciudadanos respecto del manejo de los recursos públicos asignados y mejorando los mecanismos de rendición de cuentas	
Directora Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y		Subdirector de Planeación y Evaluación	
Mtra. Ana María Alvarado Morales		C. Fernando García Vargas	

